

Jaarverslag Dollard College



2021

Inhoudsopgave

Bestuursverslag 2021

Voorwoord	3
Verslag Raad van Toezicht	4
Hoofdstuk 1: Profiel van de organisatie	7
1.1 Stichting Dollard College	8
1.2 Fusie per 1 januari 2022	8
1.3 De organisatie	8
1.4 Doelstellingen Dollard College	8
1.5 Juridische structuur	10
1.6 Kengetallen	11
Hoofdstuk 2: Onderwijs	13
2.1 Onderwijsdoelstellingen 2021 en realisatie	14
2.2 Kwaliteitsbeleid	22
2.3 Inspectie	24
2.4 Ontwikkelingen en overige	24
2.5 Kengetallen onderwijs	30
Hoofdstuk 3: Medewerkers	34
3.1 HRM-doelstellingen 2021 en realisatie	35
3.2 Professionalisering	36
3.3 Ziekteverzuim en beleid	37
3.4 Ontwikkelingen en overige	39
3.5 Kengetallen medewerkers	41
Hoofdstuk 4: Governance	42
4.1 Organisatie en samenstelling Raad van Toezicht	43
4.2 Zelfevaluatie College van Bestuur	43
4.3 Medezeggenschapsraad	43
4.4 Overige ontwikkelingen	44
Hoofdstuk 5: Bedrijfsvoering	46
5.1 Huisvesting	47
5.2 ICT	47
5.3 Arbo en Veiligheid	48
5.4 Inkoop en contractbeheer	48
5.5 Privacybeleid	49
5.6 Marketing en communicatie	50
Hoofdstuk 6: Financiën	51
6.1 Toelichting op de jaarrekening	52
6.2 Continuïteitsparagraaf	57
6.3 Treasury	66
Jaarrekening 2021	67
Overige gegevens	99
Bijlagen	
Bijlage A - Instellingsgegevens	101
Bijlage B - Nevenfuncties	103
Bijlage C - Vestigingsgegevens	105
Bijlage D - Afkortingen	107

Voorwoord College van Bestuur en Regiodirectie

In dit jaarverslag blikken we terug op de belangrijkste ontwikkelingen in 2021 bij het Dollard College en leggen we verantwoording af over het gevoerde beleid in 2021. Bij de totstandkoming van dit jaarverslag zijn de vestigingsdirecteuren, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en de adviseurs betrokken geweest. Dit jaar stond opnieuw in het teken van corona. De vestigingen moesten, laverend tussen de elkaar snel opvolgende maatregelen van de overheid, de moed erin zien te houden en, met alle beperkingen, zoveel mogelijk openblijven in het belang van de leerlingen. Een bijzondere prestatie waarop we troost mogen zijn.

Onderwijs

Verder was 2021 een jaar waarin het Dollard College verder is gegaan met de ingezette speerpunten van het beleid, uitgewerkt in het schoolplan: meer verantwoordelijkheden voor onderwijsteams, het onderwijs anders organiseren waardoor deze meer leerlinggestuurd is, en samenwerking in de regio met andere partners.

Fusie

Het jaar heeft ook in het teken gestaan van de fusie met Ubbo Emmius. In de voorbereiding naar de feitelijke fusie is intensief overleg gevoerd tussen Raden van Toezicht, Colleges van Bestuur, Directie en Medezeggenschapsraden. Het resultaat is een

definitief, en door de minister goedgekeurd, besluit tot fusie per 1 januari 2022.

Medewerkers

De medewerkers van het Dollard College zijn de drijvende kracht van onze organisatie. Het Dollard College wil haar (potentiële) medewerkers boeien, ze vervolgens aan het Dollard College binden en ze daarna tot volle bloei laten komen. De eerste stappen daartoe zijn in 2021 gezet.

We kijken terug op een bewogen maar goed jaar. We zijn erin geslaagd om, ondanks de extra inspanningen met betrekking tot de fusie en de impact van corona, te doen wat van ons wordt verwacht: het verzorgen van goed onderwijs aan onze leerlingen. Wij zijn trots op het doorzettingsvermogen, de veerkracht en flexibiliteit die de medewerkers en leerlingen in het afgelopen jaar hebben laten zien.

Groningen, 23 juni 2022

College van Bestuur,
Gerard van Vliet

Regiodirectie,
Ina Lagro



Verslag Raad van Toezicht

Inleiding

Het jaar 2021 was een intens jaar. Zowel intern als extern volgden ontwikkelingen elkaar in hoog tempo op. Corona heeft dit jaar wederom een enorme impact gehad. De maatregelen van de overheid dwongen de medewerkers soms wekelijks planningen, werkwijzen en onderwijsvormen aan te passen. Wij hebben veel bewondering voor de medewerkers, leerlingen en studenten die zich met grote creativiteit en flexibiliteit steeds weer hebben ingezet om er met elkaar het beste van te maken. Ook de vergaderingen van de RvT hebben meerdere keren online moeten plaatsvinden. Het realiseren van de fusie tussen Dollard College en Ubbo Emmius na vele jaren voorbereiding, is een mijlpaal waar wij trots op zijn. Daarnaast zijn er ook intern veel ontwikkelingen geweest in het afgelopen jaar.

Ontwikkelingen

Binnen de personele unie van de stichtingen Onderwijsgroep Noord, Terra, Dollard College en rsg de Borgen wordt al jaren onderzocht welke organisatievorm het beste past bij de ambitie van de verschillende stichtingen. Van plannen tot een totale fusie (ongeveer 10 jaar geleden) tot het voornemen verder te gaan in een holdingstructuur in 2020, is in 2021 een nieuwe koers uitgezet. Dit heeft zijn plek gekregen in een positionpaper. Deze koers leidt naar volledig zelfstandige stichtingen per 1 januari 2024 met een eigen bestuur. Dit past het beste bij de visie op regionale verankering en optimale slagkracht en aanpassingsvermogen binnen de stichtingen. Hiermee wordt getracht antwoord te geven op de toenemende behoefte aan fundamentele vernieuwing in het voortgezet- en beroepsonderwijs, aangejaagd door ingrijpende maatschappelijke ontwikkelingen (digitalisering, krimp van arbeidsmarkt en bevolking) op Noordelijke schaal. Daarnaast wordt er aangesloten bij nieuwe inzichten op het gebied van horizontaal, verbonden en contextgericht organiseren en toezichthouden.

Na een lang en niet altijd gemakkelijk proces is de bestuurlijke fusie tussen Dollard College en Ubbo Emmius tot Stichting Scholengroep Trivium per 1 januari 2022 een feit, waarbij de beide scholengemeenschappen 'gewoon' blijven bestaan. Deze mijlpaal sluit aan bij de nieuwe koers. Stichting Trivium maakt geen deel uit van de bestuurlijke personele unie. Wel blijven de stichtingen Trivium, Terra, rsg de Borgen en Onderwijsgroep Noord aan elkaar verbonden doordat zij dezelfde Raad van Toezicht delen. Per 1 januari 2022 wordt een Raad van Toezicht ingericht ten behoeve van de bestuurlijke personele unie.

Over de inrichting van de onderwijsondersteuning is nog geen besluit genomen. In een houtskoolschets die eind dit verslagjaar is opgesteld wordt een mogelijk

beeld van de toekomst geschetst. Ruim voor 2024 moet volgens vier uitgewerkte programmalijnen vanuit de houtskoolschets helder worden hoe de toekomst eruitziet en hoe deze op uiterlijk 1 januari 2024 ook in praktijk gebracht kan worden. Het inrichten van de onderwijsondersteuning is één van deze programmalijnen. De overige programmalijnen betreffen governance, fiscaliteit en strategie. De RvT heeft toezicht gehouden op de doelmatige besteding van rijksmiddelen. Verder heeft de RvT erop toegezien dat het bestuur voldoende aangeeft voor welke risico's en onzekerheden zij zich in de komende jaren ziet geplaatst. Wij denken dat het bestuur in het bestuursverslag hieraan voldoende invulling heeft gegeven. Ook is een separate bijeenkomst geweest met de RvT over risicomanagement.

Verder is de RvT kritisch geweest op haar eigen handelen. Zij heeft gezorgd voor goede verslaglegging ook van de genomen besluiten en grote uitgaven zijn alleen gedaan na goedkeuring door de RvT. Met ingang van 1 januari 2022 start een nieuwe RvT waarin de rollen en verwachtingen van CvB en RvT helder worden afgebakend en er een nieuw toezichtsvisie van de RvT komt. De gevolgen van corona en de overheidsmaatregelen voor de bestuurbaarheid en de organisatie van het onderwijs, zijn een terugkerend gespreksonderwerp geweest.

Ontwikkeling en zelfevaluatie Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in de traditionele zin drie functies: werkgeversfunctie, adviesfunctie en toezichthoudende functie. Deze blijven alle drie bestaan en reeds in 2020 had de Raad van Toezicht aangekondigd er graag een vierde functie aan toe te willen voegen: de Raad van Verbinding. Een raad van verbinding heeft een andere soort band met de organisatie zelf (dus ook met het bestuur) en met de wereld buiten onze organisatie, en dan niet alleen maar publicitair. Voorheen was de raad vooral toezichthoudend en adviserend en vaak alleen gericht op het bestuur. Nu is de raad ook verbindend binnen en buiten de organisatie. Doordat de eerdergenoemde thema's de aandacht opeisten, is er minder aandacht gegaan naar de ontwikkeling tot een raad van verbinding. De raad heeft echter vanaf 2022 een nieuwe samenstelling als personele unie en een nieuwe voorzitter. Daarom maakt de raad in begin 2022 nieuwe afspraken over de werkwijze en visie.

Professionalisering Raad van Toezicht

Naast bovengenoemde interne ontwikkelingen volgt de raad ook wat in de buitenwereld gebeurt. Regionale en landelijke ontwikkelingen worden met belangstelling gevolgd via de media, het eigen netwerk en waar mogelijk neemt (een delegatie van) de raad deel aan (scholings)bijeenkomsten. De raad leest nauwgezet de informatie van de VTOI-NVTK.

Een zelfevaluatie is uitgevoerd in december 2021 onder begeleiding van een externe deskundige. Alle leden van de raad houden hun kennis op peil middels zelfstudie op het gebied van o.a. governance, kwaliteitssystemen, digitalisering en één van de leden heeft deelgenomen aan het intervisietraject governance noord.

Governancecodes

Onderwijsgroep Noord bestond in 2021 uit vier stichtingen. Bij rsg de Borgen en Dollard College is de CAO VO en bij Terra en stichting Onderwijsgroep Noord is de CAO MBO van kracht. Dat betekent dat voor het College van Bestuur en de Raad van Toezicht twee governancecodes van toepassing zijn. In de praktijk is dat niet ingewikkeld, aangezien beide codes vergelijkbare uitgangspunten hebben. Vanuit de raad zien we dat bestuur, toezicht en directies zich ervoor inzetten om dit te bewerkstelligen.

De raad in contact met de organisatie

Een belangrijk element in de governancecodes, maar ook de sterke wens van de raad, is dat de raad niet alleen spreekt met het bestuur, maar ook op andere wijzen informatie ophaalt uit de organisatie. Tevens is het een mooie manier om tegenspraak te organiseren. De raad heeft in verschillende samenstellingen online en 'fysieke' werkbezoeken uitgevoerd en deelgenomen aan organisatiebrede (online) bijeenkomsten. De contacten met medewerkers en leerlingen geven de raad een goed beeld van wat er leeft in de scholen. Waar de raad ook te gast is, op alle locaties wordt de raad zeer gastvrij ontvangen en worden mooie gesprekken gevoerd. Ook is de raad, in aanwezigheid van het bestuur, in gesprek geweest met de regiodirecteuren over diverse thema's.

Thema's

De agenda in 2021 is grotendeels bepaald door enkele dominante thema's. De toekomst van de organisatie en de fusie Dollard College – Ubbo Emmius waren de twee belangrijkste thema's. Vanzelfsprekend werden de bestuursverslagen/jaarrekeningen, begrotingen en voortgangsrapportages uitgebreid besproken en goedgekeurd. Ook is bij verschillende thema's de doelmatige besteding van overheidsgeld besproken in de Raad van Toezicht en waren risico's en de beheersmaatregelen die genomen zijn onderwerp van gesprek. In Tabel 1 op de volgende pagina, worden alle behandelde thema's benoemd.

Aantal bijeenkomsten

De raad is achtmaal bijeengeweeft conform de planning van de reguliere vergaderingen, waarvan een deel van de vergaderingen 'fysiek' plaatsvond en een deel online. In verband met de grote dossiers zijn ook regelmatig extra bijeenkomsten ingelast, meestal om over één of twee thema's geïnformeerd te worden en een standpunt in te nemen. De auditcommissie heeft vijfmaal vergaderd en de commissie kwaliteitszorg viermaal. De remuneratiecommissie heeft vier overleggen gehad. Delegaties van de raad hebben gesprekken gevoerd met medezeggenschapsorganen en/of onderwijsteams.

Groningen, 23 juni 2022

R. Schuur,
voorzitter Raad van Toezicht



Tabel 1. Behandelde thema's.

Thema	(eventueel) commissie	Raad van Toezicht	Eventueel besluit
Onderwijskwaliteit/inspectieonderzoeken/kwaliteitszorg	Commissie kwaliteitszorg	✓	
Coronacrisis/bestuurbaarheid in tijden van corona	Commissie kwaliteitszorg	✓	
Onderwijs verzorgen en werken in coronatijd (inclusief ICT voorzieningen)	Commissie kwaliteitszorg	✓	
Organisatieontwikkeling/toekomst Onderwijsgroep Noord/houtskoolschets		✓	
Doorontwikkeling ondersteunende diensten		✓	
Fusie Dollard College-Ubbo Emmius		✓	goed-gekeurd
- intentieverklaring			
- fusie effect rapportage			
- organisatiestructuur			
- fusiebesluit			
- statuten stichting Trivium			
- overeenkomst inzake bijdrage en regres			
- samenstelling Raad van Toezicht			
- bestuursreglement en procuratieregeling Trivium			
Gedeeltelijke statutenwijzigingen		✓	goed-gekeurd
Jaarrekening/bestuursverslag 2020/accountantsrapport	Auditcommissie	✓	goed-gekeurd
Begroting 2022	Auditcommissie	✓	goed-gekeurd
Verantwoordingsrapportages op gebied van onderwijs, bedrijfsvoering en personeel	Auditcommissie/commissie kwaliteitszorg	✓	
Doelmatige besteding van overheidsgeld	Auditcommissie/commissie kwaliteitszorg	✓	
WNT	Remuneratiecommissie	✓	
Managementletter van accountant	Auditcommissie	✓	
Message House Model stichtingen + CvB		✓	
Zelfevaluatie Raad van Toezicht	Vorbereidingscommissie	✓	
Visie op toezichthouden/position paper		✓	✓
Samenwerking tussen Raad van Toezicht - College van Bestuur - regiodirecteuren		✓	
Governance		✓	
Benoeming vervangend bestuurder	Remuneratiecommissie	✓	✓
Integriteit/mogelijke parallelle belangen van leden van de Raad van Toezicht/nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur		✓	✓
Professionalisering Raad van Toezicht		✓	
Reglement commissies		✓	
Functioneringsgesprekken met College van Bestuur	Remuneratiecommissie	✓	
Toekomstige aanstelling trainee RvT		✓	
WBTR		✓	
Afschaffen BTW-plicht toezichthouders		✓	
Aftreden voorzitter RvT per 1 januari 2022		✓	
Procedure om te komen tot benoeming nieuwe voorzitter RvT per 2022		✓	goed-gekeurd

HOOFDSTUK 1

Profiel van de organisatie



1.1 Stichting Dollard College

De stichting Dollard College is op 31 december 2021 statutair gevestigd in Groningen. De stichting bestaat uit twee scholen, te weten 'Scholengemeenschap Dollard College voor Lyc Havo Mavo Vbo Lwoo' (brinnummer 20CM) en de 'School voor Praktijkonderwijs De Flint' (brinnummer 19UR). De instellingsgegevens van de Stichting Dollard College zijn:

Handelsregister: 02077743
Bestuursnummer: 41320

De stichting is bereikbaar zoals hieronder is weergegeven:

Bezoekadres: Hereweg 101
9721 AA Groningen
Postadres: Postbus 17
9700 AA Groningen
Website: www.dollardcollege.nl
E-mail: cvb@dollardcollege.nl
Telefoon: (050) 529 29 29

1.2 Fusie Dollard College en Ubbo Emmius per 1 januari 2022

Op 1 januari 2022 zijn het Dollard College en Ubbo Emmius gefuseerd tot Stichting Scholengroep Trivium. In het kader van deze juridische fusie zijn alle rechten en plichten van het Dollard College overgedragen aan Stichting Scholengroep Trivium en daarmee is deze stichting de rechtsopvolger. Dollard College en Ubbo Emmius blijven zich profileren in de regio onder de huidige namen, maar maken vanaf 1 januari 2022 deel uit van één rechtspersoon. De instellingsgegevens van Stichting Scholengroep Trivium zijn:

Handelsregister: 40038715
Bestuursnummer: 40365

De stichting is bereikbaar zoals hieronder is weergegeven:

Bezoekadres: P.C. Hooftlaan 1
9673 GS Winschoten

Postadres: Postbus 137
9500 AC Stadskanaal

Website: www.dollardcollege.nl
www.scholengroeptrivium.nl

E-mail: bestuur@scholengroeptrivium.nl

Telefoon: (0599) 63 19 20

De bestuurlijke fusie hangt samen met het voornemen om in Winschoten de scholen samen te voegen. Zo ontstaat in Winschoten één school, die maximale kansen biedt voor de leerlingen en een breed onderwijsaanbod realiseert. Er ontstaat een school die de ambitie heeft om het beste van beide scholen te verenigen. Vooruitlopend op de fusie werd al enkele jaren intensief samengewerkt door de scholen in Winschoten. Zo zijn in 2020 en 2021 de leerlingen van de onderbouw vmbo ingeschreven bij het Ubbo Emmius en de onderbouw leerlingen havo/vwo bij het

Dollard College. Dit om de concurrentie in Winschoten tegen te gaan.

1.3 De organisatie

Het Dollard College is een school voor voortgezet onderwijs in Oost-Groningen met praktijkonderwijs, vmbo, havo, atheneum, gymnasium, tweetalig vwo en isk. Het Dollard College heeft vestigingen in de plaatsen Bellingwolde, Oude Pekela, Winschoten en Woldendorp. Het Dollard College telt ruim 2100 leerlingen. Voor de ondersteuning en het goede verloop van het leerproces van deze leerlingen, heeft het Dollard College ruim 300 medewerkers in dienst. De eindverantwoording ligt bij het College van Bestuur en namens deze bij de tweehoofdige regiodirectie. De vestigingen staan onder leiding van vestigingsdirecteuren. Het Dollard College maakt tot 1 januari 2022 deel uit van Onderwijsgroep Noord. Samen met de stichtingen Terra en rsg de Borgen vormt het Dollard College een bestuurlijke samenwerking. Samen met ROC Noorderpoort en Terra verzorgt het Dollard College onderwijs in een gezamenlijke vestiging in Winschoten. Het Dollard College werkt in de regio nauw samen met diverse instellingen voor primair onderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs.

In het voorjaar van 2022 heeft het College van Bestuur het besluit voorgenomen om de Stichting Onderwijsgroep Noord per 1 januari 2024 op te heffen en de ondersteunende diensten bij Stichting AOC Terra, Stichting rsg de Borgen en Stichting Scholengroep Trivium te organiseren. De Raad van Toezicht heeft het voorgenomen besluit goedgekeurd in die zin dat het besluitvormingsproces verder kan worden ingericht, met input van de vakbonden en medezeggenschapsorganen, om vervolgens te komen tot definitieve besluitvorming. Het uitgewerkte reorganisatievoorstel, inclusief de consequenties, zullen aan de Raad van Toezicht worden voorgelegd alvorens er een definitief besluit genomen wordt.

1.4 Doelstellingen Dollard College

In het Toekomstplan Dollard College 2016-2020 en het Schoolplan Dollard College 2020-2022, beschrijft het Dollard College de doelstellingen die vanuit de identiteit, visie, missie en besturingsfilosofie tot stand gekomen zijn.

Identiteit

'Zijn wie je bent, dat is geluk'. Deze uitspraak van Erasmus is het motto van het identiteitsbewijs van het Dollard College. Erasmus geeft hiermee aan dat de mens in het middelpunt staat en dat je goed moet nadenken over hoe je met mensen, de wereld en jezelf omgaat. Altijd met zorg en aandacht. Dat is precies wat het Dollard College wil. Zorg en aandacht voor leerlingen en medewerkers. Het Dollard College is er voor de leerling. Het gaat in het onderwijs om de leerling, maar dat kan niet zonder goede medewerkers. Bij het Dollard College gaat het bij het verzorgen van onderwijs om leren, talentontwikkeling en het vinden van antwoorden op maatschappelijke

vraagstukken. Betekenisvol onderwijs dat geen andere grenzen accepteert dan de grenzen van de ambities en talenten van mensen die aan haar worden toevertrouwd. Onderwijs dat (jonge) mensen uitdaagt om te ontdekken waarvoor ze staan, wat hen drijft, waarin ze goed zijn en wat ze waard zijn. Steevast vanuit de overtuiging dat iedereen iets wil en kan betekenen voor anderen. Zo creëert onderwijs mede de voorwaarden voor mensen om waardevol te zijn en te kunnen presteren: in hun persoonlijke leven, in hun professionele leven en als burger in onze samenleving (een leven lang leren). Dat geldt niet alleen voor de leerlingen, maar ook voor de medewerkers.

Missie

Bij het Dollard College worden mensen bewust, bekwaam en zijn ze betekenisvol. Leidende kernwaarden bij het handelen zijn: gemeenschappelijk versterkend en bewust persoonlijk.

Visie

Dit betekent uiteindelijk voor het onderwijs dat de leerlingen gemotiveerd worden om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces. Het Dollard College is gericht op de ontplooiing van ieders talent afzonderlijk, en op de betekenis daarvan voor de ander en de samenleving. Daarbij wordt aangesloten bij de (leer)behoeften van elke individuele leerling en wordt gericht aandacht besteed aan de samenwerking tussen leerlingen onderling en tussen leraren en leerlingen. Het Dollard College biedt daarvoor een veilige school met een prettige leeromgeving waar leerlingen zich op een goede manier kunnen ontwikkelen. Er is niet alleen aandacht voor de fysieke veiligheid, maar zeer zeker ook voor sociale veiligheid.

Doelstellingen en resultaten 2021

De grote thema's voor 2021 waren regionale verankering en het onderwijs anders organiseren. Daarbij speelde de fusie bij alle thema's een grote rol. Op basis van bovenstaande zijn onderstaande concrete acties benoemd met betrekking tot het onderwijs en de leerling.

Regionale verankering:

- **Vorming brede onderbouw Winschoten**
Vroegtijdige cognitieve selectie minder definitief maken door leerlingen de mogelijkheid te bieden om in de onderbouw eenvoudiger te kunnen schakelen in leerweg of niveau. Er is een werkgroep onderbouw, bestaande uit collega's van het Dollard College en het Ubbo Emmius. Zij hebben zich gebogen over de samenvoeging en ontwikkeling van een brede onderbouw met een uitstel van de keuze.
- **Vorming bovenbouw vmbo-basis t/m -tl in Winschoten**
In het kader van de fusie is er een bovenbouwwerkgroep gevormd, bestaande uit medewerkers van zowel het Dollard College als Ubbo Emmius. Er wordt gewerkt aan afstemming en samenvoeging van de bovenbouw vmbo en

aan de ontwikkeling van de nieuwe leerweg en de ontwikkeling van leerroutes met het mbo.

- **Intensieve samenwerking po-vo in Bellingwolde, Winschoten en Woldendorp**
 - Intensivering van de samenwerking met het primair onderwijs wordt beoogd door het onderwijs pedagogisch en didactisch meer op elkaar af te stemmen. In Bellingwolde heeft de gemeente een Integraal Huisvestingsplan opgesteld. Hierin geven ze aan nieuwbouw te willen plegen voor zowel het primair onderwijs (po) als het voortgezet onderwijs (vo). Eind 2020 zijn de gesprekken tussen po en vo gestart. Inmiddels is de intentie uitgesproken om samen verder te gaan verkennen of een samenwerkings-overeenkomst gemaakt kan worden.
 - In Winschoten is in 2020 samen met SOOOG (po) het project 'de tienerschool' gestart. Inmiddels is er een samenwerking tussen het Dollard College en alle besturen van het po in Winschoten. Er is een onderzoek gestart door een extern bureau met als doel zicht te krijgen op wat leerlingen nodig hebben voor een goede overgang van het po naar het vo.
 - In Woldendorp is samen met Stichting Marenland een verkenning gedaan op de samenwerking met de naastgelegen basisschool (Qworzo). Inmiddels wordt op een aantal terreinen al samengewerkt.
- **Sterk Techniek Onderwijs (STO)**
In 2019 heeft het Dollard College samen met partners in de regio, aanvragen gedaan in het kader van het project Sterk Techniek Onderwijs voor de regio's Noord en Zuidoost Groningen. In beide gevallen is dit een samenwerking met scholen voor het vo, het mbo, het po en het bedrijfsleven. Het is de bedoeling om met deze vierjarige projecten meer leerlingen te interesseren voor de technische sector.
- **Incidentele Middelen Leerlingdaling (IML)**
Om in een situatie van forse daling van het aantal leerlingen duurzaam, kwalitatief sterk en thuisnabij onderwijs aan te kunnen blijven bieden voor de vo-leerlingen in de regio, worden onderwijsontwikkelingen in de regio met andere instellingen aangepakt. Dollard College participeert in de regio Noord-Groningen, Zuidoost Groningen en Zuidoost Drenthe.

Het onderwijs anders organiseren:

- **Leermiddelenbeleid (en de rol van ICT daarin)**
In schooljaar 21-22 is door een aantal vestigingen gestart met een eigen laptop voor leerlingen. Leraren hebben inmiddels allemaal de beschikking over een laptop. In 2022-2023 zullen de andere vestigingen hiermee starten.
- **Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)**
Het LOB programma is verder doorontwikkeld en heeft een vaste plaats gekregen in het onderwijsprogramma in het vmbo. Bij het havo en vwo is in 2020 gestart met de inventarisatie van wat

al gedaan wordt op dit gebied, waarna het programma verder wordt ontwikkeld. De leerlingen krijgen daarbij inzicht in wat ze willen, wat ze kunnen en wie ze zijn.

- **Determinatie**

De determinatie is een onderwerp in de werkgroep onderbouw. Ook de overgang van de onderbouw naar de bovenbouw is onder de loep genomen en wordt gevolgd door de expertisegroep kwaliteitszorg. Voor de vestigingen buiten Winschoten wordt het doorstroomrendement nauwkeurig gevolgd.

- **Burgerschapsvorming (betrekken omgeving)**

Binnen de projecten van Sterk Techniek Onderwijs (STO) wordt nauw samengewerkt met de bedrijven en instellingen in de omgeving. De samenwerking wordt verder uitgebreid naar andere sectoren en richtingen/niveaus door de subsidietoekenning in het kader van de regeling Incidentele Middelen Leerlingdaling (IML).

Personeel

Bij de realisatie en totstandkoming van de onderwijskundige doelstellingen vervullen de medewerkers een cruciale rol. Medewerkers werken in teams (onderwijs- en expertteams), zijn cultuurdragers, ontwikkelingsgericht en verantwoordelijk om het beste uit zichzelf te halen. In het contact met anderen moeten medewerkers elkaar kunnen vertrouwen, zich open opstellen, van elkaar leren en solidair zijn naar elkaar en aan de organisatie. Dat maakt dat in 2021 de focus op de volgende ontwikkelingen ten aanzien van het personeel lag:

- **Goede meerjarige leerlingenprognose en de ontwikkeling van daaraan gekoppeld beleid**

Er is in 2021 wederom een geactualiseerde meerjarige leerlingenprognose gemaakt. Op basis hiervan worden beslissingen genomen ten aanzien van de omvang van het personeelsbestand en de flexibele schil.

- **Ontwikkeling van aanname en professionaliseringsbeleid, passend bij het huidige personeelsbestand**

Na definitieve vaststelling van het schoolplan 2020-2022, is gestart met het maken van een professionaliseringsplan. In dit plan wordt in kaart gebracht welke scholing nodig is om de doelen uit het schoolplan te kunnen realiseren. Het gaat hier om zowel individuele als collectieve professionalisering, gericht op het vergroten van vakinhoudelijke, didactische, pedagogische en/of competentiegerichte kennis en vaardigheden. De verkregen informatie uit de actualisering van het strategisch personeelsplan wordt hiermee gecombineerd. Dit professionaliseringsplan was eind 2021 gereed.

- **Doorontwikkeling teamgecentreerde structuur en vergroting eigenaarschap voor het onderwijskundig proces bij docenten**

Iedere vestiging heeft een eigen fase van

ontwikkeling. Een aantal teams heeft de methode van Stichting Leerkracht omarmd en ingevoerd. In 2020 is geïnventariseerd in welke fase iedere vestiging zit. Met de teams is vervolgens gekeken naar de volgende stap in de ontwikkeling voor de verdere jaren.

- **Ontwikkeling van een HRM-gesprekkencyclus, passend bij de teamgecentreerde structuur**

In 2021 is de bestaande HRM gesprekkencyclus nog gehanteerd omdat de ontwikkeling van een nieuwe HRM-gesprekkencyclus, als gevolg van corona, niet kon worden uitgevoerd.

- **Personeelsbeleid met betrekking tot duurzame inzetbaarheid, met in ieder geval aandacht voor verzuim(preventie), functiemix en generatiepact**

Duurzame inzetbaarheid kent meerdere facetten. In 2020 is ingezet op het generatiepact. De reden is om een goede balans tussen werk en privé te creëren. In 2021 is nadrukkelijk ingezet op verzuimpreventie en re-integratie van medewerkers.

1.5 Juridische structuur

Het Dollard College maakt samen met Terra en rsg de Borgen deel uit van Onderwijsgroep Noord. De organisatie van het Dollard College staat in Figuur 1 weergegeven. De samenstelling van de organen in het organogram in Figuur 1 is op 31 december 2021 als volgt:

Raad van Toezicht:

de heer T. Wagenaar (voorzitter)

de heer E. van Zuidam

de heer M. Krijnsen

de heer K.J. Roffel

mevrouw C. Silvius-Voogd

mevrouw L. de Ruigh

College van Bestuur:

mevrouw G.H. Tamminga (voorzitter)

de heer A.G. Wennink

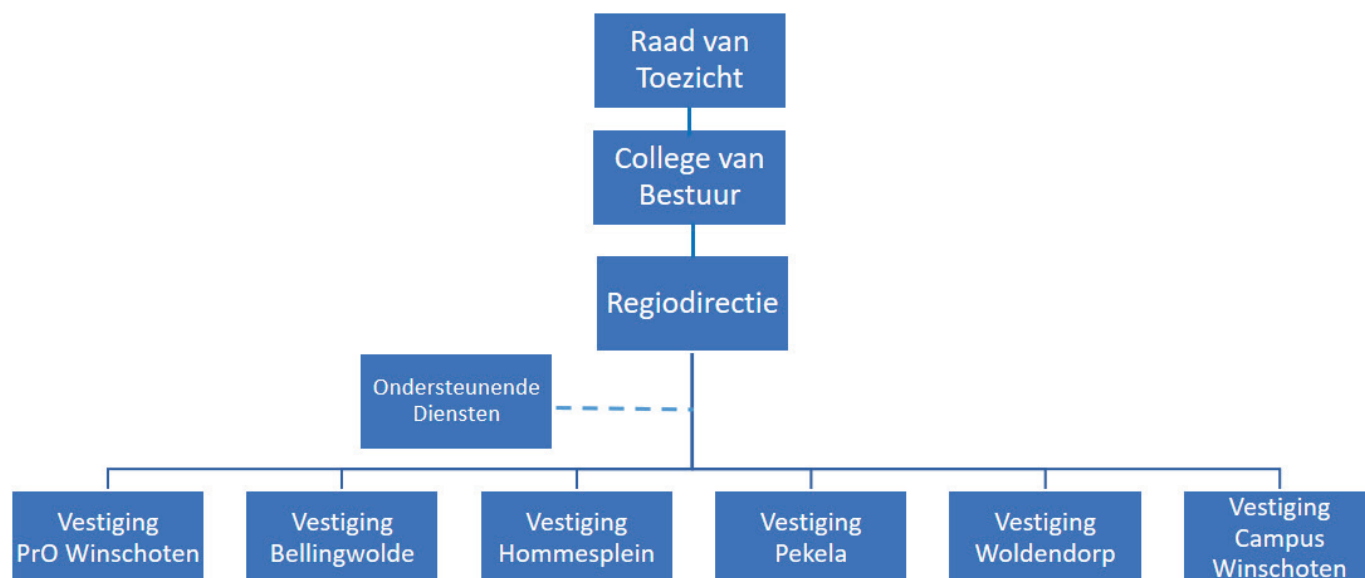
de heer L.W.F. Nix (ad interim per 01-09-2021)

Regiodirectie:

mevrouw I. Lagro-van Mil

de heer L. Veenstra

Figuur 1: Organogram Dollard College.



1.6 Kerncijfers

In dit hoofdstuk staan de belangrijkste kengetallen van het jaar 2021 van het Dollard College weergegeven. In de hoofdstukken 2.5, 3.5 en 6.1 wordt uitvoeriger op de kengetallen ingegaan en worden deze nader toegelicht. Tabel 2 toont het aantal leerlingen op teldatum 1 oktober.

Tabel 2: Aantal leerlingen op teldatum 1 oktober.

Vestiging	2021-2022	2020-2021
Bellingwolde	178	178
Pekela	220	229
Hommesplein	826	999
Campus Winschoten	407	364
PrO Winschoten	154	150
Woldendorp	333	322
Totaal	2.118	2.242

Onderwijsresultaten 2021

Onderstaande tabel (Tabel 3) geeft per vestiging het driejaargemiddelde weer van de verschillende indicatoren. Vanwege het vervallen van de centrale eindexamens in schooljaar 2019-2020 is er geen driejaargemiddelde van de indicatoren Examencijfer en Verschil SE-CE.

Tabel 3: Onderwijsresultaten 2021.

Vestiging	Onderwijspositie t.o.v. advies po	Onderbouwsnelheid	Bovenbouwsucces
Bellingwolde	21,14%	97,49%	91,25%
Campus Winschoten	n.v.t.	n.v.t.	bb: 90,46% kb: 90,37% tl: 96,77%
Hommesplein	-2,11%	96,64%	havo: 85,83% vwo: 91,15%
Pekela	-2,84%	97,50%	bb* kb* tl: 95,12%
Woldendorp	15,35%	97,31%	bb: 94,59% kb: 94,59% tl: 88,76%

* Vanwege het geringe aantal leerlingen wordt bij deze indicator geen score gegeven.

Personeel en formatie

Het aantal medewerkers en de omvang van de netto formatie (exclusief vervanging wegens ziekte) zijn ultimo 2021 zoals onderstaand in Tabel 4 is weergegeven.

Tabel 4: Personeel en formatie 2021.

Functiegroep	Netto formatie in fte	Aantal medewerkers
Directie	7,0	9
Onderwijzend personeel	153,1	217
Onderwijs-ondersteunend personeel	57,7	92
Totaal netto formatie	217,9	318

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat, afgezet tegen de begroting 2021 en het resultaat van 2020, is als volgt (Tabel 5):

Tabel 5: Exploitatieresultaat.

(x €1.000)	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten	26.978	23.677	25.193
Lasten	-25.644	-24.267	-25.570
Rentelasten	-5	-10	-12
Resultaat	1.329	-600	-389

De verdeling van het resultaat staat beschreven in hoofdstuk 6.1.

Financiële kengetallen

Op basis van de jaarrekening kunnen de volgende financiële kengetallen worden berekend (Tabel 6):

Tabel 6: Financiële kengetallen.

	2021	2020	Norm
Solvabiliteit 1 (excl. voorzieningen)	0,64	0,58	>0,30
Solvabiliteit 2 (incl. voorzieningen)	0,72	0,70	>0,30
Liquiditeit (current ratio)	2,20	1,83	>0,75
Liquiditeit (quick ratio)	2,08	1,63	>0,75
Rentabiliteit	0,05	-0,02	>-0,10
Huisvestingsratio	0,08	0,07	<0,10
Huisvestingsratio (exc. Afschrijvingslasten)	0,06	0,05	<0,10
Weerstandsvermogen	0,28	0,25	>0,05
Werkkapitaal (x €1.000)	3.526	1.998	>0
Signaleringswaarde eigen vermogen	1,14	0,95	<1,00



HOOFDSTUK 2

Ambitieuus onderwijs



2.1 Onderwijsdoelstellingen 2021 en realisatie

Onderwijsontwikkeling

Het Dollard College heeft ervoor gekozen om de komende jaren te werken aan de vier thema's 'durf...', 'gereedschap voor mijn ontwikkeling', 'word eigenwijs' en 'ik doe ertoe'. Deze thema's zijn beschreven in het schoolplan. Met deze thema's wil de school het onderwijs zoveel mogelijk laten aansluiten bij de ontwikkelbehoefte, talenten en interesses van de leerling. Door de leerling meer keuzes te geven, het onderwijs te laten aansluiten bij de behoeften van de leerling, in te steken op de verbondenheid met de leraar én de leerling invloed te geven op het onderwijs en de school, wordt met deze doelen voorzien in de drie psychologische basisbehoeften: betrokkenheid, autonomie en competentie. Zo wordt het onderwijs binnen het Dollard College steeds meer leerlinggestuurd. Op basis van het schoolplan, de evaluatie van het afdelingsjaarplan, de onderwijsresultaten van afgelopen schooljaar en de eventueel afgenomen tevredenheidsonderzoeken, hebben de vestigingen het onderwijskundige deel van de vestigingsjaarplannen 2021-2022 gemaakt. De coronamaatregelen hebben sterke invloed gehad op de ontwikkelingen binnen de school. Dit heeft te maken met het onderwijs dat voor een deel aangepast of op afstand is aangeboden, activiteiten die zijn afgelast, bijeenkomsten die online plaats hebben gevonden en stageactiviteiten die niet door zijn gegaan.

Evaluatie onderwijskundige activiteiten vestigingsjaarplan 2020-2021

Bellingwolde

De vestiging heeft er dit jaar voor gezorgd dat didactisch coachen en formatief evalueren echt onderdeel zijn van de dagelijkse praktijk. Op de vestiging Bellingwolde is het Kunskapskolan verder ontwikkeld. De eerste leerlingen die volledig dit concept op de vestiging hebben gevolgd, hebben allemaal hun diploma gehaald. Ook zijn in het kader van de huisvestigingsplannen van de Gemeente Westerwolde, de eerste gesprekken gevoerd om de mogelijkheden tot samenwerken met het primair onderwijs te intensiveren.

Pekela

De vestiging Pekela heeft met een verbeterplan gewerkt aan de onderwijsresultaten. Het resultaatsverbeteringsformulier, aan de hand waarvan de leerlingen het gesprek aangaan om hun resultaten positief te verbeteren, is daarin belangrijk geweest. Leraren hebben, onder andere op het gebied van didactisch coachen en formatief evalueren, online scholing gevolgd. Ook is er taalbeleid ingezet en zijn er gesprekken gevoerd met het primair onderwijs over de advisering. De vestiging is tevreden over de onderwijsresultaten. Deze zijn voor alle onderwijssoorten op orde. Alleen de examencijfers voor vmbo-kader zijn rond de norm en verdere verbetering is dan ook gewenst. Wat betreft het rendement onderbouw is een grote vooruitgang geboekt.

Hommespolein

Het afdelingsjaarplan 2020-2021 is een document waarin vele doelstellingen zijn verwoord. De meeste doelstellingen uit dit plan zijn echter niet gehaald. Dit heeft enerzijds te maken met de doelen zelf want die zijn te ambitieus en sluiten niet aan bij de 'zone van de naaste ontwikkeling' van de vestiging. Anderzijds was er veel afleiding door wisselingen in de directie van de vestiging. Feitelijk kan het schooljaar 2020-2021 gezien worden als een tussenjaar. Dit wil echter niet zeggen dat er niets is gebeurd. Er is onder andere hard gewerkt aan de inrichting van een gezamenlijke onderbouw met de collega's van Ubbo Emmius Bovenburen. Ook is er bewust gewerkt aan het herstellen van rust, sfeer en vertrouwen en daarin zijn flinke stappen gezet.

Campus Winschoten

Er is op de vestiging veel bereikt op het gebied van leerlingenondersteuning. Hiervoor is een vast ondersteuningsteam met veel expertise dat gerichte acties uitzet, waaronder naleving van verzuimbeleid, het aanwijzen van een verzuimcoördinator en het realiseren van een meldpunt. Daarnaast is er een start gemaakt met de maatwerktrajecten. Verder is de manier van werken van de collega's vmbo-bb, -kb, -gl en -tl in elkaar verweven. Het is echt een school geworden. De school is in 2021 gestart met de invoering van Choose Your Own Device (CYOD) en er is een begin gemaakt met het project 'doorlopende leerroute vmbo-mbo'. Andere activiteiten op de vestiging zoals de carrousel, driehoeksgesprekken, LOB en Sterk Techniekonderwijs zijn verder ontwikkeld.

Woldendorp

Vanwege de coronamaatregelen heeft de vestiging vooral ingezet op individuele aandacht voor de leerlingen en het organiseren van noodopvang tijdens de schoolsluiting. Leerlingen hebben veel kansen gekregen om te leren op hun niveau. CYOD is binnen de vestiging gerealiseerd. Leerlingen in klas 1, 2 en 3 hebben een eigen device. Ter ondersteuning daaraan krijgen de leerlingen informaticalessen aangeboden. Leerlingen hebben verder met de Daltonbrieven de regie over de doelen en de evaluatie en het gesprek daarover met school en ouders. Ook is de samenwerking met Qworzo, school voor primair onderwijs, geïntensiveerd. Aan het einde van 2021 is het Sterk Techniekonderwijs goed neergezet binnen de vestiging. Daarnaast is het project Kansrijke Groningers terug te zien in de leerlingbegeleiding en het decanaat.

PrO Winschoten

Voor PrO Winschoten heeft in 2021 de tweede lichting leerlingen een PrO-diploma behaald. Daarnaast zijn er negen leerlingen na leerjaar 2 succesvol doorgestroomd naar leerjaar 3 van het vmbo op andere vestigingen van het Dollard College. Er is een maatwerkprogramma bedacht om ervoor te zorgen dat veel leerlingen, ondanks de beperkingen door de coronamaatregelen, het diploma hebben kunnen halen. Verder zijn er modules ontwikkeld voor de branchecertificaten.

"Het coronavirus stelt onze school de laatste jaren voor ongeziene uitdagingen. Tijdens de lockdown hebben de leerkrachten het onlineonderwijs volgens het reguliere rooster aangeboden en was er extra tijd en ruimte voor het zien van de individuele leerling. De noodopvang werd elke dag weer verzorgd door het gehele personeel. Daarnaast bleven de leerkrachten zich ontwikkelen en namen ze verantwoordelijkheid voor de groei van ons mooie daltononderwijs. Veerkracht kenmerkt het Team Woldendorp."

*Heike Koorenhof, vestigingsdirecteur
Woldendorp*

Onderwijskundige speerpunten vestigingsjaarplan 2021-2022

Bellingwolde

Het grote speerpunt waar de vestiging Bellingwolde mee aan de slag gaat is het ontwikkelen van lessentabellen die nog beter aansluiten bij het onderwijsconcept Kunskapsskolan. Binnen dit concept wordt de scholing op het gebied van didactisch coachen geborgd. Ook het formatief handelen en het driehoeksgesprek zijn een onderdeel van de werkwijze van Kunskapsskolan. Door de roostering zijn er blokken waarbij leerlingen werken in leerstof die past bij hun persoonlijke voorkeur. Daarnaast is er een pilot waarbij leerlingen van het primair onderwijs mee gaan draaien met lessen en workshops van de vestiging.

Pekela

Dit schooljaar gaat de vestiging Pekela zich voorbereiden op de invoering van Choose Your Own Device (CYOD). Er wordt naar gewerkt om CYOD in augustus 2022 in te voeren. Met het scholingsaanbod en de ontwikkelmiddagen wordt ervoor gezorgd dat de medewerkers geschoold zijn in het didactisch coachen. Dit wordt vervolgens geïmplementeerd als onderdeel van het mentoraat en het docentschap. Daarnaast werkt de vestiging met een actieplan gericht op de verbetering van de onderwijsresultaten en dan met name de resultaten op de centrale eindexamens.

Hommersplein

Er is meer energie en ruimte om te werken aan de kwaliteit van de organisatie en het onderwijs. Een van de speerpunten is dat er gewerkt wordt aan een professionele kwaliteitscultuur van waaruit in gezamenlijkheid gewerkt wordt aan het verbeteren van het onderwijs. Deze ambitie sluit aan bij de herstelopdracht van de inspectie. Daarnaast is leerdoelgericht werken een van de speerpunten op de vestiging. Het doel is om dat voor te bereiden en in 2022-2023 te implementeren voor leerjaar 1. Verder wordt er ingezet op dat de ondersteunende processen goed ingericht zijn. Ook wordt er gewerkt aan de visie op ICT en de vaardigheid en deskundigheid van docenten op het gebied van ICT. Het doel is dat alle leerlingen in leerjaar 1 en 4 in 2022-2023 beschikken

over een laptop middels CYOD. Hiervoor moet ook de infrastructuur op orde zijn. Uiteraard is de vestiging ook actief met de uitvoering van het NPO.

Campus Winschoten

De vestiging Campus Winschoten richt zich onder andere op het flexibiliseren van het onderwijs door een keuzedagdeel aan te bieden waarin leerlingen een extra vak voor de doorstroom naar de havo, een praktijkvak of training op het gebied van leren kunnen volgen. Verder gaan alle docenten die betrokken zijn bij de stages de training 'Vaardig op stage' volgen. Het doel daarbij is om leerlingen beter voor te bereiden en te begeleiden tijdens de stages. Daarnaast wordt het lesprogramma zo ingericht dat leerlingen van de verschillende profielen vmbo-bb en -kb, keuzedelen kunnen kiezen van een ander profiel en later ook van het mbo. Hierbij wordt vmbo-tl, in het kader van de nieuwe leerweg, ook meegenomen. Ook wil de school Duits gaan aanbieden voor vmbo-bb en -kb.

Woldendorp

In 2022 krijgt de vestiging Woldendorp een Daltonvisite. De vestiging treft nu voorbereidingen om daar een juist beeld te kunnen geven. Het doel is verder om de daltonvisie te verduidelijken en de school steviger neer te zetten. Daarnaast worden er voorbereidingen getroffen voor de Nieuwe Leerweg. Hierover wordt een studiedag georganiseerd met een externe begeleider, waaraan een aantal docenten gaan deelnemen die een werkgroep gaan vormen. Deze werkgroep gaat ook een try-out uitdenken en organiseren. Bij het verdiepen en verbreden van de daltonvisie, in combinatie met de leerweg, zoekt de vestiging de samenwerking met het praktijkgedeelte van basis en kader. Ook de samenwerking met andere scholen in de regio wordt verkend. Verder gaat de vestiging de daltonuren weer aanbieden en wordt er ingezet op de 21e-eeuwse vaardigheden.

PrO Winschoten

Er zijn verschillende werkgroepen op de vestiging betrokken bij de onderwijsontwikkeling. Zo is er een werkgroep differentiatie die onderzoekt hoe maatwerk ingezet kan worden in het curriculum. Daarmee wordt bijvoorbeeld ook gekeken naar maatwerkoplossingen voor leerlingen om het PrO-diploma te halen. Verder is er een werkgroep persoonsvorming in het kader van burgerschapsonderwijs. Het is van daaruit de bedoeling om de AVO-docenten en mentoren op te leiden tot TOPs!-trainer. TOPs! is een vorm van sociale vaardigheidstraining in combinatie met burgerschap. Didactisch coachen blijft ook in het schooljaar 2021-2022 een speerpunt.

Burgerschapsonderwijs

De vestigingen van het Dollard College zetten op verschillende manieren in op burgerschap. Theater De Steeg geeft op de vestigingen Bellingwolde en Pekela voorstellingen over maatschappelijke thema's. Daarnaast worden daar ook voorlichtingen en gastlessen gegeven door maatschappelijke partners. De leerlingenraad heeft daar verder een actieve betrokkenheid bij maatschappelijke thema's zoals genderidentiteit.

Op de vestiging Pekela wordt in de onderbouw gewerkt met het programma GRIPP. Dit is een programma tegen pesten in het voortgezet onderwijs. Bij de Campus Winschoten worden projectdagen en -weken georganiseerd, waaronder de 'Week tegen het pesten', 'LHBTI-project', 'Schip maar op' over gezonde voeding en 'Klein Venijn' een project over virussen en bacteriën. Vanuit de vestiging Hommesplein wordt er op dit moment nog niet vanuit een breed gedragen visie gewerkt aan burgerschap. Dat wil niet zeggen dat burgerschap geen aandacht krijgt. Er zijn allerlei projecten die passen binnen dit thema. Er is bijvoorbeeld veel aandacht besteed aan 'paarse vrijdag'. Ook wordt er op de vestiging Hommesplein gewerkt aan een leerlijn voor loopbaanoriëntatie voor leerjaar 1 tot en met 6.

In Woldendorp is er aandacht voor digitale geletterdheid. Verder komt er een gedetineerde op school om voorlichting te geven. Bij geschiedenis is er aandacht voor politiek en staatsinrichting. Ook organiseren leerlingen van Zorg en Welzijn uitjes voor mensen in het dorp. Deze leerlingen voeren ook een opdracht uit waarbij ze surveilleren in de kantine tijdens de pauze.

Bij PrO Winschoten wordt er ingezet op een brede doorlopende leerlijn voor persoonsvorming met de methodes Pragmatiek en Tops!. Alle docenten worden opgeleid om de taal van Tops! te spreken. Dit is een overkoepelend geheel waar alle docenten bij betrokken zijn.

Taal- en rekenbeleid

De aandacht voor de taalvaardigheid van de leerlingen is belangrijk gelet op de regio die bekend staat om de grote taalachterstand onder de bevolking. Het Dollard College heeft als doel gesteld om de leerlingen qua taalvaardigheid af te leveren op het referentieniveau dat past bij het niveau van het diploma. De basis voor de aanpak is gelegd in het taalbeleidsplan. Alle vestigingen van het Dollard College gaan aan de slag met de taalvaardigheid van de leerlingen binnen de cyclus van het vestigingsjaarplan. Door de coronamaatregelen zijn niet alle taalactiviteiten van de grond gekomen.

In 2021 is er in twee werkgroepen, po-vo en vo, gewerkt aan het rekenonderwijs. Binnen de werkgroep vo is met Stichting Voortgezet Onderwijs Eemsdelta en Ubbo Emmius samengewerkt om onder andere te voldoen aan de verplichting een schoolexamen rekenen aan te bieden aan leerlingen die geen examen wiskunde afleggen. Scholen van Stichting Voortgezet Onderwijs Eemsdelta, Dollard College, Noordkwartier, Marenland en SOOOG werken samen aan een doorlopende leerlijn rekenen van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs.

Passend Onderwijs

Kansenongelijkheid is een actueel landelijk thema. In de regio Oost-Groningen is dit thema van alle tijden. De regio komt in veel onderzoeken naar voren als een 'achterstandsgebied'. Keer op keer is dat de boodschap die de regio en zijn bewoners neerzet en wegzet. In Oost-Groningen is bescheidenheid bijna een tweede natuur. Je kop boven het maai(graan)veld uitsteken ligt niet in de aard van de Oost-Groningers terwijl in de

regio op heel veel terreinen prachtige dingen gebeuren. Trots zijn op wat je doet mag ook gezien worden. Dat geldt ook voor het onderwijs. Het Dollard College vindt het van groot belang dat leerlingen en ook medewerkers kunnen groeien en bloeien. Eenieder moet de kans worden geboden om zijn of haar mogelijkheden te ontdekken en dit te waarderen zodat men daar ook oprecht trots op kan zijn.

Het Dollard college heeft een ruime verscheidenheid aan vestigingen en alle vestigingen hebben een duidelijke regiofunctie. Thuis en nabij onderwijs is voor de vestigingen een belangrijk uitgangspunt. Voor de ondersteuning en voor het passend maken van het onderwijs voor het individuele kind, betekend dat er op de verschillende vestigingen veel maatwerk geleverd moet worden. Het ondersteuningsprofiel van het Dollard College beschrijft de structuur waarmee wordt gewerkt.

Bij de intake op de verschillende locaties wordt in de warme overdracht met het (Speciaal) Primair Onderwijs al geïnventariseerd waar de ondersteuningsbehoefte van het kind ligt. Wanneer er naast de basisondersteuning meer nodig is, dan wordt samen met de ouders en de ondersteuningscoördinatoren bepaald welke specifieke ondersteuning er geboden kan worden. Wanneer er niet voldaan kan worden aan de specifieke behoefte van het kind, wordt er samen met de ouders naar een geschikte onderwijsplek gezocht.

Zit een leerling eenmaal op het Dollard College dan is voor alle leerlingen het mentoraat de spil van de begeleiding. Vanuit het mentoraat wordt samen met de teams in de leerlingenbesprekingen bepaald of de basisondersteuning voor de leerling voldoende is.

Mocht er meer nodig zijn dan de basisondersteuning, dan wordt in de ondersteuningsteams, bestaande uit ondersteuningscoördinatoren, afdelingsleiders, mentor en eventueel een orthopedagoog, bepaald welke aanvullende interventie moet plaatsvinden. Dit wordt in een Ontwikkelingsperspectief (OPP) beschreven en met instemming van de ouders vastgesteld.

Wanneer het leerproblemen betreft dan zullen de vestigingen daarop acteren. De interventies kunnen zijn: huiswerkbegeleiding, hulp bij executive vaardigheden, taal- en rekenondersteuning, specifieke vakinhoudelijke ondersteuning.

Ook bij gedragsproblemen heeft de school de mogelijkheid om te acteren. In samenwerking met stakeholders (de gemeente en ouders) kan worden gekeken of begeleiding op psychosociaal gebied geboden moet worden, bijvoorbeeld gesprekken met de schoolverpleegkundige of de schoolmaatschappelijk werker.

Mochten de leer- en/of gedragsproblemen van dien aard zijn dat de vestiging handelingsverlegen is dan kan er worden gekeken of het wisselen van onderwijsniveau in het belang van de leerling is. Dat kan een overstap betekenen naar een andere vestiging. Wanneer een leerling meer specialistische begeleiding nodig heeft dan het Dollard College kan bieden zijn er verschillende routes om te voorkomen dat de leerling uit dreigt te vallen, bijvoorbeeld met een rebound voorziening.

Om te zorgen dat de ondersteuning op alle vestigingen op elkaar wordt afgestemd en dat onderling bekend is

wat en hoe gehandeld wordt en wat de effecten daarvan zijn, is er vier keer per schooljaar een overleg met alle ondersteuningscoördinatoren en orthopedagogen onder voorzitterschap van de vestigingsdirecteur die 'ondersteuning' in de portefeuille heeft.

Jaarlijks worden de ondersteuningsprofielen van de verschillende vestigingen aangepast waar nodig en gepubliceerd op het portaal (Mijn Dollard College). In de verantwoording naar het regionale samenwerkingsverband wordt aangegeven welke middelen er naar welk niveau van ondersteuning gaan. Bij het Dollard college wordt op alle vestigingen gemerkt dat individuele trajecten voor leerlingen steeds vaker nodig zijn. Dit vraagt van alle betrokkenen de nodige aandacht en flexibiliteit. Door in het jaarplan Dollard-breed 'maatwerk bieden waar het nodig is' op te nemen, zal dit de komende jaren meer vorm moeten gaan krijgen.

Wieder

Wanneer een leerling vastloopt in het reguliere onderwijs en niet meer mee kan komen, heeft het Dollard College een aparte opvang geregeld: de Tussenvoorziening Wieder. Wieder is dialect voor 'We gaan verder!', waarmee we willen zeggen: we kijken vooruit en niet achterom. Wieder is 23 jaar geleden opgezet vanuit de noodzaak voor opvang voor leerlingen die om uiteenlopende redenen niet naar school gingen. Bij Wieder wordt in de eerste plaats voor de leerlingen een veilige en vertrouwde omgeving geboden. Daarnaast worden de individuele ontwikkelingslijnen voor de jongeren in beeld gebracht. Gaandeweg worden deze zo goed mogelijk hersteld, dan wel gecompenseerd. Zowel in didactisch, pedagogisch als mentaal opzicht worden de leerlingen ondersteund waarbij gebruik wordt gemaakt van zowel interne als externe expertise. Sinds 2013 wordt hierbij nauw samengewerkt met C.S.T (Centrum voor Scholing en Training) van Reik onderwijs, waarbij er over en weer gebruik wordt gemaakt van elkaars expertise.

Allocatie van middelen naar schoolniveau

De financiële huishouding is onderverdeeld in een Dollard-breed deel en de zes vestigingen. De regiodirectie en de vestigingsdirecteuren hebben besloten welke middelen gezamenlijk en Dollard-breed worden ingezet, en welke middelen op de vestigingen worden aangewend. Als uitgangspunt wordt gehanteerd dat middelen naar de scholen worden gealloceerd, tenzij het een onderwerp betreft wat alle scholen aangaat of het vanuit solidair oogpunt aanbeveling verdient om de kosten gezamenlijk te dragen. Van dit laatste is het budget voor vervanging van zieke medewerkers een goed voorbeeld. Het Dollard-brede deel bestaat uit:

- Regiodirectie;
- Ondersteuning Regiodirectie;
- Medezeggenschap;
- Speerpunten van beleid en strategische thema's;
- Projecten;
- Vervanging zieke medewerkers;
- Licenties voor het leerlingvolgsysteem, roostersoftware en besturingssoftware, etc.

Het gaat hierbij in 2021 om een totaalbedrag van € 2.636.617 (10,0%). Daarnaast zijn er Dollard-brede kosten voor:

- Afdracht voor Raad van Toezicht en College van Bestuur;
- Afdracht voor Ondersteunende diensten. Dit bestaat uit de stafdiensten:
 - Personeel & Organisatie;
 - Onderwijs & Kwaliteitszorg;
 - Marketing & Communicatie;
 - Huisvesting & Facilitair;
 - Informatisering & Automatisering;
 - Planning & Control;
 - Personeels- en salarisadministratie;
 - Financiële administratie.

In 2021 bedroegen de kosten hiervoor € 1.452.424 (5,5%). De middelen die op schoolniveau worden ingezet zijn:

- Personele kosten van directie, onderwijzend personeel en onderwijsondersteunend personeel dat werkzaam is op de vestigingen;
- De materiële kosten van de vestigingen voor beheer, administratie en leermiddelen;
- De exploitatiekosten van de schoolgebouwen. Het gaat hierbij om een totaalbedrag van € 22.336.445 (84,5%).

Toetsing en examinering

Vanwege de coronamaatregelen heeft de minister besloten om het centrale eindexamen in 2021 in aangepaste vorm door te laten gaan. Examenkandidaten hebben de mogelijkheid gehad om het centraal examen te spreiden over twee tijdvakken. Ook is er een derde tijdvak voor herkansingen op school georganiseerd. Daarnaast hebben de kandidaten een extra vak kunnen herkansen. Verder hebben ze de mogelijkheid gehad om het cijfer van één vak niet mee te laten tellen bij de uitslagbepaling. Leerlingen hebben, na overleg met hun vakdocent en mentor, zelf kunnen kiezen hoe ze de examens verdelen over de tijdvakken. Er is binnen het Dollard College een procedure opgesteld om dit goed te stroomlijnen. Het Centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE) is komen te vervallen. Daardoor zijn de beroepsgerichte profielvakken afgesloten met een schoolexamen. Aan het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de beroepsgerichte profielvakken is, vanwege het vervallen van het CSPE, een afsluitende toets of meesterproef toegevoegd. Daarvoor is het beschikbaar gestelde CSPE gebruikt.

Examencommissie

Sinds 1 augustus 2020 is er een examencommissie Dollard College. Deze commissie bestaat uit de examensecretarissen van de vestigingen, de adviseur Onderwijs en Kwaliteit en een voorzitter. De examencommissie heeft de opdracht om de kwaliteit van de schoolexaminering te bewaken en te bevorderen op de volgende gebieden:

- de inrichting en de uitvoering van de processen;
- de inhoudelijke kwaliteit van de examinering;
- het in voldoende mate laten aansluiten van de processen en inhoud bij de visie van de school op toetsing en examinering;
- het waarborgen van het afsluitende karakter van het schoolexamen.

De examencommissie doet jaarlijks een voorstel voor de examenreglementen vmbo en havo/vwo en het programma van toetsing en afsluiting. De examencommissie heeft verder als taak om jaarlijks de kwaliteit van schoolexaminering te evalueren en het bevoegd gezag en de directie te adviseren over de noodzakelijke en wenselijke verbeteringen. Het aanstellen van de examencommissie komt voort uit de negen actielijnen die de VO-Raad heeft opgesteld en is vanaf 1 augustus 2021 verplicht op grond van het examenbesluit vo. Het doel van die actielijnen is dat besturen, schoolleiders en leraren zo de ruimte krijgen en nemen om de schoolexaminering verder te versterken en het schoolexamen een volwaardige plek te geven in het onderwijs.

Op basis daarvan heeft het Dollard College de volgende doelen opgenomen in het schoolplan waaraan gewerkt wordt:

- binnen het Dollard College is zowel op vestigingsniveau als Dollard-breed een examencommissie operationeel om de kwaliteit van het schoolexamen te bewaken, bevorderen en te borgen;
- het schoolexamen binnen het Dollard College heeft een afsluitend karakter;
- er is een visie op toetsing en examinering die in samenhang is met de onderwijskundige visie;
- op het terrein van examinering is er voldoende expertise onder directie, examensecretarissen en leraren.

In schooljaar 2020-2021 is het examenreglement en PTA voor het eerst op voorstel van de examencommissie aangeboden. In het najaar van 2021 heeft de examencommissie een plan van aanpak opgesteld. Dit plan van aanpak bestrijkt een periode van drie jaren. In het eerste schooljaar heeft de examencommissie het doel gesteld om het PTA-proces te optimaliseren en te uniformiseren. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van de PTA-functionaliteit van het leerling-informatiesteem Somtoday. Verder is een doel in het eerste jaar van het plan om het examenreglement eerder in het schooljaar op te leveren. In de vervolgjaren wil de examencommissie zich richten op de eigen samenstelling, de visie op toetsing en examinering en het vergroten en borgen van de kwaliteit van de examinering. In Tabel 7 staan de examenresultaten per vestiging weergegeven.

Tabel 7: Examenresultaten.

Bellingwolde	Examen	Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	tl	19	19	100,00%
Pekela	Examen	Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	bbl	8	8	100,00%
	kbl	11	11	100,00%
	tl	27	27	100,00%
Winschoten	Examen	Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	atheneum	46	43	93,48%
	gymnasium	20	20	100,00%
	havo	100	93	93,00%
Campus Winschoten	Examen	Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	bbl	34	33	97,06%
	kbl	58	58	100,00%
	tl	85	85	100,00%
Woldendorp	Examen	Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	bbl	12	12	100,00%
	kbl	28	28	100,00%
	TL	29	29	100,00%
PrO Winschoten		Deelnemers	Geslaagd	% Geslaagd
	praktijkonderwijs	23	17	73,91%

Voor het Praktijkonderwijs was 2021 het tweede jaar dat de leerlingen een diploma konden halen voor dit type onderwijs. Van de 23 leerlingen hebben 17 een PrO-diploma behaald. De overige 6 leerlingen konden in het schooljaar 2020-2021 niet voldoen aan de criteria voor een diploma. Eén van de criteria voor het behalen van het diploma is het voldoen aan de onderwijstijd. Mede door corona konden niet alle leerlingen hieraan voldoen. Zij konden zonder diploma hun loopbaan wel vervolgen richting vervolgonderwijs of werk.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De coronamaatregelen hebben een grote impact op het onderwijs. Hierdoor zijn de lessen op scholen uitgevallen en hebben leerlingen voor een deel van het jaar thuis online lessen gevolgd. Ook ouders gingen thuiswerken. Dit heeft een behoorlijke omslag in het doen en laten voor leerlingen, hun ouders en docenten betekend. De maatregelen hebben ervoor gezorgd dat leerlingen minder begeleiding hebben gehad tijdens het maken van huiswerk, dat ze structuur hebben gemist en dat zij minder sociaal contact hebben gehad met klasgenoten en docenten. Ruim anderhalf jaar lang hebben leerlingen en docenten zich moeten aanpassen aan bijzondere omstandigheden.

Inzetten NPO-gelden

Het Ministerie van OCW heeft op basis van onderzoek en dialogen met verschillende onderwijsinstanties, het besluit genomen om het examenprogramma 2020-2021 aan te passen en NPO-gelden ter beschikking te stellen aan scholen om de opgedane leervertragingen in te halen en de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen te bevorderen. Voorwaarde daarvoor was wel dat er een scan gemaakt moest worden van de stand van zaken omtrent de resultaten, de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen. Een andere voorwaarde was dat scholen interventies moesten afnemen van een zogenaamde menukaart met verschillende doeltreffende interventies, voorzien van uitleg.

Instellen projectteam NPO

In april 2021 heeft de directie besloten om het NPO in handen van een bovenschools projectteam te leggen. Het projectteam is snel gevormd en bestaat uit een adviseur onderwijs en kwaliteit, een orthopedagoge en de directeur onderwijsprojecten. Op elke vestiging is vervolgens een kartrekker benoemd die een linking pin is met het projectteam. De kartrekkers vormen samen voor het projectteam een klankbord en zetten acties uit op hun vestiging.

In de maanden april en mei van 2021 zijn verschillende vragenlijsten gemaakt en ingevuld door mentoren, hun leerlingen en docenten en zijn scans gemaakt van de resultaten in het leerling-informatiesteem Somtoday. De uitkomsten hiervan zijn verwerkt in een analyse per vestiging met een conclusie ter afsluiting. Deze analyses zijn gedeeld met het personeel en op basis van hun input is een inventarisatie gemaakt van de te in te zetten interventies.

“We hebben uitgebreid onderzoek gedaan naar de behoeftes en het aanbod hierop laten aansluiten. We hebben een breed aanbod. Vakinhoudelijk, maar ook gericht op executieve functies, motivatie en welbevinden”.

*Onne Folkeringa, vestigingsdirecteur
Hommesplein*

Communicatie

Niet alleen de analyses zijn met de onderwijsteams besproken, ook zijn er gesprekken gevoerd met leerlingen en, voor zover van toepassing, met de leerlingenraad. Ouders zijn geïnformeerd middels een brief, een webinar of tijdens een gesprek met de mentor of bijeenkomst voor ouders. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) wordt regelmatig op de hoogte gehouden van de voortgang van het proces. Met het Nationaal Programma Onderwijs 2021-2022 van het Dollard College heeft de GMR ingestemd.



Overleg met gemeenten

Evenals de scholen hebben de gemeenten ook NPO-gelden ontvangen voor het onderwijs. Deze gelden kunnen een aanvulling zijn op de interventies die de scholen hebben ingezet. Belangrijke voorwaarde is dat scholen en de gemeenten met elkaar in gesprek gaan. Afspraken zijn vervolgens gemaakt met de wethouder en zijn/haar beleidsambtenaar van de gemeenten Westerwolde, Pekela, Oldambt en Eemsdelta. De Gemeente Eemsdelta heeft het bedrag van € 76.000 ter beschikking gesteld aan begeleiding van jongeren op sociaal, emotioneel, sportief en cultureel gebied in Woldendorp. Een programma in samenwerking met verschillende instanties uit deze gemeente wordt gemaakt om bovenstaande doelen te realiseren.

De Gemeente Oldambt is in gesprek gegaan met een delegatie van het Dollard College en met vertegenwoordigers van de andere schoolbesturen. Er is een beleidsplan tot stand gekomen die begin 2022 is voorgelegd aan het College van Burgemeester & Wethouders.

Het projectteam heeft de wensen, met onderbouwing, van de drie vestigingen in de Gemeente Oldambt duidelijk gemaakt middels een schrijven en meerdere gesprekken met de beleidsambtenaar en wethouder. Met de gemeenten Pekela en Westerwolde zijn gesprekken gevoerd en de wensen en behoeftes geïnventariseerd. Er zijn nog geen concrete besluiten genomen door deze gemeenten.

Uitvoering en monitoring interventies

Voor de zomer 2021 zijn interventies zoals klassenverkleining, extra lesuur per vak en het aannemen van extern personeel al geregeld. Materialen zijn aangeschaft ter ondersteuning van de interventies. Andere interventies op het vlak van executieve vaardigheden, ondersteuning per vak, de motivatie en sociaalemotionele ontwikkeling, zijn na de zomer uitgewerkt en ingezet. Hiervoor is extra personeel aangenomen of hebben medewerkers uitbreiding in uren gekregen. Aan het einde van het schooljaar zijn leerlingen geselecteerd voor het volgen van een interventie. Lijsten zijn per vestiging opgesteld van leerlingen die een interventie volgen. Deze interventies zijn in het leerling-informatiesteem verwerkt, zodat per leerling duidelijk te lezen is welke interventies hij/zij volgt. In Tabel 8 is de inzet van de NPO-subsidie per vestiging en interventie weergegeven.

Bij de besteding van de NPO-subsidie is geen gebruik gemaakt van de inzet van personeel dat niet in loondienst is, zoals bijvoorbeeld uitzendkrachten en ZZP'ers.

De relatieve verdeling van de ingezette middelen staat in Tabel 9 weergegeven. Hierin wordt zichtbaar waar het zwaartepunt van de interventies ligt.

Tabel 8: Inzet NPO-subsidie.

Vestiging	Interventie A	Interventie B	Interventie C	Interventie D	Interventie E	Interventie F
Algemeen						18.373
Bellingwolde	1.629	14.804	5.087		6.831	4.475
Pekela	1.182	4.793	2.009	6.709	35.093	7
Hommersplein	12.086	11.965		1.125	70.449	
ISK	3.100	8.750			1.299	
Campus Winschoten		17.883	5.207		41.737	7.555
Woldendorp	3.141	16.941	20.677	19.123	19.307	
PrO Winschoten		8.613			20.243	10.596
Totaal	21.137	83.750	32.980	26.957	194.959	41.007

Tabel 9: Verdeling ingezette middelen NPO.

Vestiging	Interventie A	Interventie B	Interventie C	Interventie D	Interventie E	Interventie F
Algemeen						100%
Bellingwolde	5%	45%	15%	0%	21%	14%
Pekela	0%	25%	7%	0%	58%	10%
Hommersplein	13%	13%	0%	1%	74%	0%
ISK	24%	67%	0%	0%	10%	0%
Campus Winschoten	2%	10%	4%	13%	70%	0%
Woldendorp	4%	21%	26%	24%	24%	0%
PrO Winschoten	0%	22%	0%	0%	51%	27%
Totaal	5%	21%	8%	7%	49%	10%

De effectiviteit van de interventies is inmiddels gemeten in december 2021 en dat zal in mei 2022 opnieuw worden uitgevoerd. Vragenlijsten zijn uitgezet onder leerlingen, begeleiders van de interventies en ouders. Een monitoringsinstrument is ontwikkeld om de voortgang van de individuele leerling bij te houden. Op basis van de eerste uitkomsten kunnen voorzichtig al enkele conclusies getrokken worden met betrekking tot de effectiviteit van de ingezette interventies. Het algemeen beeld is dat de interventies effect hebben, dat de meerderheid van de leerlingen gebaat is bij de ondersteuning en dat er lichte progressie wordt geboekt. Niet alle interventies zijn direct na de zomervakantie gestart, zodat de effecten nog niet in alle gevallen goed meetbaar zijn.

Met name de verkleining van klassen heeft een positief effect. Onder klassenverkleining wordt verstaan een extra klas in een leerjaar of het splitsen van een klas bij een bepaald vak. De leerlingen zijn rustiger omdat er meer ruimte is voor individuele aandacht. Dit is bevorderlijk voor de concentratie van de leerlingen. Leerlingen die niet met een klassenverkleining te maken hebben gehad, geven aan hieraan wel behoefte te hebben.

Alle vestigingen hebben te maken met concentratie- en motivatieproblemen onder leerlingen, die veroorzaakt zijn door de coronamaatregelen. Door de wisselingen van online, hybride en fysieke lessen ontberen ze structuur en regelmaat. Nu de leerlingen weer fysiek op school zijn, hebben ze moeite om de schoolgang weer op te pakken en zich te verhouden tot anderen en zich te conformeren aan de schoolregels.

De afgelopen jaren zijn er veel activiteiten afgelast. Iedereen heeft dit als een groot gemis ervaren. Er wordt op dit moment veel geïnvesteerd in uitjes, excursies en andere activiteiten die het leefplezier van de leerlingen vergroten. Dit heeft een positief effect op het welbevinden van de leerlingen want dat is verbeterd ten opzichte van een half jaar geleden.

Interventies per vestiging

Hieronder volgt een overzicht van de gekozen interventies per vestiging.

Bellingwolde

Leerlingbegeleiding is uitgebreid om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te bevorderen en hierdoor ook het schoolsucces. Extra huiswerkuren, activiteiten, middelen en een onderwijsassistent zijn ingezet om leerlingen te kunnen coachen en om hun ontwikkeling op sociaal en cultureel niveau te stimuleren. Professionalisering van de medewerkers levert een bijdrage aan het leren en motiveren van de leerlingen. Verder zorgt de klassenverkleining voor rust voor docenten en meer aandacht voor de individuele leerling.

Pekela

In Pekela is gekozen voor de methode GRIPP in de leerjaren 1 en 2. GRIPP staat voor Groepsvorming, Identiteit en Pest Preventie. Deze methode heeft landelijke bekendheid gekregen. Het is een methode die zich richt op positieve groepsvorming in de klas en aandacht besteedt aan de onderwerpen die met LOB, burgerschapsvorming en persoonsvorming te

maken hebben. Verder is er individuele begeleiding in vakken voor leerlingen die deze nodig hebben. Deze begeleiding blijkt effectief te zijn. Ook Pekela heeft voor klassenverkleining gekozen en professionalisering van het personeel. Extra middelen zijn aangeschaft ter ondersteuning van de activiteiten op het gebied van sport en cultuur.

Hommersplein

Bij Hommesplein zijn veel verschillende interventies ingezet: klassenverkleining in leerjaar havo-1, in leerjaar havo-3 en bij het vak Latijn, en een extra lesuur bij de vakken aardrijkskunde, Engels, wiskunde en Nederlands. Daarnaast worden er ondersteuningsuren in de vakken Nederlands, Engels en wiskunde aangeboden. Interventies op het sociaal-emotionele vlak, op het gebied van executieve functies, motivatie en begrijpend lezen, worden door leerlingbegeleiders, een orthopedagoog en/of ondersteuningscoördinatoren gegeven. Dit vindt individueel of in kleine groepjes plaats. Daarnaast heeft de mediathecaris uitbreiding van uren gekregen, is een onderwijsassistent aangetrokken voor de ISK-groepen en heeft een technisch onderwijsassistent extra uren gekregen ter ondersteuning van de BINAS-docenten. Leerlingen in examenklassen kunnen van de onlinehuiswerkhulp 'Mr. Chadd' thuis ondersteuning krijgen tijdens het huiswerk. Ook is er materiaal aangeschaft voor sportieve en culturele activiteiten. Verder zijn er coördinatie-uren vrijgemaakt voor het coördineren van al deze interventies.

Campus Winschoten

Het onderwijsteam heeft gekozen voor extra lessen in wiskunde en instructie in kleine groepen. Deze instructie is goed te realiseren met onderwijsassistenten. De relatie met de leerling wordt in een kleine groep duidelijk verbeterd, evenals de ondersteuning op maat. Klassenverkleining is toegepast in het derde leerjaar basisberoepsgerichte leerweg. Deze kleinere groep krijgt hierdoor meer individuele ondersteuning. Verder is er aandacht voor technieken begrijpend lezen en voor leervaardigheden. Daarnaast is er met de NPO-gelden materiaal aangeschaft dat bovengenoemde interventies ten goede komt. Het materiaal varieert van een extra digibord tot materiaal voor sport. Om de interventies goed uit te zetten op de vestiging zijn uren voor coördinatie ingezet.

Woldendorp

Deze vestiging heeft vooral de focus gericht op het bevorderen van het sociaal-emotionele welzijn van leerlingen door de inzet van een extra leerlingbegeleider, en op meer individuele aandacht door praktijkklassen te verkleinen. Een onderwijsassistent is aangetrokken om de vakdocent in zijn les te ondersteunen. Dit geldt voor de vakken Nederlands, wiskunde en Engels. Ondersteuning wordt ook geboden in motivatie, in begrijpend lezen en executieve vaardigheden.

PrO Winschoten

Op deze vestiging zijn onderwijsassistenten ingezet en wordt er meer aan taal- en leerlingondersteuning gedaan. Bij de praktijkvakken worden twee docenten

ingezet op een klas. Hierdoor is er sprake van extra inzet van personeel en klassenverkleining. De vestiging telt 30 leerlingen NT2. Deze leerlingen krijgen extra taalondersteuning.

"De onderwijsassistenten leveren goed werk: ze zorgen voor rust in de groep, werken in kleine groepen leerachterstanden weg en zijn flexibel qua inzet".

Arne-Jan Bugel, vestigingsdirecteur ProO Winschoten

Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma's

Vanwege de coronamaatregelen hebben de scholen een aangepast onderwijsprogramma moeten aanbieden. Dit heeft een negatief effect gehad op de ontwikkeling van de kennis en vaardigheden van de leerlingen. Het Dollard College heeft daarom geïnvesteerd om de opgelopen achterstanden in te halen. Voor een deel van de leerlingen is extra ondersteuning nodig geweest. Dit is bedoeld voor leerlingen die achterstanden hebben opgelopen, die weinig ondersteuning hebben gehad van het thuisfront of een onveilige thuissituatie hebben. Ook is dit bedoeld voor leerlingen in de internationale schakelklas (ISK) die onvoldoende ondersteund zijn bij hun taalontwikkeling. Met de informatie die docenten hebben gegeven over de voortgang van de leerling en de metingen die bijvoorbeeld zijn gedaan met cito-vas, (diagnostische) toetsen en formatief evalueren, is de ontwikkeling van de leerlingen in beeld gebracht. Deze ontwikkeling en eventuele achterstanden zijn besproken in de leerlingbespreking.

Met deze inventarisatie is een reparatie- en ondersteuningsprogramma aangeboden naast het standaard lesprogramma. Hiervoor is op basis van de informatie maatwerk geboden door eigen leraren om de achterstanden van de leerlingen weg te werken. Deze ondersteuning is gericht op vakinhoud, taalontwikkeling, plannen en structureren en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het programma is uitgevoerd voor leerlingen met achterstanden buiten het reguliere programma om. Om dit programma te ondersteunen is de subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma's aangevraagd en toegekend in tijdvak één en tijdvak vier. Voor alle vestigingen van het Dollard College hebben 413 leerlingen deelgenomen in tijdvak één en 378 leerlingen in tijdvak vier. Bij ProO Winschoten hebben 45 leerlingen in tijdvak één deelgenomen en 35 leerlingen in tijdvak vier.

2.2 Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur

Het Dollard College zet een cyclisch stelsel van kwaliteitszorg in om het onderwijs te verbeteren. Dit gebeurt zowel in de directie als in de onderwijsteams. Belangrijk daarbij is dat er gewerkt wordt volgens de pdca-cyclus, dat de activiteiten rondom kwaliteitszorg

uitgevoerd worden volgens de kwaliteitszorgkalender, dat er systematisch gerapporteerd wordt, dat er reflectie- en feedbackmogelijkheden worden georganiseerd en dat er gesprekken over de kwaliteitscultuur en de verbetering daarvan worden gevoerd. Dit kwaliteitszorgsysteem is continu in ontwikkeling. Een ondersteunende rol in de kwaliteitszorg is neergelegd bij de expertgroep kwaliteitszorg. De experts ondersteunen de teams en directie onder andere bij het analyseren van de opbrengsten en de tevredenheidsonderzoeken.

In het schoolplan heeft het Dollard College de volgende doelen gesteld om de kwaliteitszorg en -cultuur te versterken:

- de directie en de medewerkers laten zien dat zij in control zijn over hun aandeel in de kwaliteit van het onderwijs. Met de beschikbare informatie kunnen ze sturen richting de ontwikkeling en koershouden op de borging van de kwaliteit;
- de medewerker werkt in de HRM-cyclus aan eigen doelen en neemt daarbij, naast de eigen ambities, de doelen die zijn gemaakt binnen de afdeling, de eigen onderwijsresultaten en de feedback van leerlingen en collega's als bronnen;
- de directie stuurt op de verbinding tussen kwaliteitszorg, het HRM-beleid en het scholings- en professionaliseringsplan;
- de belanghebbenden en partnerorganisaties in het onderwijs en bedrijfsleven spelen een belangrijke rol in de activiteiten die we organiseren om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren en te ontwikkelen;
- door toetsen en evalueren wordt het leerproces van de leerling in beeld gebracht. Leerling en leraar maken afspraken om de richting naar de afgesproken doelen vast te stellen en zo nodig te sturen op het leerproces.

Essentieel daarbij is dat kwaliteitszorg zowel op directieniveau als op teamniveau structureel op de agenda staat. Zo kan er ook sturing plaatsvinden en kan er in gezamenlijkheid gewerkt worden aan het verbeteren en borgen van de kwaliteit. Door de verschillende projecten wordt er intensiever samengewerkt met het bedrijfsleven. Verder is het een doel in het schoolplan van de school dat het formatief evalueren een vast onderdeel is in het voortgangsproces van de leerling en is afgesproken dat de medewerkers de feedback van de leerlingen gebruiken in hun professionalisering.

De analyse van de onderwijsresultaten op verschillende niveaus, de tevredenheidsonderzoeken en het schoolplan zijn bronnen voor het vestigingsjaarplan. Samen met de onderwijsteams stelt de vestigingsdirecteur het jaarplan op. De voortgang van de vestigingsjaarplannen wordt tijdens het gesprek over de viermaandsrapportage en de verantwoordingsgesprekken door de vestigingsdirecteur aan de regiodirectie gepresenteerd. In die gesprekken wordt ook ingegaan op de voortgang

op het gebied van onderwijs en kwaliteit, personeel en organisatie, planning en control en bedrijfsvoering. De uitkomsten van deze gesprekken vormen de input voor viermaandelijksse rapportage van de regiodirectie aan het College van Bestuur.

Zo nodig worden er aanvullende afspraken gemaakt om de gestelde doelen alsnog te halen of bij te stellen. De vestigingsjaarplannen worden verder ook jaarlijks geëvalueerd met het team. Vervolgens leidt de evaluatie tot een plan voor het daaropvolgende jaar. Het schoolplan van het Dollard College loopt tot en met het jaar 2022. Het schoolplan wordt dan geëvalueerd om vervolgens aan de basis te staan van een nieuw schoolplan.

Kwaliteitscultuur Hommesplein

In oktober 2020 heeft de Onderwijsinspectie de standaard kwaliteitszorg bij het Hommesplein als voldoende beoordeeld. De kwaliteitscultuur werd echter als onvoldoende beoordeeld. Daarvoor is een herstelopdracht gegeven. De uitvoering van de herstelopdracht ligt primair bij de schoolleiding en dit is inmiddels in gang gezet. De schoolleiding weet wat hen te doen staat en heeft een duidelijke strategie voor ogen. De strategie van de nieuwe schoolleiding laat zich als volgt samenvatten: de basis op orde brengen waardoor er rust en vertrouwen ontstaat en van hieruit werken aan een professionele cultuur en het verbeteren van het onderwijs.

De basis op orde brengen houdt onder andere in: de zaken goed regelen. Daarom heeft de schoolleiding teams gevormd en een hernieuwde overlegstructuur geïmplementeerd. De schoolleiding investeert veel tijd

en energie in de gesprekken met het personeel. Het is belangrijk dat men zich gezien en gehoord voelt. Werken aan een professionele cultuur betekent echter ook begrenzen. De afgelopen jaren hebben een aantal medewerkers zich te veel vrijheden gepermitteerd. Dat wordt niet langer geaccepteerd. De vestiging Hommesplein heeft een periode van discontinuïteit in de schoolleiding achter de rug met een gebrek aan sturing als gevolg. De ruimte die hierdoor is ontstaan is door de teams zelf ingevuld. Dit is lovenswaardig, maar niet in alle gevallen is er sprake van professioneel gedrag. Het 'ombuigen' van dergelijke gedragingen is dus eveneens een opdracht van de schoolleiding. Planmatig en cyclisch werken is een belangrijk speerpunt van de schoolleiding. Er wordt gewerkt aan een vestigingsjaarplan dat ook echt leidend wordt. De inhoud is van belang, maar nog belangrijker is het leren planmatig werken en daarbij volledig de pdca-cyclus door te lopen. In dit plan is er uiteraard voldoende aandacht voor de herstelopdracht. Zo wordt er gezamenlijk gewerkt aan verbetering. De inspectie heeft de vestiging de tijd gegeven om de tekortkomingen weg te werken en deze tijd is ook nodig. De opgedane achterstanden die zich vertalen in een gebrekkige kwaliteitscultuur zijn niet binnen enkele maanden opgelost. Er zijn echter al veel stappen gezet. Er is meer sfeer, rust en vertrouwen. Consequent de ingezette strategie blijven toepassen en hier regelmatig op reflecteren is essentieel.



2.3 Onderwijsinspectie

In 2021 heeft er geen onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs plaatsgevonden bij het Dollard College. Wel is in 2021 verder gewerkt aan de herstelopdrachten die de inspectie op basis van eerdere bezoeken heeft gegeven. Zo is door de vestiging Pekela verder uitvoering gegeven aan het verbeterplan voor de onderwijsresultaten en de resultaten zijn daarvan inmiddels zichtbaar. Zoals hiervoor is beschreven is door de vestiging Hommesplein gewerkt aan verbetering van de kwaliteitscultuur.

2.4 Ontwikkelingen en overige

Regionale samenwerking Primair Onderwijs

Naast de algemene onderwijskundige doelen uit het schoolplan zijn er een aantal activiteiten op onderwijskundig gebied waarin de vestigingen samenwerken met scholen voor primair onderwijs. In samenwerking met deze basisscholen worden plannen gemaakt voor onderwijssettings waarin een overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs zonder harde knip komt. Daarin zal het onderwijs zich aanpassen aan de ontwikkelbehoefte van de leerling.

po-vo Doorstroom

Om de doorstroom voor leerlingen, die door hun omstandigheden worden belemmerd in hun ontwikkeling, van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs te verbeteren, is enkele jaren geleden het doorstroomproject po-vo opgezet. Er is ingezet op voorlichting aan ouders/verzorgers, cognitieve ondersteuning, metacognitieve ondersteuning en omgevingsfactoren/ thuissituatie. Vanuit het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs is dit op verschillende manieren ingevuld. Het project is inmiddels afgelopen en het ontwikkelde programma is geïmplementeerd in het curriculum van de school. De jaarlijkse warme overdracht van deze leerlingen behoort tot de reguliere werkwijze van de scholen en de extra ondersteuning is daarmee geborgd. De ervaringen van het project worden ingezet bij de ontwikkeling van andere vormen van samenwerking tussen het primair en voortgezet onderwijs in de regio.

Samenwerking in de Gemeente Oldambt

De bestuurders van het primair en voortgezet onderwijs in Oldambt en de wethouder van de Gemeente Oldambt zijn in de zomer van 2021 bijeengewees om met elkaar te verkennen hoe een betere doorstroom van primair onderwijs naar het voortgezet- en vervolgonderwijs gerealiseerd kan worden, waarbij ook de kansengelijkheid verkleind wordt. Ook is uitvoerig ingegaan op de mogelijkheden die binnen 10-14 onderwijs aangeboden kunnen worden. Besloten is om eerst een onderzoek te laten doen naar de schoolloopbaan van leerlingen. Hierbij is de focus gelegd op advisering, doorstroom en kansengelijkheid. Er is een denktank ingesteld om een onderzoeksvraag te formuleren. Deze denktank bestond uit vertegenwoordigers van alle betrokken

partijen. In oktober 2021 is de onderzoeksvraag gepresenteerd aan de betrokken bestuurders en de wethouder. Zij hebben ingestemd met de onderzoeksvraag en uitvoering van het onderzoek. Op advies van de denktank hebben de bestuurders ervoor gekozen om het onderzoek te laten uitvoeren door onderzoeksbureau Oberon. Dat heeft geleid tot een onderzoeksplan met de onderzoeksvraag: *Draagt 10-14 onderwijs bij aan een verbetering van de onderwijscarrière van 10-14-jarigen in onze regio en is deze vorm financieel, fysiek en organisatorisch haalbaar?*

Er vindt in dit traject eerst een kwantitatieve analyse plaats en vervolgens een kwalitatieve analyse. In de kwantitatieve analyse wordt er geprobeerd antwoord te vinden op de volgende vragen:

1. Wat is het huidige beeld van de onderwijscarrière van leerlingen van de afgelopen 5 jaar in onze regio, vergeleken met het landelijke beeld?
2. Wat zijn de kenmerken van leerlingen in deze regio in vergelijking met de rest van Nederland?
3. Hoe hangen deze kenmerken samen met de onderwijscarrières?
4. Welke problemen komen uit het onderzoek naar voren (conclusie)?
5. Waarom draagt 10-14 onderwijs bij aan verbetering van de onderwijscarrière en kansengelijkheid?
6. Welke specifieke categorie kinderen, met welke kenmerken, zou gebaat zijn bij 10-14 onderwijs?
7. Welke alternatieve maatregelen kunnen helpen om een succesvolle overgang po-vo te bevorderen ter verbetering van de onderwijscarrière?

De kwalitatieve analyse wordt gedaan middels interviews met vijf focusgroepen, bestaande uit de schoolleiders en begeleiders, leraren, vertegenwoordigers van gemeente en samenwerkingsverbanden, leden van de medezeggenschapsraad en leerlingen. Het onderzoekstraject is voorbereid in 2021 en wordt in 2022 uitgevoerd. Volgens planning zal het onderzoek in mei 2022 afgerond zijn.

Samenwerking in Woldendorp

In Woldendorp wordt op diverse manieren samengewerkt met basisschool Qworzo van Stichting Marenland. Het gaat daarbij om de volgende activiteiten:

- leerlingen uit groep 7 en 8 die extra uitdaging nodig hebben volgen één keer per week een scheikunde les;
- er is een plan in de maak voor het gezamenlijk maken van een moestuin;
- zodra fysieke ontmoetingen weer mogelijk zijn wordt een windmolenproject gestart;
- er wordt een techniekkist ontwikkeld die aan de basisscholen beschikbaar wordt gesteld en waarmee de basisscholen zelf interessante

techniek opdrachten kunnen uitvoeren;

- docenten van Qworzo nemen deel aan cursussen die worden aangeboden door de vestiging Woldendorp;

Naast bovenstaande wordt, waar dat mogelijk is, over en weer gebruik gemaakt van elkaars faciliteiten. Sinds oktober 2021 is de winkel in het dorp overgegaan in een zelfstandige stichting. Er is sprake van voorbereidingen om in 2022 tot een intensieve samenwerking te komen. Die samenwerking houdt in dat de winkel wordt ingezet als opdrachtgever voor de praktijkcomponent van de nieuwe leerweg en de leerlingen daar stage kunnen lopen;

Samenwerking in Bellingwolde

De kern Bellingwolde van de Gemeente Westerwolde kent drie scholen voor primair onderwijs en één school voor voortgezet onderwijs. Zowel de afspraken die in 2020 zijn gemaakt in het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs door de Gemeente Westerwolde, als de leerlingprognoses, zijn aanleiding voor een bestuurlijke bezinning op de toekomst van het onderwijs in Bellingwolde. Een extern bureau heeft deze bezinning begeleid en ondersteund.

Het traject is gestart met twee inspiratiebijeenkomsten. Eén met betrokken medewerkers uit het domein Jeugd van de Gemeente Westerwolde en één met medewerkers van de scholen in Bellingwolde. Doel van deze bijeenkomsten was een eerste zicht te verkrijgen op de mogelijkheden en aandachtspunten die door de meest betrokken medewerkers gezien worden. Parallel hieraan is een analyse gemaakt van de prognoses van leerlingenaantallen en leerlingstromen in de regio. Het doel hiervan was het kwantificeren van de mogelijkheden en uitdagingen in de regio. Vervolgens is met de vier opdrachtgevers afzonderlijk gesproken. Het doel hiervan was een verdiepende kwalitatieve analyse te maken van de positie van de betrokken bestuurders.

Op basis van deze gesprekken en analyses is een intentieverklaring opgesteld die in twee sessies met de bestuurders is besproken. De bestuurders spraken de intentie uit om gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor onderwijs in Bellingwolde te willen dragen. Deze intentieverklaring is voorgelegd aan diverse stakeholders om zo een breed beeld te krijgen van de kansen en bedreigingen die de stakeholders zagen bij de uitvoering van deze intentieverklaring. Er ligt eind 2021 een concept-samenwerkingsovereenkomst, inclusief visie op het onderwijs, en een concept-werkagenda. Hierover moet in 2022 een besluit genomen worden.

Sterk Techniek Onderwijs (STO)

In 2019 heeft het Dollard College samen met partners in de regio twee aanvragen in het kader van het project Sterk Techniek Onderwijs gedaan. In beide gevallen is dit een samenwerking met een school/scholen voor het vo, het mbo, het po en het bedrijfsleven. Een aanvraag in de regio Zuidoost (Winschoten e.o.) en een aanvraag in de regio Noord (Woldendorp). Het is de bedoeling om met deze vierjarige projecten meer leerlingen te interesseren voor de technische sector. In het plan zijn naast allerlei activiteiten ook zaken opgenomen

als bijvoorbeeld het inrichten van een techlab. De aanvragen zijn beide toegekend en de projecten zijn gestart in 2020.

STO Regio Stadskanaal Winschoten

In Zuidoost-Groningen is vol energie gestart met het STO-project. Veel bedrijven waren al verbonden aan de scholen in de regio en hebben hun handtekening gezet onder de STO-plannen. De concrete invulling van de projecten heeft naderhand plaats gevonden. Er waren ideeën hoe het vorm te geven, maar de specifieke afstemming moest nog gebeuren. Dat is door middel van vele gesprekken en verkenningen gebeurd, waardoor de projecten SMART weggezet en ook uitgevoerd konden worden. Inmiddels is de eerste voortgangsrapportage ingediend bij het Ministerie van OCW en in het eerste kwartaal van 2022 kan de regio een inhoudelijke reactie op deze voortgangsrapportage verwachten.

Samenwerking

De samenwerking met scholen en bedrijven is vanuit de historie al erg sterk in de regio. Vanuit voorgaande trajecten zoals Technet en Toptechniek in Bedrijf, zijn er netwerken en goede contacten met het lokale en regionale bedrijfsleven. Door corona is er minder (fysiek) contact geweest en hebben bedrijven nog niet alle ontwikkelingen op school kunnen zien. Hier wordt binnenkort invulling aan gegeven. Deze netwerken worden ten volle benut bij de uitvoering van het STO-project. Anderzijds levert dit wel een probleem op bij de uitwerking van de rol die de brancheorganisaties dienen te spelen. Deze brancheorganisaties zetten in op het bemiddelen naar geschikte bedrijven, maar dat wordt binnen onze regio rechtstreeks gedaan vanuit de projectorganisatie. Deze verkenning is nog steeds gaande, al zijn er al een aantal afspraken gemaakt, bijvoorbeeld op het gebied van scholing en onderwijsontwikkeling rondom moderne technologie. Ook met de andere scholen in de regio is goed contact. Het mbo en het vmbo zijn in één gebouw gevestigd, zowel in Winschoten als in Stadskanaal, wat de samenwerking vereenvoudigt. De twee vmbo's in Winschoten weten elkaar goed te vinden. Deze vestigingen gaan per 1 augustus 2022 samen en vallen dan onder dezelfde scholengemeenschap. Van oudsher wordt er samengewerkt met scholen elders in de provincie. Met name de scholen in Veendam en Hoogezand zijn natuurlijke partners. Binnen deze samenwerking wordt bijvoorbeeld gezamenlijk onderwijs ontwikkeld voor CNC Metaal. Met alle andere STO-regio's is een initiatief opgezet om gezamenlijk alle betrokkenen binnen techniekonderwijs op de scholen te enthousiasmeren en inspireren via netwerkdagen. Hier zijn alle vijf STO-regio's in de provincie Groningen bij aangehaakt, op initiatief van de regio Zuidoost-Groningen.

Speerpunten en resultaten in de regio

Er zijn, ondanks de beperkingen van corona, door de leerlingen veel activiteiten uitgevoerd bij bedrijven. Het aantal lokale en regionale bedrijven die zijn aangehaakt bij STO is gestegen. Er zijn investeringen uitgevoerd, waardoor de gewenste kwaliteitsimpuls gerealiseerd kon worden. De regio Zuidoost-Groningen

is duidelijk een regio van aanpakken en minder van praten. Door gewoon te doen is er veel ervaring opgedaan en zijn er stappen gezet. Hieronder volgt een korte beschrijving van de voortgang per project:

- **Project waterschap**
Het project waterschap heeft tot op heden nog niet plaats kunnen vinden vanwege corona. Het streven is om het project in 2022 uit te voeren. Wel heeft het waterschap kunnen voldoen aan de cofinanciering door een schenking van 35 iPads aan het praktijkonderwijs voor ICT en robotica-projecten;
- **Bouwen met kleuters**
Afgelopen jaar hebben vier basisscholen uit de regio meegedaan in het project 'Bouwen met Kleuters'. De leerlingen van de basisscholen hebben, onder begeleiding van docenten en leerlingen van de Campus, kennisgemaakt met zonne-energie. Daarnaast zijn ze bij meerdere bedrijven langs geweest voor een rondleiding;
- **Keuzedelen in het bedrijfsleven**
In het schooljaar 2021-2022 hebben alle leerlingen van leerjaar 4 (vmbo basis-kader) voor het eerst een keuzedeel binnen het bedrijfsleven afgerond tijdens de stageperiode. Wegens groot succes gaat dit ook weer gebeuren in het schooljaar 2022-2023;
- **Technische branchecertificaten binnen het Praktijkonderwijs**
Dit project wordt samen georganiseerd met de schildersvakopleiding en het SSPB Praktijkcentrum Bouw. Samen met deze partijen krijgen de leerlingen les in schilderen en tekeningelezen. Daarnaast heeft een architect een technische tekening gemaakt van een gebouw. Het is de bedoeling dat deze tekening in 3D zichtbaar wordt gemaakt met een vr-bril en gebruikt wordt als lesmateriaal. Het realiseren van dit lesmateriaal zal gedaan worden in samenwerking met het mbo;
- **Speciaal basisonderwijs bezoekt Praktijkonderwijs**
In het schooljaar 2021-2022 zijn er wekelijks leerlingen van het speciaal basisonderwijs bij het praktijkonderwijs geweest om technieklessen te volgen. Volgend schooljaar zal dit worden gecontinueerd;
- **Elektrische auto**
In het schooljaar 2020-2021 hebben leerlingen, in samenwerking met het bedrijf 2cvgarage, een elektrische auto gerealiseerd. De auto wordt in het schooljaar 2021-2022 gebruikt als lesmateriaal. Verder gaat het bedrijf gastlessen, rondleidingen en workshops over elektrische auto's geven aan vmbo-leerlingen;
- **ICT hotspot**
Dit project is later gestart dan gepland in verband met de fusie tussen Dollard College en Ubbo Emmius. Inmiddels is er een werkgroep gestart waarin vmbo en mbo docenten gezamenlijk werken aan de ontwikkeling van deze hotspot. Er is voor gekozen om geen fysieke ruimte te gaan realiseren, maar alleen een digitale ruimte.;
- **Aansluiten gebiedscoöperatie**
In samenwerking met de gebiedscoöperatie zijn er bij verschillende bedrijven gastlessen georganiseerd. In samenwerking met de decaan worden deze activiteiten toegevoegd aan het LOB-programma. Een volgende stap is dat de gebiedscoöperatie (levensechte) opdrachten aanlevert, welke uitgevoerd moeten worden door vmbo-leerlingen;
- **Leerwerktraject in de praktijk**
In het schooljaar 2020-2021 hebben een aantal leerlingen een vmbo-diploma ontvangen door het leerwerktraject te volgen. Ook in het schooljaar 2021-2022 is er weer een leerwerktraject opgestart voor de leerlingen;
- **Digitaal loket**
Gezamenlijk wordt er in de regio gewerkt aan een website (www.techniekloket.nl) en aan Teamspot. De projectleider van Winschoten is gestart met de implementatie van Teamspot. In samenwerking met de gebiedscoöperatie wordt Teamspot verder ingericht en de eerste leerlingen werken al met het platform;
- **Beeldvorming techniek**
Om het positieve beeld van techniek te versterken is een website opgezet (www.techniekloket.nl). Hier zijn alle activiteiten geclusterd rondom techniekonderwijs, is scholing en training te vinden, zijn de faciliteiten en leermiddelen opgenomen en worden aansprekende resultaten gedeeld. Deze website dient een uithangbord te worden van de regio Zuidoost-Groningen. Er moet nog verder doorontwikkeling van de website plaatsvinden en er moet meer bekendheid aan worden gegeven in de regio. Het streven is dat dit kalenderjaar verder vorm te geven. De activiteiten vanuit STO worden zoveel mogelijk gedeeld op social media en via regionale media. Dit heeft geresulteerd in verschillende redactionele artikelen in regionale kranten en op televisie;
- **Update machinepark**
Het machinepark is op alle fronten versterkt. Voor de onderbouw is moderne technologie aangeschaft, zoals drones, robotica en technisch Lego. Voor de opleidingen BWI, M&T en PIE zijn tal van machines aangeschaft, zoals CNC-machines, lassimulatoren en HoloLenzen. Met behulp van training en scholing worden docenten geschoold in het werken met deze technieken. Zo is de scholing op het gebied van virtual reality gezamenlijk opgepakt door de vestigingen Winschoten en Stadskanaal.

Daarbij wordt ook de hulp ingeschakeld van het lokale bedrijfsleven en het mbo, zodat er goede afstemming ontstaat bij het werken met deze machines en technieken;

- **Meisjes in de techniek**

Het aandeel meisjes in de techniek is beperkt. In de verantwoordingsperiode zijn er een aantal activiteiten uitgevoerd om dit aandeel te versterken. Zo zijn vrouwelijke ambassadrices gezocht om een rol te spelen in het werven en vasthouden van meisjes in de techniek. Een Girlsday stond gepland, maar is vanwege corona niet doorgegaan;

- **Enthousiasmeren techniek**

Op verschillende basisscholen stonden techniekmiddagen gepland. Hiervan zijn een aantal uitgevoerd. Bedrijven zijn zich bewust van het op jonge leeftijd enthousiasmeren van kinderen voor de techniek. Door veel in en met bedrijven te werken, en zodoende 'levensecht leren' te creëren, wordt geprobeerd het weglekeffect zo klein mogelijk te maken.

Nieuwe projecten

In het schooljaar 2021-2022 worden twee nieuwe projecten uitgevoerd. Leerlingen van de Campus Winschoten met het profiel PIE hebben, in samenwerking met het bedrijf Rolloek, de slagboom bij het grenskantoor in Bellingwolde gereconstrueerd. Daarnaast hebben leerlingen een groot kozijn gemaakt met glas in lood voor de voormalige LTS in het centrum van Winschoten.



Knelpunten

De krapte op de arbeidsmarkt leidt tot spanningen bij de deelnemende bedrijven. Het is steeds lastiger om ruimte vrij te maken om leerlingen te begeleiden, doordat vacatures bijna niet ingevuld kunnen worden en orderportefeuilles bij de bedrijven goed gevuld zijn. Tegelijkertijd is er een beweging gaande dat leerlingen in de techniekopleidingen, nog voordat ze hun mbo-diploma hebben gehaald, worden geworven door het bedrijfsleven. Dit maakt de techniekopleidingen in het mbo, een belangrijke partner, kwetsbaar.

STO Regio Noord

In het afgelopen jaar zijn projecten voortvarend opgepakt en stevig neergezet al dan niet in samenwerking met andere projecten in de regio waarbij er oog is voor borging. Van half augustus 2021 tot en met half oktober 2021 heeft herijking plaatsgevonden naar aanleiding van de voortgangsrapportage richting DUS-I. De scholen hebben middels de herijking het programma aangescherpt en helder waar de accenten neergelegd moeten worden en waar de aandachtspunten zitten in relatie tot de ontwikkeling op schoolniveau. De herijking is aangemerkt als zeer waardevol en zal daarom jaarlijks plaatsvinden. Uit de herijking komen de volgende aandachtspunten voor 2022 naar voren:

- voldoende techniek docenten binnen de school houden door het inzetten van hybride docenten en meer samenwerken met het mbo middels het samen verzorgen van technische keuzevakken en docenten lenen/uitwisselen;
- STO meer profileren binnen de scholen;
- wisselingen binnen de projectteams door verschuivingen van docenten beperken;
- scherper sturen op het realiseren van cofinanciering;
- het bedrijfsleven meer betrekken bij het onderwijs met onder meer gastlessen en bedrijfsbezoeken;
- samenwerking tussen de scholen in de regio verder verdiepen.

Een aantal doelstellingen zijn niet behaald of hebben te weinig opgeleverd. Deze zijn als speerpunt aangemerkt voor kalenderjaar 2022. Het gaat om de samenwerking met het mbo welke verbreed moet worden, de technieklessen bij het primair onderwijs die moeten worden uitgebreid en de kennisuitwisseling in de regio dat meer aandacht verdient. Op hoofdlijnen is in 2021 het volgende gerealiseerd:

- platform scholen en bedrijven is ingesteld in de scholen in samenwerking met Kansrijke Groningers;
- technieklessen po zijn ontwikkeld en een aantal keer uitgevoerd;
- techniek-challenge 'aan de bak' is uitgevoerd in samenwerking met Bibilionet;
- plan vernieuwing onderbouw is opgezet en deels uitgevoerd;
- Girlsday is op een aantal scholen uitgevoerd;
- Virtual reality wereld is opgeleverd en verder uitgebouwd;
- de Rutger Kopland School en het Dollard

College verdiepen het plan Nieuwe Leerweg Techniekcomponent;

- leerjaar 1 en 2 van het Theda Mansholtcollege volgen onderwijs bij het Noorderpoort 'Theda Mansholt goes Maritime';
- het plan VCA is opgeleverd en klaar voor invoering op het Theda Mansholt College en het Dollard College;
- er zijn verschillende technische keuzevakken toegevoegd en uitgevoerd in samenwerking met het Noorderpoort en het Alfa College. Ook leerlingen uit niet technische profielen hebben de mogelijkheid om een technisch keuzevak te volgen bij het Theda Mansholt College;
- de technieklokalen zijn aangepast op het vernieuwde onderwijs in de onderbouw en technische keuzevakken;
- verschillende docenten zijn aangemeld voor een training ten behoeve van een technisch keuzevak of volgen een passende opleiding;
- er heeft een provinciale kennisuitwisselingsbijeenkomst plaatsgevonden.

Incidentele Middelen Leerlingdaling (IML)

Regio Noord-Groningen

De vestiging Woldendorp participeert in de regio Noord-Groningen. Eén van de doelen is om een breed aanbod beroepsgerichte vmbo-programma's in de bovenbouw van de bb en kb (en de nieuwe gl/tl leerweg) in stand te kunnen houden.

Er zijn in de regio Eemsdelta drie instroomlocaties voor deze leerwegen en er wordt in Woldendorp en op het Theda Mansholt College afsluitend onderwijs verzorgd.

Binnen STO wordt al samengewerkt.

Er zijn een aantal aangrijpingspunten om de samenwerking tussen de verschillende vmbo-scholen te versterken, te weten STO, het invullen van de praktijkgerichte leerweg yl en het verbeteren van de doorgaande leerlijn met het primair onderwijs. Deze lijst kan gedurende de projectperiode uitgebreid worden en is dus niet limitatief.

Bij STO wordt al samengewerkt en inmiddels gesproken over de mogelijkheid om leerlingen bij elkaars scholen keuzevakken te laten volgen, als het gaat om de technische profielen.

Regio Zuidoost Groningen

Op 31 augustus 2021 is een toezegging ontvangen voor een subsidie vanuit de regeling Incidentele Middelen Leerlingdaling (IML). Het hoofddoel van de aanvraag was om in een situatie van forse krimp duurzaam, kwalitatief sterk en thuisnabij onderwijs aan te bieden voor de vo-leerlingen in de gemeenten Pekela, Oldambt, Westerwolde en Stadskanaal. Door te gaan samenwerken worden onderwijsontwikkelingen in de regio gezamenlijk aangepakt en wordt onderzocht op welke wijze de twee scholengemeenschappen en twee scholen voor Praktijkonderwijs (PrO) efficiënt in een nieuwe stichting kunnen opgaan. Met ingang van 1 januari 2022 is dit gerealiseerd in de Stichting Scholengroep Trivium.

Verder is in 2021 gekeken naar het organiseren van bovenbestuurlijke dienstverlening met andere scholen. Tevens zal bepaald gaan worden op welke vestigingen

in de toekomst onderwijs aangeboden wordt, hierbij is ook aandacht voor onderwijs aan (Zeer) Moeilijk Lerende Kinderen ((Z)MLK) in de VSO-locaties en de relatie met het Praktijkonderwijs. Er is een stuurgroep samengesteld uit vertegenwoordigers van gemeente, bedrijfsleven en onderwijsvoorzieningen in de regio. Met ingang van 1 januari 2022 is voor het project een externe projectleider benoemd. Vanuit de programma- en actielijnen worden werkgroepen samengesteld. De werkgroepen ontvangen een taakomschrijving en maken een Plan van Aanpak en een activiteitenplanning. Er zijn drie programmalijnen, die op hun beurt weer onderverdeeld zijn in actielijnen, te weten:

- onderwijsinnovatie als antwoord op de krimp:
 - o werken aan een eigentijds vmbo en integratie van het vmbo en mbo;
 - o realiseren van een toekomstbestendig havo en vwo;
 - o structurele samenwerking tussen VSO-PrO;
- optimale dienstverlening:
 - o ondersteuning door diensten;
 - o strategische personeelsplanning;
 - o strategische HRM en scholing;
- educatieve infrastructuur
 - o huisvesting.

Hieronder worden de acties bij de programmalijnen nader toegelicht. In het kader van programmalijn 'Onderwijsinnovatie als antwoord op de krimp', is in 2021 gewerkt aan een eigentijds vmbo en integratie van het vmbo en mbo door middel van een doorlopende leerroute vmbo-mbo. Het doel van dit project is het realiseren van een doorlopende leerroute van het vmbo naar het mbo, waarbij ingezet wordt op het verdiepen en verbreden. De bedoeling is ook om leerlingen kennis te laten maken met de opleidingen van Campus Winschoten waardoor leerlingen kennismaken met een breed scala aan beroepsopleidingen. Hiermee kan ervoor gezorgd worden dat leerlingen, ook na het vmbo op de Campus Winschoten, onderwijs blijven volgen. De eerste stap in dit project is dat vo-leerlingen, mbo-studenten en leraren gaan samenwerken gericht op boeien en binden binnen de Campus Winschoten. Daarbij staat verdiepen en verbreden van het onderwijs centraal. Leraren vmbo en mbo van de aansluitende profielen en opleidingen, trekken zo samen op om een project te ontwikkelen waaraan leerlingen en studenten in een periode van negen weken met elkaar samenwerken. In schooljaar 2021-2022 worden de voorbereidingen getroffen om in het volgende schooljaar een pilot uit te voeren. Voor het realiseren van een toekomstbestendig havo en vwo heeft de schoolleiding van de havo/vwo-vestigingen gesproken over de mogelijkheden om in de toekomst samen te werken. In de onderbouw wordt in Winschoten gewerkt aan een eigen onderwijsconcept, waarbij het onderwijs aantrekkelijker wordt. Er zijn ervaringen opgedaan met afstandsonderwijs en andere vormen van onderwijsinnovatie als e-learning en blended learning.

Afgesproken is dat, samen met de afdelingsleiders, deze actielijn nader wordt uitgewerkt en wordt besproken welke thema's en onderwerpen actueel en relevant zijn. Er wordt geïnventariseerd wat al ontwikkeld is, welke thema's aan bod kunnen komen en welke prioriteit deze thema's hebben. Aandacht wordt besteed aan: het (gewenste) vakkenaanbod (met name in de examenklassen), online en fysiek onderwijs, samenwerking bij vakken, curriculumontwikkeling, flexibilisering (zoals lestijden), toetsing, gebouwbezetting, inzet van personeel, het Tweetalig Onderwijs en het Gymnasium.

In het kader van een meer structurele samenwerking tussen Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) en Praktijkonderwijs (PrO) wordt door een extern bureau, namens het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Groningen Ommelanden, een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd naar samenwerking tussen VSO en PrO. Het doel is om in kaart te brengen hoe VSO en PrO kunnen samenwerken en elkaar kunnen versterken in het onderwijs voor (Zeer) Moeilijk Lerende Kinderen ((Z) MLK).

Uiteindelijk moet dit leiden tot een meerjarige agenda voor toekomstbestendig voortgezet onderwijs (VSO en PrO) in de provincie Groningen met goed en thuisnabij onderwijs en een goede geografische spreiding. Het geldt in het bijzonder voor leerlingen die extra of andersoortige ondersteuningsbehoeftes hebben, waarbij het perspectief van de leerling leidend is. In de regio staan twee scholen voor PrO en twee scholen voor VSO-(Z)MLK. In Winschoten en Stadskanaal zullen beide vormen van onderwijs nauwer met elkaar gaan samenwerken en elkaars faciliteiten en personeel benutten.

De programmalijnen twee en drie zijn in het kader van dit project in 2021 nog niet nader uitgewerkt en zullen, mede door de fusie van het Dollard College en Ubbo Emmius, in 2022 verder vorm en inhoud krijgen. Er zal een implementatieplan worden geschreven hoe de optimale dienstverlening kan worden gerealiseerd en de educatieve infrastructuur er uit gaat zien. Belangrijke onderwerpen zijn strategische personeelsplanning, HRM, scholing en huisvesting.

Regio Zuidoost Drenthe

De vestiging Bellingwolde participeert als enige vestiging van het Dollard College in de regio Zuidoost Drenthe. Bij deze vestiging is het realiseren van onderwijskundige samenwerking met de scholen van het primair onderwijs een van de doelen. De nadruk ligt daarbij op de brede persoonlijke ontwikkeling. Dit sluit aan op de behoefte van de leerlingen in deze regio om goed mee te kunnen (blijven) doen in hun toekomstige schoolloopbaan en leven.

In 2021 hebben twee medewerkers van het basisonderwijs structureel lessen gegeven bij de vestiging Bellingwolde en daardoor actief kennis gemaakt met het onderwijsconcept Kunschapsskolan, dat nadruk legt op persoonlijke ontwikkeling en maatwerk voor leerlingen. Leerlingen van de naastgelegen basisschool hebben lessen Engels en talenturen gevolgd bij het Dollard College. In 2022 zal dit worden gecontinueerd. Op bestuursniveau wordt gesproken over een gezamenlijke huisvesting van po en vo in Bellingwolde, om aantrekkelijk en kwalitatief

goed onderwijs te kunnen blijven verzorgen in een krimpregio.

Optimalisering Onderwijsondersteuning (O3)

De Ondersteunende Diensten (OD) van Onderwijsgroep Noord (OGN) levert het Dollard College diensten op het gebied van Onderwijs & Kwaliteitszorg, Informatisering & Automatisering, Planning & Control, Personeel & Organisatie, Marketing & Communicatie en Huisvesting & Facilitaire Zaken. Omdat de onderwijsstichtingen onder OGN deze dienstverlening niet optimaal vonden, is begin 2020 het project Optimalisering Onderwijsondersteuning (O3) opgestart met de volgende doelen:

- in kaart te brengen wat de meest optimale vorm van ondersteuning is voor de onderwijsstichtingen binnen OGN, met het onderwijs als vertrekpunt;
- in kaart te brengen wat huidige talenten zijn binnen de OD én ondersteuning in de stichtingen (integrale kijk);
- in kaart te brengen wat de afstand is tussen huidige en gewenste situatie;
- de organisatie met projecten en deelprojecten zodanig ontwikkelen dat deze afstand wordt geminimaliseerd en tevredenheid/resultaten worden gemaximeerd.

Op grond van deze doelen zijn vier bewegingen gestart, waaronder 'dicht bij het onderwijs organiseren van de ondersteuning die dicht bij het onderwijs staat'. De positionering van de adviseurs Onderwijs & Kwaliteitszorg, Personeel & Organisatie en Marketing & Communicatie is onderdeel van deze beweging. In de loop van 2020 werden de adviseurs Onderwijs & Kwaliteitszorg en Personeel & Organisatie naar het Dollard College gedetacheerd en in de loop van 2021 volgde de adviseur Marketing & Communicatie. Deze herpositionering werd positief geëvalueerd op grond waarvan genoemde adviseurs ultimo 2021 in dienst zijn getreden van het Dollard College. Het functiebouwwerk van het Dollard College is om deze reden uitgebreid met de generieke functie van adviseur op meerdere niveaus, mede in verband met eventuele toekomstige ontwikkelingen.

Klachten van leerlingen/ouders

De klachtenregeling van het Dollard College is erop gericht klachten in eerste instantie daar op te lossen waar ze ontstaan. De meeste klachten worden zo opgelost. Als dit echter niet leidt tot een gewenst resultaat, bestaat er de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Regiodirectie en tot slot bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) te Utrecht. In het verslagjaar 2021 bereikte de Regiodirectie drie klachten. Deze zijn in eerste instantie opgepakt door de regiodirecteur waarna twee klachten konden worden afgehandeld. De derde klacht is doorgezet bij de Landelijke Klachten Commissie (LKC), waar ze begin 2022 dient.

2.5 Kengetallen onderwijs

Aantal leerlingen per vestiging

Het aantal leerlingen dat op 1 oktober 2021 ingeschreven stond bij het Dollard College (Tabel 10). Per 1 oktober 2021 is het aantal leerlingen 125 lager dan vorig schooljaar. Deze daling wordt voor het overgrote deel veroorzaakt door de verschuiving van de inschrijving van ongeveer 100 leerlingen van het Dollard College naar Ubbo Emmius. Voor het overige is de daling het gevolg van minder aanmeldingen dan er aan leerlingen met een diploma zijn uitgestroomd.

Leerlingentevredenheidsonderzoek

In het algemeen zijn de leerlingen voldoende positief over de vestigingen. Uit de resultaten van de vestiging Bellingwolde blijkt dat leerlingen graag meer variatie in de les willen en dat ze het prettig vinden als de actualiteit meer betrokken wordt in de les. Daarentegen geven de leerlingen aan dat ze tevreden zijn over het contact met de mentor. Wat opvalt in de resultaten van Campus Winschoten is dat leerlingen de werking van internet en devices lager beoordelen en dat de score van de activiteiten buiten de les lager is. Dit valt overigens op meerdere vestigingen op en lijkt in

Tabel 10: Leerlingenaantal 1 oktober 2021.

Vestiging	Basisvorming	vmbo	havo	vwo	PrO	Totaal
Bellingwolde	122	56				178
Pekela	132	88				220
Hommesplesplein	303		302	221		826
Campus Winschoten		407				407
Woldendorp	182	151				333
PrO Winschoten	10				144	154
Totaal	749	702	302	221	144	2.118

Tabel 11: Leerlingenaantal 1 oktober 2021.

Vestiging	Aantal leerlingen	Waarvan aanwijzing leerrendement	Waarvan VAVO	Waarvan niet bekostigd
Bellingwolde	178	40		
Pekela	220	51		
Hommesplesplein	826	1	6	1
Campus Winschoten	407	106	3	
Woldendorp	333	93		
PrO Winschoten	154	10		
Totaal	2.118	301	9	1

Tabel 12: Gemiddelde score per vestiging en opleiding.

Vestiging	PrO	brugjaar*	vmbo**	vmbo-b	vmbo-k	vmbo-(g)t	havo	vwo
Bellingwolde				7,2	7,2	6,7	6,7	6,6
Pekela			6,6	7,4	6,9	6,4		
Hommesplesplein		7,3					6,2	6,4
Campus Winschoten				6,5	6,5	6,1		
Woldendorp				6,5	6,4	6,1	6,7	
PrO Winschoten	7,8							

* Brugjaar is in de onderbouw een combinatieklas die bestaat uit twee of meer niveaus.

** Vmbo bestaat uit alle (combinatie)klassen van vmbo-b, vmbo-k en/of vmbo(g)t in de onderbouw.

Tevredenheid doelgroepen

Dit jaar is de tevredenheid van de leerlingen en de ouders van de vestigingen gemeten, met uitzondering van de oudertevredenheid op de vestiging Hommesplein. Deze is in 2019-2020 gemeten. In 2019-2020 zijn vanwege de coronamaatregelen geen tevredenheidsonderzoeken verricht met uitzondering van de vestiging Hommesplein.

verband te staan met het uitvallen van de activiteiten vanwege de coronamaatregelen. Op de vestiging Hommesplein is een duidelijke trend te zien in het feit dat hogere klassen minder steun van hun leraren ervaren. Verder geven zij terug dat ze te lang achter het scherm zitten, meer variatie in de les willen en veel lessen hebben gekregen in combinatie met veel huiswerk. Tabel 12 geeft de gemiddelde score per vestiging en opleiding weer.

Tabel 13: Cijfers sociale veiligheid leerlingen.

Vestiging	Welbevinden	Ervaring sociale en fysieke veiligheid	Aantasting sociale en fysieke veiligheid	Leraren en veiligheid
Bellingwolde	7,4	7,3	9,3	
Pekela	7,9	7,6	9,2	
Hommesplesplein	7,9	6,9	9,6	
Campus Winschoten	7,1	6,8	9,2	
Woldendorp	7,9	7,5	9,5	
PrO Winschoten	7,6	8,0	9,8	7,7

Monitoring sociale veiligheid

De monitoring sociale veiligheid haalt de beleving van de sociale veiligheid van de leerlingen uit het leerlingentevredenheidsonderzoek (zie Tabel 13). Deze gegevens zijn ook aangeleverd bij de inspectie. Over het geheel genomen is de beleving van de sociale veiligheid beter dan de beleving die gemeten is in schooljaar 2018-2019, of voor Hommesplein, in schooljaar 2019-2020. De categorie leraren en veiligheid is alleen een onderdeel bij PrO Winschoten

Oudertevredenheid

De oudertevredenheid die gemeten is in de tevredenheidsonderzoeken is voor alle vestigingen voldoende. De resultaten van de tevredenheidsonderzoeken worden meegenomen in de plannen van de vestigingen. Hieronder staat de tabel (Tabel 14) waarin de score van de oudertevredenheid is weergegeven per opleiding van hun kind.

Tabel 14: Score oudertevredenheid per opleiding.

Vestiging	Score
Bellingwolde	7,7
Pekela	8,2
Hommesplesplein	7,2*
Campus Winschoten	6,9
Woldendorp	8,3

* De tevredenheid van de ouders wordt één keer in de twee jaar gemeten. De oudertevredenheid van de vestiging Hommesplein is gemeten in schooljaar 2019-2020.

Opbrengsten

Tabel 15: driejaarsopbrengsten van de verschillende indicatoren van de vestigingen.

Vestiging	R1	R2	R3	Berekend oordeel
Bellingwolde	21,14%	97,49%	91,25%	Voldoende
Campus	n.v.t.	n.v.t.	B: 90,46% K: 90,37% GL: ** tl: 96,77%	Geen oordeel
Hommesplesplein	-2,11%	96,64%	H: 85,83% V: 91,15%	H: Voldoende V: Voldoende
Pekela	-2,84%	97,50%	B: ** K: ** tl: 95,12%	B: Geen oordeel K: Geen oordeel tl: Voldoende
Woldendorp	15,35%	97,31%	B: 94,59% K: 94,59% tl: 88,76%	B: Voldoende K: Voldoende tl: Voldoende

R1: Onderwijspositie jaar 3 ten opzichte van het advies primair Onderwijs | R2: Onderbouwsnelheid | R3: Bovenbouwsucces

* Deze onderwijssoort heeft in dit leerjaar op de betreffende vestiging onvoldoende leerlingen om een betrouwbaar resultaat te geven.

** Betreft enkel de score van 2020-2021 en niet een driejaarsgemiddelde.

Bovenstaande tabel geeft de driejaarsopbrengsten van de verschillende indicatoren van de vestigingen weer zoals die gepubliceerd zijn door de inspectie in het onderwijsresultatenmodel 2022. Het driejaarsgemiddelde is voor alle vestigingen, op de te beoordelen indicatoren van de onderwijssoorten, boven de norm. Waar het mogelijk was om een oordeel te berekenen, hebben de onderwijssoorten van de vestigingen voldoende gescoord. Bij een aantal onderwijssoorten van de vestiging Pekela en alle onderwijssoorten van de vestiging Campus staat geen oordeel. Dit heeft ermee te maken dat er van te weinig indicatoren een kwalificatie is om een oordeel te geven.

Qua onderwijsresultaten is 2019-2020 een positief jaar geweest. Daar staat tegenover dat de vestigingen op de meeste indicatoren in 2020-2021 lager scoren dan het jaar daarvoor. Uit de analyses van de vestigingen komt vooral naar voren dat er in 2019-2020 voor gekozen is om leerlingen over te laten gaan en hen niet de dupe te laten worden van de coronamaatregelen. Voor een aantal van deze leerlingen zijn de achterstanden in 2020-2021 teveel opgelopen waardoor zij uiteindelijk toch hebben moeten doubleren. Dit heeft invloed gehad op de onderwijsresultaten. Voor de vestiging Bellingwolde en de vestiging Hommesplein scoort de indicator Onderbouwsnelheid voor 2020-2021 onder de norm. Daarentegen scoort de indicator Onderwijspositie in Woldendorp, Bellingwolde en Pekela in 2021-2022 hoger dan in 2020-2021. Voor die laatste vestiging scoort deze indicator in het driejaarsgemiddelde nu weer boven de norm. Dit is het resultaat van de verbeteracties die de vestiging heeft ingezet.

Door coronamaatregelen zijn er in het jaar 2019-2020 geen centrale examens afgenomen en zijn de centrale examens van 2020-2021 vertekend. Hierdoor is de indicator Examencijfers niet te beoordelen en speelt deze indicator geen rol bij het berekend eindoordeel. Voor de vestiging PrO Winschoten gelden deze indicatoren niet. Wel kan benoemd worden dat 17 van de 23 leerlingen, 74%, een PrO-Diploma heeft behaald. Verder zijn alle leerlingen doorgestroomd binnen PrO Winschoten. Bovendien zijn vier leerlingen met een PrO-beschikking en vier leerlingen met een vmbo-bb advies, succesvol doorgestroomd van klas 2 PrO naar klas 3 vmbo-bb op de vestiging Campus Winschoten. Eén leerlingen met een vmbo-bb-advies is succesvol doorgestroomd van klas 2 PrO naar klas 3 vmbo-bb op de vestiging Pekela. Hieronder volgen de uitgebreide tabellen met de onderwijsresultaten per vestiging.

Bellingwolde

Tabel 16: Bellingwolde - Onderwijspositie t.o.v. advies po.

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed en vmbo-breed/havo
2019-2020	33,33%
2020-2021	14,00%
2021-2022	21,74%
Gem 3 jaar	21,14%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Tabel 17: Bellingwolde - Onderbouwsnelheid.

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed en vmbo-breed/havo
2018-2019	100,00%
2019-2020	100,00%
2020-2021	93,50%
Gem 3 jaar	97,49%
Norm	94,24%
Resultaat	boven de norm

Tabel 18: Bellingwolde - Bovenbouwsucces..

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed en vmbo-breed/havo
2018-2019	91,38%
2019-2020	92,00%
2020-2021	90,38%
Gem 3 jaar	91,25%
Norm (na correctie)	83,47%
Resultaat	boven de norm

Tabel 19: Bellingwolde - Berekend oordeel.

Vergelijkingsgroep	vmbo g/t
Berekend oordeel	voldoende

Campus Winschoten

Tabel 20: Campus Winschoten - Bovenbouwsucces.

Vergelijkingsgroep	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
2018-2019	92,41%	87,50%	
2019-2020	91,57%	95,31%	
2020-2021	87,34%	88,80%	96,77%
Gem 3 jaar	90,46%	90,37%	
Norm	86,95%	86,30%	
Resultaat	boven de norm	boven de norm	

Tabel 21: Campus Winschoten - Berekend oordeel.

Vergelijkingsgroep	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
Berekend oordeel	geen oordeel	geen oordeel	geen oordeel

Hommesplein

Tabel 22: Hommesplein - Onderwijspositie t.o.v. advies po.

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed/havo/vwo
2019-2020	-6,33%
2020-2021	5,95%
2021-2022	6,71%
Gem 3 jaar	-2,11%
Norm	7,00%
Resultaat	boven de norm

Tabel 23: Hommesplein - Onderbouwsnelheid.

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed/havo/vwo
2018-2019	98,45%
2019-2020	97,21%
2020-2021	94,32%
Gem 3 jaar	96,64%
Norm (na correctie)	95,34%
Resultaat	boven de norm

Tabel 24: Hommesplein - Bovenbouwsucces..

Vergelijkingsgroep	havo	vwo
2018-2019	83,29%	89,81%
2019-2020	90,06%	93,75%
2020-2021	83,95%	90,08%
Gem 3 jaar	85,83%	91,15%
Norm (na correctie)	81,26%	81,68%
Resultaat	boven de norm	boven de norm

Tabel 25: Hommesplein - Berekend oordeel.

Vergelijkingsgroep	havo	vwo
Berekend oordeel	voldoende	voldoende

Tabel 26: Pekela - Onderwijspositie t.o.v. advies po.

Vergelijkingsgroep	vmbo-breed en vmbo-breed/havo
2019-2020	-13,11%
2020-2021	-21,15%
2021-2022	22,22%
Gem 3 jaar	-2,84%
Norm	-10,05%
Resultaat	boven de norm

Tabel 27: Pekela - Onderbouwsnelheid.

2018-2019	95,28%
2019-2020	99,25%
2020-2021	97,84%
Gem 3 jaar	97,50%
Norm (na correctie)	95,42%
Resultaat	boven de norm

Tabel 28: Pekela - Bovenbouwsucces.

	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
2018-2019			90,38%
2019-2020			98,18%
2020-2021			96,49%
Gem 3 jaar			95,12%
Norm (na correctie)			86,81%
Resultaat			boven de norm

Tabel 29: Pekela - Berekend oordeel.

	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
Berekend oordeel	geen oordeel	geen oordeel	voldoende

Woldendorp

Tabel 30: Woldendorp - Bovenbouwsucces.

	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
2018-2019	95,12%	86,36%	88,14%
2019-2020	94,44%	98,00%	91,07%
2020-2021	94,12%	98,15%	87,30%
Gem 3 jaar	94,59%	94,59%	88,76%
Norm (na correctie)	86,56%	86,00%	85,69%
Resultaat	boven de norm	boven de norm	boven de norm

Tabel 31: Woldendorp - Berekend oordeel.

	vmbo b	vmbo k	vmbo g/t
Berekend oordeel	voldoende	voldoende	voldoende

Onderwijstijd

Vanaf schooljaar 2016-2017 kunnen vo-scholen zelf kiezen hoe zij hun onderwijsprogramma inrichten, zolang het vastgestelde gemiddeld aantal uur per opleiding maar wordt gehaald (vmbo: 3.700 uur, havo: 4.700 uur en vwo: 5.700). Daarnaast moeten leerlingen minimaal 189 dagen per jaar onderwijs krijgen. Onderwijsactiviteiten moeten aan bepaalde eisen voldoen om mee te kunnen tellen als onderwijstijd. Zo moet het onderwijs onder de pedagogisch didactische verantwoordelijkheid van daartoe bekwaam onderwijspersoneel worden uitgevoerd. Verder moet het onderwijs deel uitmaken van het door de school geplande en voor de leerlingen verplichte onderwijsprogramma en moet het onderwijs door een inspirerend en uitdagend karakter bijdragen aan een zinvolle invulling van de totale studielast van leerlingen.

Door de coronamaatregelen hebben er veel minder activiteiten plaatsgevonden dan gepland. Ook zijn er daardoor lessen uitgevallen. Door het aanbod van online en hybride lessen hebben alle leerlingen onderwijs kunnen volgen. Voor het schooljaar 2021-2022 is voor alle vestingen en opleidingen gemiddeld genomen voldoende onderwijstijd gepland zodat voldaan wordt aan de norm.

HOOFDSTUK 3

Medewerkers



3.1 HRM-doelstellingen 2021 en realisatie

Inleiding

Het jaar 2021 was in meerdere opzichten een turbulent jaar voor het Dollard College. Nog steeds had de coronacrisis dagelijks impact op ieders leven, zowel privé als in het werk. En nog steeds werd er een groot beroep gedaan op het geduld, de veerkracht en de creativiteit van alle medewerkers. Switchen van fysiek lesgeven naar afstandsonderwijs en andersom en de laatste tijd ook hybride. Deze laatste manier van lesgeven werd en wordt als werkdruk verhogend en minder effectief ervaren.

Al met al vraagt de situatie veel van eenieder.

Medewerkers maken zich zorgen over hun gezondheid, de ontwikkeling en voortgang van de leerlingen en de toenemende gedragsproblemen. Ook de regelmatige discussies met ouders over opgelegde maatregelen vergen veel tijd en energie. Door al deze zaken is het soms ronduit moeilijk de motivatie te houden. Maar door elkaar op te blijven zoeken (ook online), aandacht te hebben voor elkaar en elkaar te helpen, is het toch weer gelukt de leerlingen kwalitatief goed onderwijs te bieden.

Voor zover je daarvan kunt spreken; Covid heeft ook iets positiefs gebracht. De digitale vaardigheden van verreweg de meeste medewerkers kreeg, gedwongen door de situatie, een enorme 'boost'. Ze ontdekten dat er digitaal veel mogelijk is, soms zelfs meer dan ze dachten.

HRM-doelstellingen

Het Dollard College geeft vorm aan strategisch HRM door haar HRM-beleid af te stemmen op de strategische en onderwijskundige doelen van de organisatie. Deze zijn vastgelegd in het schoolplan. Het Schoolplan 2020 – 2022 koerst op het zijn van een professionele werkgever met een helder zicht op de omvang en de kwaliteiten van de medewerkers. Daarnaast wil zij steeds meer teamgecentreerd werken met medewerkers die continue het beste uit zichzelf, het team en de leerling halen. Continue professionalisering op alle niveaus en binnen alle geledingen van het Dollard College staat hierin centraal. Met deze speerpunten wordt gewerkt aan een toekomstbestendig personeelsbestand dat in staat is de gestelde doelen te behalen.

Ter realisatie van bovenstaande is in het verslagjaar gewerkt aan een grote verscheidenheid aan thema's. Ze worden hieronder verder beschreven. In deze processen worden medewerkers op verschillende manieren betrokken, bijvoorbeeld door hen mee te laten denken in werkgroepen of het bespreken van voorstellen in teams waarbij de feedback wordt verwerkt in de plannen. Zo kunnen goede ideeën worden gedeeld en betrokkenheid en draagvlak worden gecreëerd. Alvorens een beleidsdocument ter advisering of ter instemming aan de medezeggenschap wordt voorgelegd, heeft de directie zich eraan gecommitteerd.

Strategische personeelsplanning

De strategische personeelsplanning, die bestaat uit een

kwalitatief en een kwantitatief deel, wordt ingezet om knelpunten op het gebied van de personele bezetting en inzet inzichtelijk te maken en waar mogelijk te voorkomen of op te lossen. De uitkomsten van het eerder opgestelde strategische personeelsplan zijn ook in 2021 gebruikt bij het bepalen van de inzet en de ontwikkeling van teams en individuele medewerkers. In het voorjaar van 2022 zal op alle vestigingen een vlootshow worden uitgevoerd zodat met een helder beeld van de aanwezige kwaliteit en het aanwezige potentieel, het formatieproces voor schooljaar 2022-2023 kan worden doorlopen.

Boeien, binden en bloeien

Zoals hiervoor al is aangegeven verandert de arbeidsmarkt voor het onderwijs in rap tempo. Tijdens het formatieproces van 2021 werd het Dollard College geconfronteerd met een toenemende krapte. Het was in een aantal gevallen moeilijk om de vrijgekomen vacatures te vervullen. Deze krapte zal in de nabije toekomst waarschijnlijk alleen maar groter worden. Meerdere medewerkers zullen de organisatie verlaten in verband met het bereiken van de AOW-leeftijd of door deelname aan de generatieregeling. Hiermee gaat langdurig opgebouwde kennis en ervaring verloren. Daarbij vlakt de eerder ingezette leerlingendaling eerder af dan verwacht, waardoor de reductie van het personeelsbestand, deels geborgd door de toereikende omvang van de flexibele schil, minder groot zal zijn dan eerder geprognosticeerd. Tenslotte valt op dat er soms nog steeds een stigma rust op het wonen en werken in Oost-Groningen waardoor een deel van de kandidaten besluit om deze reden niet voor het Dollard College te kiezen.



Het Dollard College werft, naast het traditionele uitzetten van vacatures via de website, ook via andere kanalen. Voorbeelden zijn het uitzetten van vacatures via een uitzendbureau en het delen van vacatures via social media. Daarnaast probeert het Dollard College met deelname aan de Opleidingsschool (zie paragraaf 3.2), het aantal kwalitatief goede leraren voor de tekortvakken te vergroten. In voorkomende gevallen kunnen stagiairs na het behalen van hun diploma hun loopbaan als bevoegde leraar voortzetten bij het Dollard College.

De directie heeft daarom onderzocht hoe de organisatie (potentiële) medewerkers kan boeien, ze vervolgens aan het Dollard College kan binden en ze daarna tot volle bloei kan laten komen. In 2022 zullen meerdere acties worden ondernomen om de aantrekkingskracht van het Dollard College en het behoud van medewerkers voor de organisatie een boost te geven.

Gedragscode Dollard College – Handelen vanuit waarden

Begin juli 2021 is de gedragscode van het Dollard College 'Handelen vanuit waarden' vastgesteld door het College van Bestuur. De gedragscode voor medewerkers die in 2010 werd vastgesteld, onderging een upgrade mede naar aanleiding van een aantal incidenten. Inhoudelijk wordt de kern van de gedragscode gevormd door het integer handelen van medewerkers. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor hun eigen handelen en het maken van de juiste (morele) afwegingen. Vanuit dit uitgangspunt is in de gedragscode gekozen voor het formuleren van richtinggevendende normen en waarden ten aanzien van verschillende thema's. Vandaar ook de ondertitel 'Handelen vanuit waarden'. Hierdoor blijven medewerkers zelf verantwoordelijk voor het nadenken over het eigen handelen en het maken van keuzes. Het is belangrijk dat de gedragscode een levend document blijft. Hiervoor zijn in de gedragscode een aantal suggesties opgenomen. Zo ontvang een medewerker bij indiensttreding een exemplaar van de gedragscode en wordt in individuele en teamgesprekken de gedragscode, de normen en waarden en de toepassing in de dagelijkse praktijk, regelmatig besproken.

Actualisering taakbeleid

Het taakbeleid OP voor de vestigingen Pekela, Hommesplein en Campus Winschoten is in nauwe samenwerking met een afvaardiging van de Personeelsgeleding van de Medezeggenschapsraad (PMR) geactualiseerd. Omdat het een actualisering op grond van de laatste cao betrof en het systeem van taakbeleid niet wezenlijk werd aangepast, was het niet nodig het geactualiseerde taakbeleid OP voor te leggen aan alle medewerkers uit deze functiegroep waarbij een 2/3e meerderheid moest worden behaald. Begin juli heeft de PMR, na een informatiebijeenkomst waarvoor de OP-collega's van de betreffende vestigingen waren uitgenodigd, ingestemd met het geactualiseerde beleid. Eind augustus heeft de directie dit aangepaste beleid vervolgens vastgesteld. De actualisering van het taakbeleid OOP is in het najaar tijdelijk stopgezet. Dit naar aanleiding van het overleg met de vakbonden, inzake harmonisatie

van de secundaire arbeidsvoorwaarden, vanwege de fusie tussen het Dollard College en Ubbo Emmius. Dit onderwerp zal in 2022 weer worden opgepakt.

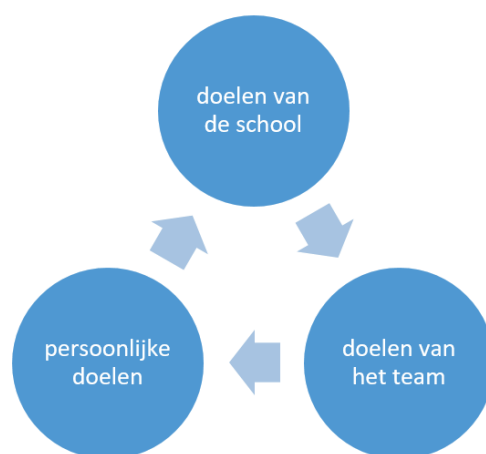
Regeling vrijwillige mobiliteit en gedwongen overplaatsing bij overformatie

De Personeelsgeleding van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (PGMR) heeft, na herhaaldelijke aanpassingen van het voorgestelde herplaatsingsbeleid, aangegeven niet in te kunnen stemmen. De directie besloot daarop het herplaatsingsbeleid voor het Dollard College voorlopig op te schorten tot na de besturenfusie met Ubbo Emmius. Er is echter wel een tijdelijke regeling opgesteld waarin de spelregels worden beschreven hoe te handelen als ergens binnen het Dollard College overformatie ontstaat die elders binnen het Dollard College kan worden opgelost. Het uitgangspunt is dat als deze situatie zich voordoet, de mobiliteit op basis van vrijwilligheid van de medewerker gebeurt. Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan zal de overplaatsing een meer gedwongen karakter krijgen.

3.2 Professionalisering

Gebaseerd op het strategisch beleidskader en de strategische doelen zoals die zijn beschreven in het Schoolplan 2020-2022, is het professionaliseringsplan voor het Dollard College in 2021 uitgewerkt. Professionalisering moet passen bij de koers van de school waarbij een integrale benadering wordt gekozen. Dit betekent dat er, om de organisatiedoelen te kunnen halen, samenhang moet zijn met de doelen van de verschillende teams en de persoonlijke doelen van de medewerkers.

Figuur 2: De relatie tussen doelen binnen DC.



Kaders, inclusief middelen en faciliteiten, met betrekking tot de professionele ontwikkeling van zowel de organisatie als geheel als van de vestigingen, teams, secties en de individuele medewerkers, worden in dit plan geformuleerd. Professionalisering richt zich dus op alle medewerkers. Dit alles vanuit de visie dat verreweg het grootste deel van het leren plaatsvindt tijdens het werk. Daarnaast vindt ongeveer 20% van het leren plaats door interactie en ongeveer 10% door formele

training en scholing¹.

Ultimo 2021 was het professionaliseringsplan onderwerp van gesprek tussen de directie en de Personeelsgeleding van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (PGMR). Vaststelling van het plan wordt begin 2022 verwacht.

Concrete professionaliseringsactiviteiten worden besproken tussen medewerkers en hun leidinggevende. Afspraken op teamniveau worden vastgelegd in het vestigingsjaarplan en individuele afspraken worden tijdens de gesprekken in het kader van de HRM-cyclus besproken, vastgelegd en geëvalueerd. In 2021 richtten de professionaliseringsactiviteiten zich onder meer op didactische coaching, formatief evalueren, teamgecentreerd werken, onderwijsvernieuwing en 21e-eeuwse vaardigheden. Op de vestigingen Bellingwolde en Pekela maakten de medewerkers gebruik van E-WISE, een online professionaliseringstool voor professionals in het onderwijs.

Opleidingsschool

Na een succesvolle visitatie door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) is de aspirant Opleidingsschool Ommelanden in juli 2021, na ministeriële goedkeuring, een erkende (geaccrediteerde) opleidingsschool geworden. Samen met een aantal vo-scholen uit de regio en lerarenopleidingen van NHL Stenden, de Hanzehogeschool Groningen en de Rijksuniversiteit Groningen, maakt het Dollard College deel uit van de Opleidingsschool Ommelanden.

Het doel is om te komen tot een structurele, kwalitatief hoogstaande samenwerking op het gebied van het opleiden en begeleiden van aankomende docenten. Daarnaast werkt de Opleidingsschool aan de begeleiding van startende docenten en de professionalisering van ervaren docenten. In de afgelopen jaren hebben veel leraren in opleiding ervaring mogen opdoen op 'onze' werkvloer. Dit onder de bezielende begeleiding van meerdere vakdocenten waarvan een aantal schoolopleider is geworden. De studenten draaien tijdens hun stageperiode langere tijd mee in de context van de schoolorganisatie en leren deze zo goed kennen. Dit biedt perspectief bij het vervullen van vacatures die in voorkomende gevallen zijn en nog steeds worden vervuld met (pas) afgestudeerde leraren. Dit is een mooi voorbeeld van het boeien en binden van potentieel, waarover eerder in dit hoofdstuk werd geschreven.

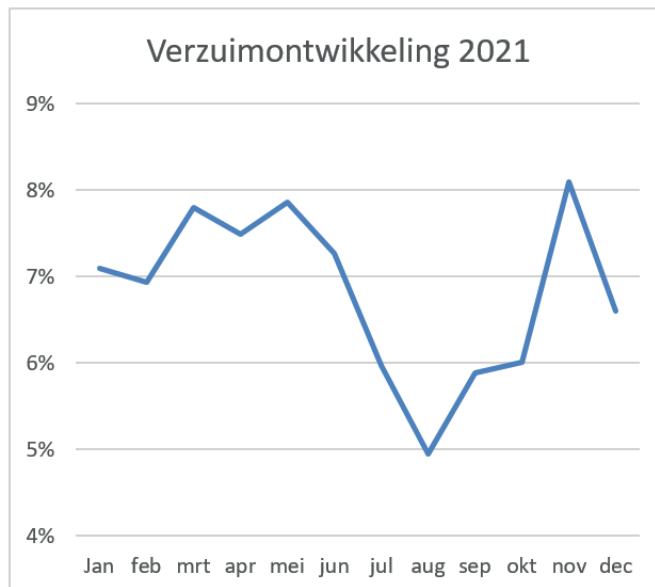
3.3 Ziekteverzuim en beleid

In de businesscase die in 2020 werd geformuleerd om de taakstellende opdracht vanuit het College van Bestuur te realiseren, waren het terugdringen van het ziekteverzuim en de daarmee samenhangende vervangingskosten onderwerpen van gesprek. Met betrekking tot het terugdringen van het ziekteverzuim werden maatregelen beschreven die ertoe moeten leiden dat het gemiddelde ziekteverzuim zich ultimo 2022 op een niveau van maximaal 5% bevindt. Het gemiddelde ziekteverzuimpercentage over 2021 bedroeg 6,8%.

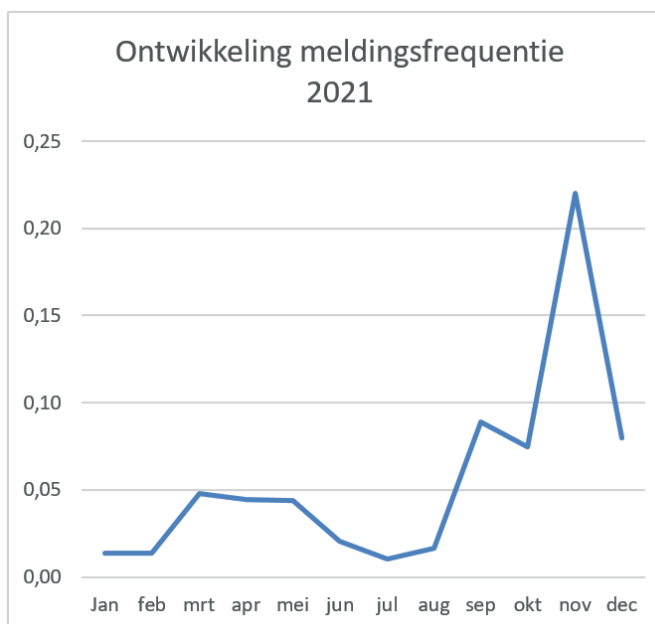
Tabel 32: Ziekteverzuimpercentage.

Periode	ZV1 kort verzuim	ZV2 langdurig verzuim	Totaal verzuim
jan	5,24%	1,86%	7,10%
feb	4,60%	2,33%	6,93%
mrt	5,51%	2,29%	7,80%
apr	5,93%	1,56%	7,49%
mei	6,23%	1,63%	7,86%
jun	5,44%	1,84%	7,27%
jul	4,88%	1,09%	5,97%
aug	4,01%	0,94%	4,95%
sep	4,98%	0,90%	5,88%
okt	4,88%	1,13%	6,01%
nov	6,65%	1,44%	8,09%
dec	4,68%	1,92%	6,60%
Gemiddeld	5,25%	1,58%	6,83%

Figuur 3: Verzuimontwikkeling 2021.



Figuur 4: Ontwikkeling meldingsfrequentie 2021.



¹ 70:20:10 model van Charles Jennings

Tabel 33: Meldingsfrequentie.

Periode	Meldingsfrequentie verzuim	Meldings frequentie verzuim voort-schreidend
jan	0,01	0,65
feb	0,01	0,51
mrt	0,05	0,49
apr	0,04	0,47
mei	0,04	0,48
jun	0,02	0,49
jul	0,01	0,49
aug	0,02	0,47
sep	0,09	0,53
okt	0,07	0,54
nov	0,22	0,64
dec	0,08	0,61
Gemiddeld	0,06	0,53

Tabel 34: Ziekteverzuim naar duur.

Periode	Verzuim duur in dagen
jan	265,00
feb	231,50
mrt	79,71
apr	80,54
mei	97,69
jun	201,67
jul	178,50
aug	155,60
sep	35,15
okt	41,45
nov	19,94
dec	42,29
Gemiddeld	63,55

Figuur 5: Verzuimduur in dagen 2021.



Het Dollard College werkt met het eigen-regiemodel, wat betekent dat leidinggevende en medewerker de volledige regie hebben en nemen over het verzuimproces. Met andere woorden; de leidinggevende en de verzuimende medewerker zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de re-integratie. Om de leidinggevende daarbij te ondersteunen kan deze een beroep doen op de adviseurs van de afdeling P&O. Daarnaast worden de ziektegevallen door de leidinggevende, de P&O-adviseur en de bedrijfsarts periodiek besproken in het Sociaal Medisch Team (SMT), waar de taken en activiteiten van de direct betrokkenen op elkaar worden afgestemd. Het gemiddelde verzuimpercentage (6,8%) bestaat voor 1,6 procentpunt uit verzuim langer dan een jaar. In de meeste gevallen liggen hieraan medische klachten ten grondslag. Het ziekteverzuim en een betere beheersing daarvan zijn continue aandachtspunten voor de directie. Zij zet, in samenspraak met P&O en de arbodienst, de meest passende interventies in om het ziekteverzuim terug te dringen en daar waar mogelijk te voorkomen.

Het ziekteverzuimpercentage steeg in het verslagjaar met 0,2 procentpunt ten opzichte van 2020, toen het verzuimpercentage 6,6% bedroeg. Helaas heeft de neergaande trend van de afgelopen jaren zich niet kunnen voortzetten, terwijl dit één van de speerpunten vanaf 2020 is. Ook nu kan worden geconcludeerd dat een toenemend deel van het ziekteverzuim betrekking heeft op een disbalans tussen werk en privé, waarbij de gevolgen en maatregelen in relatie tot corona van grote invloed zijn geweest. Hierdoor is het ziekteverzuim minder snel gedaald dan vooraf verwacht en zelfs weer iets toegenomen.

Zoals gemeld, zet het Dollard College daar waar mogelijk in op het voorkomen van het verzuim. Dat begint in de onderlinge samenwerking, met aandacht en belangstelling voor elkaar. Daarnaast komen het welzijn, het welbevinden en de gezondheid van de medewerker expliciet aan de orde tijdens de gesprekken tussen de medewerker en de leidinggevende in het kader van de HRM-cyclus en in het tweejaarlijkse medewerkertevredenheidsonderzoek. Indien nodig kan een medewerker gebruik maken van het preventieve spreekuur bij de bedrijfsarts en worden gerichte interventies ingezet om verzuim te voorkomen. Vanaf 1 april 2020 is de Regeling Compensatie Transitievergoeding van kracht. Dit betekent dat werkgevers vanaf die datum bij het UWV compensatie kunnen aanvragen voor de transitievergoeding die zij verschuldigd zijn wanneer zij een medewerker ontslaan die langdurig (ten minste twee jaar) arbeidsongeschikt is. De regeling geldt voor transitievergoedingen die op of na 1 juli 2015 zijn betaald. Het Dollard College heeft gebruik gemaakt van deze regeling. In 2021 werd deze compensatie voor drie medewerkers aangevraagd, toegekend en ontvangen.

3.4 Ontwikkelingen

Medewerker tevredenheidsonderzoek

In februari 2021 werd een medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO) afgenomen. Via een online enquête konden alle medewerkers van het Dollard College hun mening geven over het Dollard College als werkgever. Een extern onderzoeksbureau heeft het onderzoek uitgevoerd. Ruim 200 medewerkers (69,8%) hebben de moeite genomen de enquête in te vullen. Daarmee was de respons een stuk hoger dan de vorige keer toen deze bleef steken op 53,2%. Er is gerapporteerd op organisatie-, vestiging- en teamniveau. Dollard-breed is een positieve tendens zichtbaar op alle overkoepelende thema's te weten bevlogenheid, betrokkenheid, tevredenheid en werkgeverschap. Overall zijn de medewerkers van het Dollard College het meest tevreden over hun werk, de samenwerking binnen de eigen afdeling en de klantgerichtheid. Op het gebied van de samenwerking tussen de afdelingen, de werkdruk en het leiderschap zouden zij graag verbeteringen zien. Deze punten kunnen op vestigings- of teamniveau overigens anders zijn en komen naar voren in de rapportages die op deze niveaus zijn gemaakt. De rapportages zijn gedeeld en besproken met de betrokken medewerkers. Vervolgens zijn er afspraken gemaakt om verder te verbeteren en borging hiervan heeft plaatsgevonden door concrete actiepunten op te nemen in het afdelingsjaarplan. In het najaar is het ingezette instrument, inclusief het bijbehorende proces, geëvalueerd in het directieteam. De uitkomsten daarvan waren positief.

Periodiek Arbeidsgeneeskundig Onderzoek

In 2021 zijn de voorbereidingen gestart voor een Periodiek Arbeidsgeneeskundig Onderzoek (PAGO) onder de medewerkers van het Dollard College. Met dit PAGO wordt een nadere invulling geven aan het Arbo- en veiligheidsbeleid van het Dollard College, waarin wordt gestreefd naar een veilige en gezonde leefomgeving voor alle betrokkenen. Aangetoond is namelijk dat een veilige, gezonde en aantrekkelijke leer- en werkomgeving voorwaardelijk is voor betere prestaties van leerlingen en medewerkers. De inhoud van het PAGO moet passend zijn bij de situatie op de werkvloer. Het PAGO wordt daarom gebaseerd op de Risico-Inventarisatie & Evaluatie en op de uitkomsten van het MTO. In het MTO kwam onder andere naar voren dat bij een deel van de medewerkers de werkdruk als hoog wordt ervaren. Samen met de arbodienst is een inventarisatie gemaakt van de functiegroepen en op basis hiervan is bepaald welke specifieke risico's aan de werkzaamheden van deze functiegroepen zijn verbonden. Er wordt ingezet op een volledig PAGO, bestaande uit een vragenlijst en aangevuld met een fysiek onderzoek. Voor enkele specifieke functies wordt, gezien de fysieke belasting in de functie, een aanvullend lichamelijk onderzoek verricht. Het PAGO zal in het tweede kwartaal van 2022 worden uitgevoerd.

Aanpassing organisatiestructuur

In het voorjaar concludeerde het directieteam dat verdere ondersteuning van de vestigingsdirectie op

een aantal vestigingen nodig was om al het te verzetten werk, met voldoende aandacht voor alle betrokkenen, in goede banen te kunnen leiden. Directe aanleiding vormde de gewijzigde span of control van de huidige vestigingsdirecteuren. Besloten werd om met ingang van schooljaar 2021-2022 met afdelingsleiders te gaan werken. Dit gebeurt voorsnog in een pilot van maximaal twee jaar. Nadat dit besluit werd genomen zijn een aantal uitgangspunten met betrekking tot de aanpak geformuleerd, is de communicatie hierover richting de medewerkers op gang gekomen en is er een functiebeschrijving van de pilotfunctie gemaakt. De functie van afdelingsleider is ook in het functiebouwwerk opgenomen. Nadat de omvang van het vestigingsmanagement formatief berekend en vastgesteld is, is de werving en selectie opgestart. De medezeggenschap is gedurende het proces op een aantal momenten geïnformeerd. Een vestigingsdirecteur heeft binnen de formatieve kaders de ruimte om al dan niet met afdelingsleiders te gaan werken en bepaalt vervolgens waarvoor deze worden ingezet, een en ander binnen de grenzen van de opgestelde functiebeschrijving. De vestigingen Bellingwolde, Campus Winschoten, Hommesplein, Pekela en Woldendorp werken sinds augustus 2021 met één of meerdere afdelingsleiders.

Op grond van een aantal evaluatiemomenten wordt de voortgang van de pilot gemonitord. Eind november 2021 vond de eerste evaluatie plaats en de uitkomsten daarvan waren zonder uitzondering positief. Op de afzonderlijke vestigingen wordt nu verder scherp gesteld op taak- en rolverdeling van de vestigingsleiding en de komende tijd is er aandacht voor de verdere professionalisering van de afdelingsleiders.

Na de evaluatie in mei 2022 zal de directie een besluit nemen om de pilot al dan niet voort te zetten in een tweede pilotjaar.

Wijzigingen binnen de directie

Gedurende dit verslagjaar zijn er een aantal personele wijzigingen binnen de directie, die bestaat uit de regio- en vestigingsdirecteuren, geweest. Twee vestigingsdirecteuren hebben de organisatie verlaten in verband met pensionering. Hierdoor ontstonden vacatures voor een vestigingsdirecteur bij de vestigingen Woldendorp, Bellingwolde en het Praktijkonderwijs.

In Bellingwolde is een vestigingsdirecteur gestart die deze rol al had voor de vestiging Pekela. Ook de vacatures in Woldendorp en bij het Praktijkonderwijs zijn succesvol vervuld. In laatstgenoemde procedures heeft de organisatie zich laten bijstaan door een extern werving- en selectiebureau. Directie, medewerkers, Medezeggenschapsraad en, in het geval van Woldendorp, ouders, waren intensief betrokken. In verband met de fusie tussen het Dollard College en Ubbo Emmius per 1 januari 2022 en ter voorbereiding op de daadwerkelijke samenvoeging van de beide scholen in Winschoten, is de vestigingsdirecteur van Ubbo Emmius in Winschoten gedurende de periode van 1 augustus 2021 tot 1 januari 2022 voor een deel van de aanstellingsomvang in de functie van vestigingsdirecteur op detacheringsbasis ingezet bij

het Dollard College. Op deze manier is effectief invulling gegeven aan het leidinggeven aan de medewerkers die naar deze locatie waren gedetacheerd.

Door het vertrek van één van de regiodirecteuren per ultimo 2021 is voor de portefeuille bedrijfsvoering een functie op het niveau van adjunct-directeur vervuld.

Convenant aanpak lerarentekort en werkdrukverlichting

Net als andere scholen in het land en in de regio, heeft het Dollard College in toenemende mate moeite met het vervullen van vacatures. Het kabinet heeft dit ingezien en stelt vanaf 2019 gelden beschikbaar voor de aanpak van het dreigende tekort op de arbeidsmarkt van het onderwijs. In de provincie Groningen hebben daaropvolgend 23 vo- en mbo- scholen en twee lerarenopleidingen de handen ineengeslagen om het lerarentekort in de noordelijke regio aan te pakken. Door samen te werken wordt ingespeeld op een aantal ontwikkelingen in Noord-Nederland zoals de toenemende vergrijzing en de dalende inwoneraantallen.

Het Dollard College is één van de deelnemende vo-scholen. Eerst werd samengewerkt in het project Regionale Aanpak Lerarentekort (RAL). Omdat de krapte op de onderwijs-arbeidsmarkt zich ook manifesteerde onder personeel dat geen lesgeeft, werd de samenwerking voortgezet onder de naam Regionale Aanpak Personeelstekort onderwijs (RAP). RAP wil antwoord geven op de volgende vraag:

'Hoe zorgen we dat de provincie Groningen aantrekkelijk is en blijft voor onderwijsprofessionals en dat onze leerlingen, nu en straks, het onderwijs krijgen dat ze nodig hebben?'

Daartoe zijn er drie doelstellingen geformuleerd:

- we benutten ons arbeidsmarktpotentieel zo goed mogelijk;
- we versterken de kwaliteit van het onderwijs en het personeel;
- we richten het onderwijslandschap opnieuw in.

Deze doelstellingen zijn vervolgens vertaald naar vijf deelprojecten met een sterke onderlinge samenhang:

1. instroom nieuw personeel;
2. herinrichting onderwijslandschap;
3. behoud personeel;
4. professionalisering;
5. communicatie;

In 2022 worden de deelprojecten uitgevoerd door medewerkers van de deelnemende scholen. De voortgang en uitkomsten binnen de deelprojecten worden onderling gedeeld. Het Dollard College neemt actief deel in het eerste deelproject.

Werkdrukverlichting

De gelden die beschikbaar zijn gesteld voor werkdrukverlichting, worden bij het Dollard College ingezet voor de uitvoering van de generatieregeling. Deze regeling is in 2020 eenmalig ingezet en 22 medewerkers van het Dollard College nemen hieraan

deel. De regeling biedt twee keuzemogelijkheden:

1. 60% werken, 50% compensatie over het verschil in salaris, 100% pensioenopbouw
2. 50% werken, 50% compensatie over het verschil in salaris, 100% pensioenopbouw

Medewerkers die bij aanvang van de regeling 59 jaar of ouder waren en op dat moment een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd en een dienstverband van minimaal vier jaar hadden, konden deelnemen aan de regeling. De medewerker treedt vervolgens uit dienst op het moment dat hij/ zij de leeftijd van 65 jaar heeft bereikt. In 2021 zijn twee deelnemers uit dienst getreden op grond van deze regeling. Het doel van de generatieregeling is tweeledig, namelijk de leeftijdsopbouw van het medewerkersbestand evenwichtiger te maken en uitvoering geven aan het beleid rond duurzame inzetbaarheid door oudere medewerkers en, indien gewenst, de mogelijkheid te bieden een betere balans tussen werklast en draagkracht te creëren

Uitkeringen na ontslag

Het Dollard College zet medewerkers op tijdelijke basis om meerdere redenen in. Het eigen risicodragerschap en de bovenwettelijke WW-lasten worden soms gezien als struikelblok bij de aanname van personeel in eigen dienst. Een reden om gebruik te maken van uitzend- of payrollcontracten. Daarnaast worden flexibele contracten ingezet vanwege de verwachte toekomstige afname van financiële middelen. De keuze om een medewerker in vaste dienst te benoemen gaat door middel van een voordracht aan de regiodirectie waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkeling van de formatieruimte in het vakgebied van de betreffende medewerker.

Bij de aanstelling van medewerkers wordt een proactief beleid gevoerd ter voorkoming van wachtgeldverplichtingen. Dat lukt niet altijd. Medewerkers waarbij wachtgeldverplichtingen ontstaan zijn in beeld en worden actief benaderd als er mogelijkheden zijn voor herintreding in het arbeidsproces. Het Dollard College is deels eigenrisicodragers voor de WW en bovenwettelijke WW. Mede om deze reden is het belangrijk dat ex-medewerkers zo kort mogelijk gebruik maken van één van deze uitkeringen. Als een dergelijke situatie aan de orde is, wordt, indien gewenst, gebruik gemaakt van een externe provider die deze personen begeleidt en ondersteunt bij het vinden van werk.

Externe vertrouwenspersoon en klachten

De twee externe vertrouwenspersonen, werkzaam bij één bureau, zijn voor medewerkers beschikbaar voor opvang en begeleiding van kwesties op het gebied van ongewenste omgangsvormen en voor integriteitsaangelegenheden. Daarnaast hebben zij een signalerende en adviserende rol.

In 2021 heeft de vertrouwenspersoon twee keer een melding ontvangen met betrekking tot ongewenste omgangsvormen. Deze meldingen zijn gecategoriseerd onder 'psychische intimidatie'. Ze zijn in hetzelfde jaar afgehandeld. In 2021 heeft de vertrouwenspersoon

geen meldingen vanuit het Dollard College ontvangen die betrekking hebben op een mogelijke integriteitsschending binnen de organisatie. In het voorjaar van 2021 heeft één van de externe vertrouwenspersonen de basistraining voor de nieuwe interne vertrouwenscontactpersonen verzorgd. Deze ééndaagse training is vanwege de coronabeperkingen online gegeven, verdeeld over twee dagdelen. De jaarlijkse updatetraining voor de interne vertrouwenscontactpersonen heeft vanwege de coronamaatregelen geen doorgang gevonden. Deze zal, als de omstandigheden het toelaten, alsnog in het voorjaar van 2022 worden gegeven.

3.5 Kengetallen personeel

Formatie

De netto formatie (exclusief vervanging wegens ziekte) ziet er ultimo 2021 als volgt uit (Zie Tabel X):

Tabel 35: De netto formatie.

Functiegroep	Netto formatie in fte	Aantal medewerkers
Directie	7,0	9
Onderwijzend personeel	153,1	217
Onderwijsondersteunend personeel	57,7	92
Totaal netto formatie	217,8	318

De netto formatiebegroting voor schooljaar 2021-2022 is gesteld op 219,1 fte. Op grond hiervan kan worden geconcludeerd dat de feitelijke netto formatie zich eind 2021 ongeveer 1,3 fte onder de begrote formatie bevindt.

Flexibele schil

Tot de flexibele schil worden de medewerkers gerekend met een tijdelijk dienstverband en de medewerkers die vanuit een externe partij worden ingehuurd. De tijdelijke uitbreidingen van medewerkers in vaste dienst zijn niet in dit overzicht opgenomen.

Er wordt gestreefd naar een flexibele schil tussen de 10% en 15%. Dit om adequaat in te kunnen spelen op in- en externe ontwikkelingen zoals dalende leerlingenaantallen. Per vestiging kan wegens specifieke omstandigheden van dit streefpercentage worden afgeweken.

In december 2021 bedroeg de flexibele schil van het bruto aantal fte's 26,73%. Het grote verschil is onder andere te verklaren door de incidentele extra gelden die verband houden met het Nationaal Programma Onderwijs en niet structureel bemenst kunnen worden.

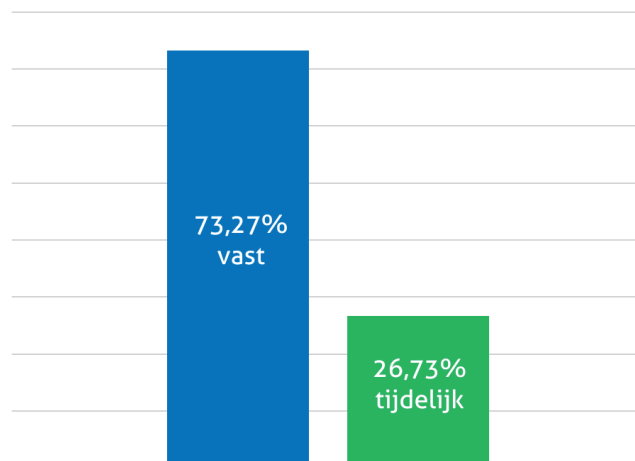
Leeftijdsofbouw medewerkers

Het aandeel medewerkers van 56 jaar en ouder is het afgelopen jaar licht gedaald naar ruim 34%. Zoals eerder in dit hoofdstuk aangegeven, vinden sommige medewerkers het lastig het werk goed vol te houden. Mede daarom is in 2020 eenmalig de generatieregeling aangeboden. De komende jaren zullen de deelnemers aan het generatiepact vervroegd uit dienst gaan.

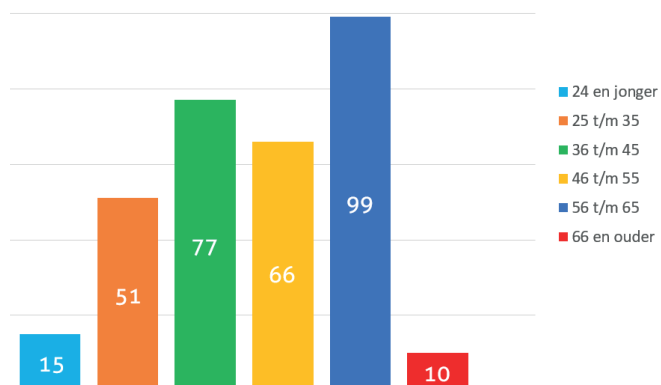
Het streven is de eventuele herbezetting uit de leeftijdscategorieën t/m 55 jaar te halen waardoor de gemiddelde leeftijdsopbouw de komende jaren zal dalen.

Het aandeel medewerkers tot en met 35 jaar bedraagt ultimo 2021 bijna 21% en is daarmee licht gestegen ten opzichte van het percentage over 2020. In de groep van 36-55-jarigen heeft het afgelopen jaar een stijging met ruim 3 procentpunt plaatsgevonden van 58% naar 61%.

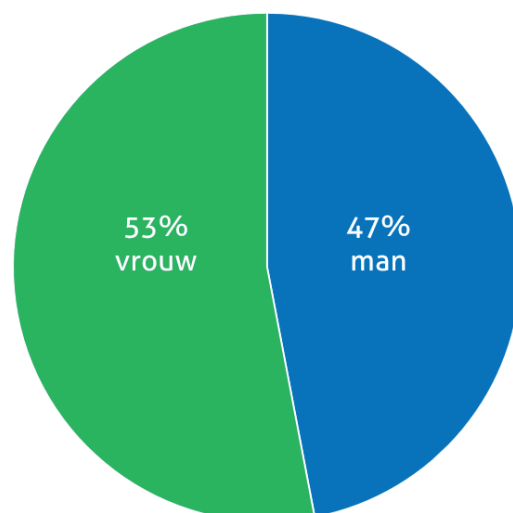
Figuur 6: Aantal medewerkers vast/tijdelijk.



Figuur 7: Aantal medewerkers per leeftijdscategorie.



Figuur 8: Verdeling man/vrouw.



HOOFDSTUK 4

Governance



4.1 Organisatie en samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden. Naast een voorzitter en een vicevoorzitter bestaat de Raad uit vier leden. In het kader van het toezicht fungeert de Raad van Toezicht voor het bestuur afwisselend als verantwoordingsorgaan, als goedkeuringsorgaan voor bepaalde bestuursbesluiten, als adviseur en klankbord, als werkgever en als maatschappelijk venster. Binnen de Raad van Toezicht fungeren een auditcommissie, een commissie kwaliteitszorg en een remuneratiecommissie. Hoewel in commissies zaken worden voorbereid en uitgediept, blijft de Raad van Toezicht als geheel verantwoordelijk en vindt vanuit de commissies een rapportage plaats in de Raad van Toezicht. Besluitvorming vindt plaats in de voltallige raad (met inachtneming van de bepalingen ten aanzien van quorum).

Auditcommissie

De taak van de auditcommissie is het beoordelen van de begroting en de jaarrekening, inclusief het monitoren van de uitvoering van het financieel beleid. De auditcommissie brengt hierover advies uit aan de Raad van Toezicht, waarna deze de begroting en jaarrekening uiteindelijk goedkeurt.

Commissie kwaliteitszorg

De commissie kwaliteitszorg beoordeelt de onderwijskwaliteit en de wijze waarop hierop wordt toegezien. Ook ziet zij toe op de manier waarop wordt gewerkt aan verbeteringen van onderwijskwaliteit inclusief professionaliseringstrajecten en de wijze waarop de zorg voor kwaliteit wordt geborgd. Daarnaast ziet de commissie toe op het kwaliteitszorgsysteem, de kwaliteitscultuur, dialoog met stakeholders en het resultaat van het externe toezicht door de inspectie. Hierover brengt de commissie advies uit aan de Raad van Toezicht.

Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie voert de functioneringsgesprekken met de leden van het College van Bestuur en vervult operationeel de werkgeversrol ten behoeve van het bestuur. In deze gesprekken komen ook de ontwikkelambitie en honorering aan bod. De remuneratiecommissie heeft de inhoud van het gesprek voorbereid in een besloten Raad van Toezicht-vergadering en heeft ook op deze manier een terugkoppeling van het HRM-gesprek gegeven.

Vergaderingen

De Raad van Toezicht overlegt minimaal zevenmaal per jaar met het College van Bestuur. Deze vergaderingen worden voorbereid door de voorzitter van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en de bestuurssecretaris. Voor de vergaderingen worden regelmatig de concerncontroller en/of directeuren uitgenodigd om deel te nemen aan de gehele of gedeeltelijke vergadering. In verband met de coronacrisis en de sluiting van de scholen zijn nauwelijks vestigingsbezoeken uitgevoerd in 2021,

maar normaal gesproken voert de Raad van Toezicht meerdere malen per jaar (minimaal drie) werkbezoeken aan vestigingen uit, om in contact te zijn met medewerkers en leerlingen. Wanneer dat nodig wordt geacht worden extra bijeenkomsten georganiseerd.

4.2 Zelfevaluatie College van Bestuur

Het College van Bestuur evalueert zijn functioneren niet op één bepaald moment, maar doet dit gedurende het hele jaar. Er wordt regelmatig feedback gevraagd aan collega's, maar ook onderling staat het eigen functioneren minimaal eenmaal per maand op de agenda van het werkoverleg.

4.3 Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad vertegenwoordigt de leerlingen, het personeel en de ouders van het Dollard College. Dit doet de medezeggenschap door met bestuur en directie het gesprek te voeren over allerlei zaken en ontwikkelingen die in de organisatie spelen. Op deze wijze levert de medezeggenschapsraad een bijdrage aan het organisatiebeleid.

Voor een aantal belangrijke besluiten heeft het bevoegd gezag vooraf advies of instemming van de medezeggenschapsraad als geheel, of van één van de geledingen, nodig. Deze bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

Het Dollard College kent sinds maart 2021 een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die met de directie en het bestuur overlegt over zaken die de gehele instelling aangaan. Deze GMR is samengesteld uit leden van de twee medezeggenschapsraden. Naast de GMR zijn er twee afzonderlijke medezeggenschapsraden voor de afzonderlijke scholen, te weten voor de Scholengemeenschap Dollard College en voor PrO Winschoten.

Net als in 2020 heeft de Medezeggenschapsraad zich ingezet om de activiteiten meer zichtbaar te maken voor de eigen achterbannen (leerlingen, ouders en personeel). Daarnaast is de organisatiestructuur van de medezeggenschap op het Dollard College meer in overeenstemming gebracht met landelijke wet- en regelgeving. Hiervoor zijn nieuwe reglementen en een nieuw statuut opgesteld. Deze stukken zijn in 2021 door het bestuur vastgesteld. Vanaf dat moment werd ook de GMR actief.

De leden van de Medezeggenschapsraden van het Dollard College willen graag een constructieve gesprekspartner zijn voor bestuur en directie. De ambitie is om met bestuur en directie het inhoudelijke gesprek aan te gaan over goed onderwijs en wat daarvoor nodig is. Het gesprek moet dus over meer gaan dan alleen informatie, procedures en controle. Om dit mogelijk te maken is het van belang dat directie en bestuur aan de ene kant en de Medezeggenschapsraden aan de andere kant, weten wat ze van elkaar nodig hebben. Om dit proces te bevorderen heeft de Medezeggenschapsraad bijgedragen aan de ontwikkeling van een 'spoorboekje'

waarin ook haar rol bij de ontwikkeling van het beleid is beschreven.

Daarnaast neemt de Medezeggenschapsraad waar mogelijk een proactieve houding aan door mee te denken over veranderplannen en daaraan een zinvolle bijdrage te leveren. Tenslotte wil de Medezeggenschapsraad bewerkstelligen dat bestuur en directie het personeel voldoende meenemen bij het opstellen van plannen, zeker als die plannen raken aan de professionele zeggenschap van docenten. De uitdaging is om bij nieuwe plannen te komen tot een collectief gedragen ambitie waaraan zowel de schoolleiding als het personeel bijdragen.

Het vergaderjaar 2021

Net als in 2020 is er intensief vergaderd over de plannen voor een bestuurlijke fusie tussen Dollard College en Ubbo Emmius en over de plannen om het onderwijs van beide scholen in Winschoten samen te voegen. Het overleg over deze plannen is ook gevoerd in een vergadering waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap, directie en bestuur van Dollard College en van Ubbo Emmius vertegenwoordigd zijn, de zogenaamde DU-MR. In het najaar van 2021 heeft de GMR, vooruitlopend op de fusie per 1 januari 2022, samen met het bestuur gewerkt aan het opzetten van een voorlopige medezeggenschap voor de fusiestichting.

Een ander dossier waarover de GMR gesproken en geadviseerd heeft, betreft de al langer bestaande plannen van het College van Bestuur om de vier stichtingen die onder Onderwijsgroep Noord (OGN) vallen in de komende jaren meer autonomie te geven. De GMR van het Dollard College is hierin gezamenlijk opgetrokken met de medezeggenschaps- en ondernemingsraden van de andere onderwijsstichtingen die deel uitmaken van OGN.

De besturen van het Dollard College en van Ubbo Emmius hebben besloten dat de stichting die na fusie op 1 januari 2022 ontstaat, een zelfstandige stichting wordt. Tegelijkertijd hebben de besturen besloten om deze zelfstandige stichting niet helemaal los te koppelen van OGN. Voor de jaren 2022 en 2023 zal de stichting die na de fusie ontstaat verbonden blijven met OGN via een personele unie bij de verschillende Raden van Toezicht. De GMR heeft invloed kunnen uitoefenen op de (statutaire) regeling voor deze personele unie.

Er zijn verder diverse beleidsplannen geweest waarop de GMR heeft geadviseerd en om aanpassingen heeft gevraagd. Voorbeelden daarvan zijn de nieuwe gedragscode voor het personeel, actualisering van het taakbeleid, onderzoek naar de huisvesting in Winschoten en het opzetten van een Dollard-breed Arbobeleid.

Naast de formele vergaderingen van de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad, overleggen de afzonderlijke leden van de personeelsgeleding van de Medezeggenschapsraden op de verschillende vestigingen regelmatig met hun vestigingsdirectie. Hoewel dit overleg geen formele status heeft, is het wel heel waardevol. Beleid dat voor het gehele Dollard College geldt wordt immers op de vestigingen nader ingevuld.

4.4 Overige ontwikkelingen Governance

Het Dollard College is een instelling die publieke taken uitvoert met door de rijksoverheid beschikbaar gestelde middelen. In de bestuurlijke verhoudingen met de rijksoverheid heeft het Dollard College een grote mate van autonomie om deze taken uit te voeren. De rijksoverheid is verantwoordelijk voor de kwaliteit, toegankelijkheid en doelmatigheid van het stelsel, de wet- en regelgeving, de kaders en randvoorwaarden. Dollard College is als maatschappelijke onderneming verantwoordelijk voor de prestaties met betrekking tot de publieke taken in de regio en de horizontale en verticale verantwoording die daarover moet worden afgelegd.

Bestuurlijke autonomie gaat hand in hand met verantwoording afleggen en toezicht houden. Instellingen moeten daarom voldoen aan de eisen van goed bestuur, intern toezicht en verantwoording. Het interne toezicht wordt bij het Dollard College uitgeoefend door de Raad van Toezicht. Op het Dollard College is de 'Code Goed Onderwijsbestuur VO' van toepassing. Deze code bevat principes en uitgangspunten, verantwoordelijkheden van colleges van bestuur, aanbevelingen aan raden van toezicht en verenigingsafspraken over monitoring, evaluatie, handhaving en klachten. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht conformeren zich aan de branchecode. Voorts kent de Raad van Toezicht een remuneratiecommissie, een commissie kwaliteitszorg en een auditcommissie. De Raad van Toezicht heeft een visie op toezicht houden geformuleerd en werkt vanuit deze visie met inachtneming van alle wet- en regelgeving en branchecodes verder aan de veranderende invulling van zijn taak. Daarnaast is een klokkenluidersregeling voor het omgaan met een vermoeden van een misstand vastgesteld.

Naast intern toezicht hebben onderwijsorganisaties ook te maken met extern toezicht. Het toezichtkader waar de Inspectie van het Onderwijs mee werkt, past uitstekend bij de werkwijze van het Dollard College. Het is prettig om op een constructieve wijze met de inspectie in gesprek te gaan over de eigen ambities, wat er goed gaat en wat er nog beter kan vanuit de eigen opvattingen en nagestreefde doelen.

Governance is niet beperkt tot alleen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, maar behelst alle besluitvorming binnen de organisatie. Omdat in 2021 de inrichting en vormgeving van de organisatie in de toekomst een belangrijk onderwerp was, is governance een belangrijk thema geweest. Binnen de gehele organisatie wordt besproken hoe besluitvorming nu wordt vormgegeven en hoe dat in de toekomst zou moeten zijn. En welke stappen moeten daarbij gezet worden om dat te bereiken. Belangrijk is dat daarover niet alleen praktische en concrete afspraken worden gemaakt, maar dat eenieder dit ook in nieuw gedrag zichtbaar maakt.

De regio waarin het Dollard College opereert vormt een uitdagende context. Bevolkingskrimp die op sommige plekken niet alleen wordt veroorzaakt door demografische krimp, maar ook door migratie, maakt samenwerking in de regio noodzakelijk. Als in de

regio een breed en toegankelijk onderwijsaanbod behouden moet worden, dan kan dat niet meer alleen en is samenwerking met andere onderwijsinstellingen noodzakelijk. Om die reden wordt in de regio intensief samengewerkt met andere onderwijsinstellingen, andere maatschappelijke partners en het bedrijfsleven. De fusie van Dollard College en Ubbo Emmius is een vergaande vorm van samenwerking, maar samenwerking kan vele vormen hebben.

Fusie Dollard College en Ubbo Emmius

Zowel het Dollard College als Ubbo Emmius hebben als doel zo goed mogelijk voortgezet onderwijs aan te bieden, nu en in de toekomst in Winschoten. Het samengaan van deze twee scholen door middel van een fusie is een oplossing om het onderwijs in de regio te borgen. Nadat de Minister van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in december 2021 heeft ingestemd met de fusie, en de Fusie Effect Rapportage die was opgesteld, kon de besturenfusie op 1 januari 2022 doorgaan en is Stichting Scholengroep Trivium ontstaan. Binnen deze bestuurlijke fusie blijven Dollard College en Ubbo Emmius zich profileren onder hun huidige naam en behouden zoveel mogelijk hun autonomie.

De medewerkers zijn periodiek geïnformeerd over de ontwikkelingen en mogelijke gevolgen rond de besturenfusie, onder meer aan de hand van informatiebulletins. Ook heeft de directie alle vestigingen bezocht om een inhoudelijke toelichting te geven op de gevolgen van de fusie en om vragen te beantwoorden.

De bestuurlijke fusie hangt samen met het voornemen om in Winschoten de scholen samen te voegen. Zo ontstaat in Winschoten één school, die maximale kansen biedt voor de leerlingen en een breed onderwijsaanbod realiseert. Er ontstaat een school die de ambitie heeft om het beste van beide scholen te verenigen. Vooruitlopend op de fusie werd al enkele jaren intensief samengewerkt door de scholen in Winschoten. Zo zijn in 2020 en 2021 de leerlingen van de onderbouw vmbo ingeschreven bij het Ubbo Emmius en de onderbouw leerlingen havo/vwo bij het Dollard College. Dit om de concurrentie in Winschoten tegen te gaan.



Tabel 36: Rooster van aftreden Raad van Toezicht per 31 december 2021.

Naam	Aftredend en herkiesbaar per	Aftredend en niet herkiesbaar per	Rol / Commissie
De heer T. Wagenaar	1-8-2018	1-1-2022	Voorzitter RvT/ Remuneratiecommissie
De heer E. van Zuidam	1-8-2018	1-8-2022	Vicevoorzitter RvT/ Remuneratiecommissie
De heer M. Krijnsen	1-8-2018	1-8-2022	Commissie kwaliteitszorg
De heer K.J. Roffel	1-5-2020	1-5-2024	Auditcommissie
Mevrouw C. Silvius-Voogd	1-1-2021	1-1-2025	Auditcommissie
Mevrouw L. de Ruigh	1-5-2023	1-5-2027	Commissie kwaliteitszorg

HOOFDSTUK 5

Bedrijfsvoering



5.1 Huisvesting

Strategische ontwikkelingen en vooruitzichten ten aanzien van huisvesting

In Winschoten speelt de voorgenomen besturenfusie een rol bij het maken van strategische huisvestingsplannen. Door herverdeling van de opleidingen van Ubbo Emmius en Dollard College vinden er in Winschoten verschuivingen plaats in de ruimtebehoefte op de locaties Bovenburen, Hommesplein en Campus Winschoten. Door middel van scenario studies worden er strategische keuzes gemaakt hoe de komende jaren gefaseerd drie onderwijsclusters gerealiseerd kunnen worden: een brede onderbouwlocatie, een havo-vwo bovenbouwlocatie en een vmbo-brede bovenbouwlocatie gecombineerd met het mbo van het Noorderpoort in Campus Winschoten. Inmiddels heeft de Gemeente Oldambt budget beschikbaar gesteld voor het realiseren van een uitbreiding van ca. 1.000 m² bij Campus Winschoten. Het doel is om deze uitbreiding in augustus 2023 in gebruik te nemen. Vervolgens zal het gesprek met het gemeentebestuur van de Gemeente Oldambt voortgezet worden over de realisatie van de twee andere clusters. In Bellingwolde vindt er bestuurlijk overleg plaats over het realiseren van een nieuw te bouwen kindercentrum, waar conform het Integraal huisvestingsplan (IHP) het Dollard College samen met het primair onderwijs gehuisvest kan worden. De beoogde realisatiedatum zal, volgens het IHP, rond 2024 zijn. Naast de demografische krimp die in de regio nog steeds een rol speelt, zijn er geen significante strategische ontwikkelingen op de overige locaties (Pro Bovenburen, Woldendorp, Oude Pekela).

Meerjarige onderhoudsplanning en verduurzaming

In 2019 is er Dollard-breed een achterstand in het onderhoud van gebouwen en installaties geconstateerd. In de afgelopen jaren is er in fasen gewerkt aan het wegwerken van deze achterstand. In 2020 heeft de focus hierbij gelegen op het borgen van de veiligheid en gezondheid voor leerlingen en medewerkers en het voldoen aan wettelijke verplichtingen aangaande deze veiligheid. In 2021 is deze achterstand al grotendeels weggewerkt voor het overige bouwkundig en installatietechnisch onderhoud en in 2022 vindt de laatste fase hiervan plaats. De onderhoudskosten voor de gebouwen zullen in de komende jaren stabiliseren omdat de gebouwen dan in een goede staat van onderhoud verkeren. In samenhang met het onderhoud is er in 2021 gestart met het uitvoeren van wettelijke verplichte verduurzamingen conform de omgevingswet. In de praktijk betekent dit voornamelijk het stapsgewijs vervangen van verouderde verlichting door Ledverlichting. Ook zijn er in samenwerking met het Noorderpoort op Campus Winschoten zonnepanelen geplaatst. Voor de komende periode zal het onderhoud aan voormalige Ubbo Emmius-gebouwen aan de straat Bovenburen waar nodig ook toegevoegd worden aan de meerjarige onderhoudsplannen, totdat er definitieve

huisvesting voor de brede onder- en bovenbouw havo-vwo is ontwikkeld.

Bij het uitwerken van plannen voor de hierboven genoemde strategische ontwikkelingen zal verduurzaming en gezondheid een hoge prioriteit krijgen. Speerpunten hierbij zijn het integreren van zonnepanelen en goede ventilatiesystemen in de huisvesting.

5.2 ICT

In het jaar 2021 is opnieuw veel gebruik gemaakt van thuiswerken. De werkplekken thuis zijn verder op orde gebracht waardoor het werken op afstand optimaal is gefaciliteerd.

De start van het schooljaar 2021-2022 heeft flink wat uitdagingen gekend, zowel op het technische vlak als op het gebied van het bestellen van digitale leermiddelen. De lastige bestelprocedure van de leermiddelen in combinatie met het krijgen van een nieuw account voor zowel ouders als leerlingen, maakte dat dit lang niet altijd goed ging. Daar kwamen technische problemen met het draadloze netwerk nog bij. Door nauwe samenwerking met de vestigingen zijn er goede work-arounds en later ook structurele oplossingen uitgerold. Vanuit een evaluatie zijn 'lessons learned' opgesteld en worden deze voor het nieuwe schooljaar toegepast.

Een verdere uitvoering van de I&A visie 'van beheer naar regie' in combinatie met de strategie van Microsoft om in te gaan zetten op persoonlijke devices, heeft ervoor gezorgd dat steeds meer vestigingen in hebben gezet op één device (laptop) per medewerker. Daarbij wordt er ingezet op het gebruiksklaar afleveren van een device vanuit de leverancier via de zogenaamde autopilot.

Vier keer per jaar worden er nu bijeenkomsten voor de ICT-ondersteuning op de vestiging georganiseerd. Hierin wordt kennis gedeeld en ervaringen uitgewisseld. Hiermee wordt de verbinding met de vestigingen versterkt.

Informatisering

Het bekostigingsproces is in 2021 geprofessionaliseerd en mede daardoor uitstekend verlopen. Vestigingen hebben een duidelijke planning gekregen voor het aanleveren van de gegevens en doen dit op uniforme wijze richting de gezamenlijke coördinatie. Ook in 2021 waren er weer aangepaste examenregels waardoor de inrichting van de systemen op stichtingsniveau opnieuw aanpassingen nodig hadden. Dit is prima verlopen.

Vanuit de fusie tussen Ubbo Emmius en Dollard College en de daarbij afgesproken overgang van een vestiging naar het Dollard College, zijn door het I-team inmiddels verschillende voorbereidingen getroffen om de overgang in 2022 soepel te laten verlopen.

Automatisering

Met de behoefte aan verdere flexibilisering is in 2021 gekozen om nog even te wachten met de aanbesteding voor het totale netwerk. Afhankelijk van de nieuwe organisatiestructuur zal er onderzoek worden gedaan naar een passende oplossing en zal de aanbesteding worden opgestart.

De automatiseringsprojecten die in 2021 zijn uitgevoerd betreffen:

- Nieuwe multifunctionals op alle vestigingen;
- Bellen via Teams;
- Herinrichting onboarding en accountproces;
- Topdesk gebruik voor alle medewerkers.

In maart 2021 is de zogeheten OZON cybercrisisoefening gehouden. OZON is een grootschalige cybercrisisoefening voor onderwijs en onderzoek die elke twee jaar plaatsvindt. Tijdens OZON wordt er geoefend hoe te reageren bij een cybercrisis en wordt getoetst of een instelling goed is voorbereid op een cybercrisis.

Er was voldoende technische kennis aanwezig om de cyberaanval te pareren maar de rolverdeling en de communicatie in de organisatie kan worden verbeterd. Op basis van deze oefening zijn er aanbevelingen gedaan voor verbetering.

Werken met Office 365

Nadat in 2020 de feitelijke implementatie van Office365 was afgerond, zijn in 2021 nog opleidingen gegeven en kleine verbeteringen doorgevoerd. Deze nazorgfase is in 2021 afgerond waarna het project is beëindigd en Office365 onderdeel uitmaakt van de staande beheerorganisatie.

Vervangen van het portaal

In juli 2021 is het nieuwe portaal voor medewerkers, leerlingen en ouders opgeleverd. Dit is in een goede samenwerking gerealiseerd met alle vestigingen en de afdeling M&C.

Integraal document beheer

In 2021 is er gestart met het maken van een Documentair Structuur Plan. Hieruit is een nieuw project ontstaan. Het project Integraal documentbeheer moet een aantal producten opleveren, te weten een informatiebeheerplan, een regeling archiefbeheer en een vervangingsbesluit met bijbehorend handboek. De planning voor afronding van dit project ligt in 2022.

5.3 Arbo en Veiligheid

In 2021 heeft het Dollard College het Arbo- en veiligheidsbeleid gerevitaliseerd. Met name de organisatieverandering waarbij het Dollard College meer autonomie krijgt en de gewijzigde Arboret- en regelgeving, waren redenen voor deze noodzakelijke revisie. Hiermee heeft het Dollard College dan ook weer een eigen geactualiseerd beleid waarmee de medezeggenschap heeft ingestemd.

In dit Arbo- en veiligheidsbeleid ligt het accent op groeiende bewustwording bij alle betrokkenen voor Arbo en veiligheid. Dit is van belang voor goede werk- en leeromstandigheden en een aangenaam werk- en leerklimaat. Het proces van bewustwording moet overgaan in bewustzijn en wordt in het Arbo- en veiligheidsbeleid gestructureerd en georganiseerd. De ambitie om een veilige en gezonde (school)organisatie te zijn, kan onder die omstandigheden bewust worden gerealiseerd en geborgd. Veiligheidsbewustzijn

moet worden gerealiseerd op een drietal terreinen namelijk in de fysieke, sociale en digitale omgeving. Voortvloeiend hieruit wordt er doorlopend aandacht besteed aan de actiepunten uit de risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E). Door het doen van audits worden vestigingen ondersteund bij de voortgang en afhandeling van verbeterpunten.

"In een veilige, gezonde en aantrekkelijke leer- en werkomgeving komen onze talenten het beste tot bloei. Als adviseur P&O en H&F voor het Dollard College zet ik mij hiervoor elke dag in".

*Berthan Slijkhuis,
Adviseur P&O en H&F*

De medezeggenschap heeft in 2021 ingestemd met het aanbieden van een vitaliteitscheck aan alle medewerkers. Hieraan kunnen medewerkers op vrijwillige basis deelnemen. De uitkomsten hiervan worden individueel teruggekoppeld en met de geanonimiseerde gegevens zal de organisatie, indien gewenst, extra maatregelen nemen. Hierbij hebben medewerker en werkgever elk hun eigen verantwoordelijkheid. Bij elke vestiging wordt een stofexplosie veiligheidsdocument (EVD) gemaakt zodat de risico's tot een minimum worden teruggebracht. De uitvoering van zowel de vitaliteitscheck als het maken van het EVD zullen in 2022 worden gerealiseerd. Tot slot heeft corona ook in 2021 veel aandacht gekregen in de uitvoering van het Arbo- en veiligheidsbeleid. De aanbevelingen uit de extra gehouden RI&E hebben de nodige aandacht gekregen. Telkens als hiertoe aanleiding was, onder andere door toename van risico's op besmetting en de extra overheidsmaatregelen, hebben de vestigingen hieraan uitvoering gegeven.

5.4 Inkoop en contractbeheer

Inkoopproces en beheersing contracten

Er heeft een onderzoek plaatsgevonden met als doel het optimaliseren van het inkoopproces en het contractbeheer. Dit onderzoek is afgerond en de voorstellen voor aanpassing van het beleid liggen bij het College van Bestuur en de Regiodirectie. Op basis van de keuzes die het College van Bestuur en de Regiodirectie maken, worden de noodzakelijke aanpassingen in het proces op zowel centraal als op decentraal niveau geïmplementeerd. De keuzes zijn mede afhankelijk van de fusie met Ubbo Emmius. De verwachting is dat hierover in 2022 besluitvorming zal plaatsvinden.

Inkooptrajecten en aanbestedingen 2021

In 2021 zijn er geen Europese en meervoudig onderhandse aanbestedingen gestart en afgerond. Deze zullen in 2022 weer plaatsvinden.

5.5 Privacy beleid

Bestendigen van het IBP-beleid in de organisatie

Een goed IBP-beleid zorgt ervoor dat leerlingen, docenten en alle andere medewerkers op school en verder binnen de organisatie, ongestoord en ongehinderd van alle (digitale) systemen en applicaties gebruik kunnen maken; dat leerlingen onderwijs kunnen volgen en medewerkers hun werk kunnen doen.

Sinds de coronacrisis is het gebruik van digitale middelen, zoals lesgeven via video en andere online digitale onderwijsvormen enorm toegenomen. Hiervoor zijn ad-hoc allerlei voorzieningen in gebruik genomen. Door het ad-hoc in gebruik nemen van allerlei voorzieningen is naast de technische beheerlast, ook de beheerlast van de beveiliging- en privacyaspecten flink toegenomen.

In het afgelopen jaar is een start gemaakt om de beveiliging- en privacyaspecten rond het gebruik van deze voorzieningen, meer te bestendigen in beleid en eigenaarschap om hiermee de beheerlast naar een normaal niveau terug te brengen.

Er is een nieuw systeem in gebruik genomen die proactief kwetsbare gebruikersaccounts, computers en applicaties meldt. Hierdoor is het zicht op kwetsbaarheden enorm gestegen en is het misbruik van die kwetsbaarheden voorkomen.

Op het gebied van medewerkers en organisatie is het IBP Kernteam vooral bezig geweest met dagelijkse werkzaamheden zoals het beantwoorden van vragen van gebruikers, controleren van verwerkersovereenkomsten, incidenten onderzoeken en het adviseren over beleid. Het IBP-kernteam heeft als taak om bewustwording voor IBP te blijven creëren en het beleid onder de aandacht te brengen.

Beveiligingsincidenten

Beveiligingsincidenten kunnen ontstaan vanuit de techniek, organisatie of medewerkers. In dit verslag zijn de beveiligingsincidenten en aanbevelingen daarom ook in deze drie categorieën verdeeld. In totaal zijn er 26 beveiligingsincidenten gemeld waarvan geen enkel incident heeft geleid tot een melding bij de autoriteit persoonsgegevens. De vastlegging alsook de afhandeling daarvan wordt nauwgezet gedocumenteerd voor het verkrijgen van inzichten in de oorzaken en verbetering van de algehele beveiliging.

Techniek

Het aantal aanvallen op de informatie- en ICT-voorzieningen neemt jaarlijks toe. Deze aanvallen komen ook steeds vaker in het nieuws door de grote impact die een succesvolle aanval heeft op het onderwijs en de bedrijfsvoering. Door de maatregelen die zijn genomen hebben deze aanvallen beperkte tot geen gevolgen gehad op de beschikbaarheid, vertrouwelijkheid of integriteit van onze diensten. Hiernaast zijn er door leveranciers beveiligingsproblemen gemeld in hun systemen. Deze zijn adequaat opgepakt en onderzocht waaruit is gebleken dat deze beveiligingsproblemen niet zijn misbruikt en ook niet hebben geleid tot een datalek

Medewerkers

Het is merkbaar dat medewerkers alerter zijn op phishing- en malafide berichten. Er komen meer meldingen binnen over phishing- en malafide berichten dan vorige jaren. Door een duidelijke toename van privacy-gerichte vragen aan de functionaris gegevensbescherming, is af te leiden dat de medewerkers zich steeds meer bewust zijn van de privacyaspecten in hun dagelijks werk en het belang daarvan.



Er zijn enkele incidenten gemeld met een verkeerd verzonden brief of een verkeerd verzonden e-mail met persoonsgegevens. Na onderzoek heeft dit niet geleid tot een melding bij de autoriteit persoonsgegevens. Waar dit nodig of wenselijk werd geacht werden de betrokkenen ingelicht.

Organisatie

Een aantal meldingen hebben betrekking op beleid en achterliggende processen. Het afgelopen jaar is er op punten actief geadviseerd zoals bijvoorbeeld het duidelijker beleggen van eigenaarschap van processen en systemen, het beveiligen van computers die thuis worden gebruikt en advisering op het ontwikkelen van beleid op hybride onderwijs, het digitaal toetsen op afstand en het thuiswerken.

5.6 Marketing en communicatie

Interne communicatie

MijnDollardCollege.nl

Vanaf 1 juli 2021 is het nieuwe portaal 'Mijn Dollard College' live. De werkgroep heeft hard gewerkt aan de realisatie en implementatie. De verdere uitrol van het portaal is een langer proces. De werkgroep blijft hieraan werken. Het streven is dat mijndollardcollege.nl nog meer gaat worden gebruikt en het dé plek wordt voor antwoorden op alle vragen van medewerkers, leerlingen en ouders. Wat waarschijnlijk een positief effect heeft op het gebruik van het portaal, is de App die in december 2021 definitief live is gegaan. De App maakt het portaal gemakkelijk toegankelijk, voor zowel medewerkers als leerlingen en ouders/verzorgers. Ook deze App is nog in ontwikkeling en zal in 2022 verder verbeterd worden.

Digitale nieuwsbrieven

Zowel DC-breed als op vestigingsniveau, zijn er in 2021 stappen gezet wat betreft de interne communicatie via online nieuwsbrieven. De DC-brede nieuwsbrief is in een nieuw jasje gestoken en wordt regelmatig verspreid onder alle medewerkers van het Dollard College. Via deze brief worden medewerkers meegenomen in de ontwikkelingen binnen de organisatie. Daarnaast zijn een aantal vestigingen actief bezig met de ontwikkeling van eigen vestigings-nieuwsbrieven. Zowel voor medewerkers als leerlingen en hun ouders/verzorgers.

Project Identiteit

Er wordt opnieuw gekeken naar de identiteit van het Dollard College: 'wie zijn wij en waar staan wij voor?' Verschillende betrokkenen uit de organisatie gaan op zoek naar het Dollard-gevoel. Dit project wordt in 2022 verder uitgerold en heeft vanzelfsprekend effect op de communicatie. De nieuwe identiteit moet zowel intern als extern worden uitgedragen en doorgevoerd.

Externe communicatie

Wervingscampagne en online open dagen

Er is in 2021 veel meer ingezet op online communicatie. Niet alleen omdat het coronavirus het noodzakelijk maakte om online evenementen te organiseren, maar ook omdat het Dollard College hierin stappen wil zetten voor de toekomst. Zo is er tijdens

de wervingscampagne geen buitenreclame meer geplaatst, maar is er meer ingezet op social media-advertenties. Het is niet alleen meer van deze tijd, maar ook duurzamer. Deze lijn wil het Dollard College blijven doortrekken.

De open dagen én de informatieavonden zijn dit jaar online georganiseerd. Hoewel het Dollard College, evenals andere onderwijsinstellingen, de open dagen bij voorkeur fysiek houden, is wel duidelijk geworden dat online evenementen ook kansen bieden. In de toekomst zal er ongetwijfeld worden nagedacht over hybride vormen van werving.

HOOFDSTUK 6

Financiën



6.1 Toelichting op de jaarrekening

Resultaat

Het Dollard College heeft het jaar 2021 afgesloten met een positief financieel resultaat van € 1.329.256 (2020: negatief € 389.260). Dit resultaat is aanmerkelijk gunstiger dan de begroting 2021, waarin een resultaat van negatief € 600.000 werd verwacht. Het exploitatieresultaat over 2021 is als volgt verdeeld, waarbij een bedrag van € 74.263 aan de algemene reserve wordt toegevoegd:

Tabel 37: Exploitatieresultaat.

	2021	2020
Toevoeging algemene reserve	74.262	120.888
Toevoeging aan de bestemmingsreserve NPO	1.115.436	0
Toevoeging aan de bestemmingsreserve Trivium	150.000	0
Toevoeging aan de bestemmingsreserve 'toekomstbestendig Dollard College'	581.000	0
Onttrekking aan de bestemmingsreserve 'toekomstbestendig Dollard College'	-271.206	-379.251
'Aanvullende bekostiging werkdrukgeden'	-360.237	-22.126
'Bestemmingsfonds Mediatheek'	0	-108.771
Exploitatieresultaat	1.329.255	-389.260

De onttrekking aan de bestemmingsreserve 'toekomstbestendig Dollard College' bestaat uit drie delen, te weten:

- Projecten O3 en OGN-construct € 144.153
- Projecten bestuurlijke agenda € 66.386
- Generatiepact € 60.667

Inzet (bestemmings)reserve

Het College van Bestuur is in 2020 akkoord gegaan met het aanwenden van de bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College' voor twee activiteiten. Het gaat hierbij om de Bestuurlijke Agenda en Herstructurering Construct/O3.

In 2019 heeft het Dollard College een aanvullende beschikking ontvangen voor de werkdrukgeden van € 382.323 welke als bestemmingreserve is opgenomen in het resultaat. Over 2020 zijn de kosten (€ 22.126) van externe adviseurs voor het opzetten en adviseren over het 'generatiepact', opgenomen in de verantwoording. Het restant (€ 360.237) is ingezet in 2021. De totale kosten van het generatiepact voor 2021 bedragen echter € 420.904. Het verschil (€ 60.667) is ten laste van de bestemmingsreserve 'toekomstbestendig Dollard College' gebracht. Omdat de kosten van het generatiepact hoger zijn dan de beschikbaar gestelde werkdrukgeden, wordt eenmalig een bedrag van € 581.000 toegevoegd aan de bestemmingsreserve 'toekomstbestendig

Dollard College'. Daarmee kunnen de lasten van het generatiepact worden opgevangen tot het einde van de looptijd van deze regeling, waardoor optimaal geprofiteerd wordt van de effecten op de ontwikkeling van het Dollard College.

In 2021 zijn middelen ontvangen op basis van de regeling 'Nationaal Programma Onderwijs'. Nadat er eerst sprake was van een geoormerkte subsidie, is dit alsnog aangepast naar een niet-geoormerkte subsidie. De middelen zijn ondergebracht bij de regeling Prestatiebox vo. Op grond van verslaggevingsregels moet de ontvangen NPO-subsidie volledig als opbrengst worden verantwoord in 2021. Omdat de besteding van deze subsidie maar ten dele in 2021 plaatsvindt zijn de uitgaven lager dan de ontvangen subsidie. Feitelijk is hier sprake van vooruit ontvangen NPO-subsidie waarvoor de uitgaven volgen in de jaren 2022 en daarna. Deze vooruit ontvangen subsidie bedraagt € 1.155.436 en dit bedrag is toegevoegd aan een nieuwe bestemmingsreserve NPO en wordt in de komende jaren besteed volgens de regeling van het NPO.

Tabel 38: Toelichting op het exploitatieresultaat.

(*€ 1.000)	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten	26.978	23.677	25.193
Lasten	-25.644	-24.267	-25.570
Rentelasten	-5	-10	-12
Resultaat	1.329	-600	-389

Alleen de belangrijkste verklaringen ten opzichte van de begroting worden in deze toelichting vermeld.

De baten van 2021 zijn € 3.301.000 hoger dan begroot en € 1.785.000 hoger dan in 2020.

De hogere baten (t.o.v. begroting) zijn als volgt opgebouwd:

• Hogere rijksbijdrage OCW	€ 1.002.000
• Hogere geoormerkte subsidies	€ 878.000
• Hogere niet-geoormerkte subsidies	€ 1.396.000
• Hogere bijdrage Samenwerkingsverband	€ 94.000
• Hogere overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 60.000
• Lagere overige baten	€ -129.000
Totaal	€ 3.301.000

De hogere baten (t.o.v. 2020) zijn als volgt opgebouwd:

• Lagere rijksbijdrage OCW	€ -254.000
• Hogere geoormerkte subsidies	€ 673.000
• Hogere niet-geoormerkte subsidies	€ 1.214.000
• Hogere bijdrage Samenwerkingsverband	€ 76.000
• Hogere overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 30.000
• Hogere overige baten	€ 46.000
Totaal	€ 1.785.000

Rijksbijdrage OCW

Bij het opmaken van de begroting is een berekening gemaakt op basis van de leerlingaantallen per 1 oktober 2020 en op dat moment bekende bekostiging per leerling. In de begroting is rekening gehouden met 2.222 leerlingen; het aantal leerlingen waarvoor bij de afrekening bekostiging is ontvangen is 2.222 en is daarmee conform de begroting. De bekostiging voor personeel, materieel en lesmateriaal is medio 2021 naar boven bijgesteld, waardoor een hogere bijdrage is ontvangen. Dit is opgebouwd uit de volgende bedragen:

• Rijksbijdrage personele lumpsum	€ 926.000
• Rijksbijdrage materiële lumpsum	€ 29.000
• Rijksbijdrage lesmateriaal	€ 9.000
• Lagere collectieve uitkeringskosten	€ 38.000

Totaal	€ 1.002.000

Met betrekking tot de hogere personele lumpsum moet nog wel de aantekening worden gemaakt dat een deel van de bijdrage Prestatiebox vo als structureel is aangemerkt en is toegevoegd aan de personele lumpsum. Het gaat om een bedrag van € 499.000

Geoormerkte subsidies

Het gaat hierbij om de bijdragen voor studieverlof, de Opleidingsschool Ommelanden, Doorstroomprogramma po-vo, Technisch vmbo, Inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs, Extra hulp voor de klas, Internationalisering funderend onderwijs en Sterk Techniek Onderwijs. Van deze bijdragen was alleen voor studieverlof, doorstroomprogramma's en Technisch vmbo een bijdrage in de begroting opgenomen.

Het aantal medewerkers dat een beroep doet op de bijdrage studieverlof neemt af. Hierdoor is de ontvangen bijdrage lager dan begroot. De bijdrage Opleidingsschool Ommelanden is hoger dan begroot omdat in de begroting rekening was gehouden met een lager bedrag per student. Dit heeft geen gevolgen voor het resultaat omdat er eenzelfde bedrag aan kosten tegenover staat.

Het Doorstroomprogramma po-vo is afgerond en is ook afgerekend met de deelnemende po scholen. Tegenover de extra bijdrage staat eenzelfde bedrag aan kosten. De subsidie voor Technisch vmbo/ Sterk Techniek Onderwijs was voorzichtig begroot. Voornamelijk omdat bij het opstellen van de begroting nog niet duidelijk was of er sprake zou zijn van een volledige inzet op de verschillende projecten. Dit is uiteindelijk redelijk goed gelukt. Voor 2022 en latere jaren is een herverdeling gemaakt van de niet bestede uren. Dollard College is geen penvoerder voor Sterk Techniek Onderwijs.

In 2020 en 2021 hebben de leerlingen achterstanden opgelopen vanwege de schoolsluiting door corona. Hiervoor is de subsidie Inhaal- en ondersteuningsprogramma's ontvangen om deze achterstanden weg te werken. Hiervoor is in 2020 een subsidie ontvangen van € 215.100 waarvan € 55.000 is verantwoord in 2020 en € 160.100 in 2021. Ook in 2021 is voor deze subsidie een bedrag aangevraagd en ontvangen van € 202.500. Dit bedrag is, mede door

de ontvangen NPO-middelen, niet volledig besteed. De doelstelling van deze subsidie is echter wel behaald, waardoor er een saldo van € 117.000 vrijvalt ten gunste van het resultaat.

Een andere subsidie die is toegekend in het kader van corona is de subsidie Extra hulp voor de klas. Dollard College is geen penvoerder voor deze subsidie, maar heeft wel middelen ontvangen en besteed. Zowel de subsidie Inhaal- en ondersteuningsprogramma's als Extra hulp voor de klas waren niet begroot voor 2021 omdat deze bijdragen nog niet bekend waren op het moment van het opstellen van de begroting. De hogere baten zijn als volgt opgebouwd:

Tabel 39: Geoormerkte subsidies.

	t.o.v. begroting	t.o.v. 2020
bijdrage Studieverlof	€ -3.000	€ -11.000
bijdrage Opleidingsschool Ommelanden	€ 50.000	€ -42.000
bijdrage doorstroomprogramma's	€ 20.000	€ -20.000
bijdrage Technisch vmbo	€ -248.000	€ -53.000
bijdrage Sterk Techniek Onderwijs	€ 405.000	€ 200.000
bijdrage Inhaal- en ondersteuningsprogramma's	€ 362.000	€ 307.000
bijdrage Extra hulp voor de klas	€ 285.000	€ 285.000
bijdrage Internationalisering funderend onderwijs	€ 7.000	€ 7.000
Totaal	€ 878.000	€ 673.000

Niet-geoormerkte subsidies

Het gaat hierbij om de bijdragen voor maatwerkbekostiging eerste opvang nieuwkomers, bijdrage VSV, doorstroomprogramma's, Prestatiebox vo (inclusief NPO) en bekostiging eindexamens 2021. De Rijksbijdrage Nieuwkomers is € 141.000 hoger dan begroot. De bijdrage in de begroting is gebaseerd op het aantal leerlingen dat op 1 oktober 2020 aanwezig was, met als uitgangspunt dat minimaal dit leerlingenaantal gedurende het gehele schooljaar aanwezig is. De leerlingaantallen zijn lastig te begroten omdat dit afhankelijk is van de plaatsing door het COA en er sprake is van veel aan- en afmeldingen. De Rijksbijdrage Prestatiebox vo is lager omdat een deel als structureel is aangemerkt en toegevoegd aan de personele lumpsum. Het verschil ten opzichte van de begroting is het bedrag van de toevoeging aan de lumpsum. De bijdrage voor Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is door DUO toegevoegd aan de regeling Prestatiebox vo. Om de bijdrage en de besteding inzichtelijk te maken is deze bijdrage apart zichtbaar gemaakt. In 2021 is een bijdrage van € 1.556.225 ontvangen. Van deze bijdrage is € 400.789 werkelijk besteed in 2021. Omdat het om een niet-geoormerkte subsidie gaat is het restant van de bijdrage ook in 2021 als opbrengst geboekt.

Via de resultaatbestemming is het nog niet bestede deel van de bijdrage toegevoegd aan de nieuwe bestemmingsreserve NPO.

In verband met extra tijdvakken voor de centraal schriftelijke eindexamens 2021, is een extra bijdrage ontvangen om de kosten te compenseren. De realisatie over 2021 komt veel hoger uit dan in 2020 als gevolg van de extra subsidies die zijn toegekend in het kader van corona. De hogere baten zijn als volgt opgebouwd (Tabel 40):

Tabel 40: Niet-geoordeelde subsidies.

	t.o.v. begroting	t.o.v. 2020
bijdrage Nieuwkomers	€ 141.000	€ 70.000
bijdrage VSV	€ -1.000	€ -4.000
bijdrage doorstroomprogramma's	€ 0	€ -57.000
bijdrage Prestatiebox vo	€ -499.000	€ -549.000
bijdrage Nationaal Programma Onderwijs	€ 1.556.000	€ 1.556.000
bijdrage examens 2021	€ 199.000	€ 199.000
Totaal	€ 1.396.000	€ 1.215.000

Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV

Vanaf dit verslagjaar worden de bijdragen die het Dollard College ontvangt van het Samenwerkingsverband gerubriceerd onder de rijksbijdragen in plaats van onder de overige baten. De vergelijkende cijfers zijn in deze herrubricering meegenomen.

De bijdrage van het Samenwerkingsverband is € 76.000 hoger dan begroot en € 94.000 hoger dan in 2020. Van het Samenwerkingsverband is in 2020 een aanvullende subsidie ontvangen voor maatwerk van € 166.000, welke naar rato is opgenomen in het schooljaar 2020. Daarnaast is er in 2021 een hogere reguliere bijdrage ontvangen.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

De overige overheidsbijdragen zijn € 60.000 hoger dan begroot en € 30.000 hoger dan in 2020. In de begroting 2021 was alleen rekening gehouden met een gemeentelijke bijdrage, maar er zijn in 2021 ook bijdragen ontvangen van de Provincie Groningen en ESF-subsidies. Ten opzichte van 2020 zijn de gemeentelijke bijdragen iets lager en de bijdrage uit ESF-subsidies € 24.000 hoger.

Overige baten

Deze post bestaat uit verhuur, detachering personeel, ouderbijdragen en overige. De opbrengst voor verhuur komt € 13.000 hoger uit dan begroot. Voor 2021 was geen huurbijdrage begroot.

De opbrengsten voor detacheringen komen lager uit dan begroot: € 71.000. Omdat de fusiedatum is aangepast is er sprake van een tweede tussenjaar, waarbij brugklasleerlingen voor bb, kb en tl in Winschoten niet worden ingeschreven bij het

Dollard College maar bij Ubbo Emmius. Conform de afspraken zoals die zijn gemaakt, wordt de inzet van medewerkers voor deze groep leerlingen doorbelast. Omdat er inmiddels ook sprake is van doorstroming van Ubbo Emmius leerlingen naar de vestiging Campus Winschoten, en verplaatsing van medewerkers, komen de opbrengsten lager uit dan begroot.

De ouderbijdragen komen € 82.000 lager uit dan begroot. Dit is voornamelijk het gevolg van het niet doorgaan van veel excursies in verband met corona, waardoor er sprake is van een lagere bijdrage. De overige baten zijn € 12.000 hoger dan begroot omdat vanwege de diversiteit en onzekerheid van deze opbrengsten behoudend worden begroot. De overige baten zijn € 18.000 hoger dan in 2020. Het gaat hierbij o.a. om een resultaat uit verkoop inventaris en overige materiële inkomsten. Vanaf dit verslagjaar worden de bijdragen die het Dollard College ontvangt van het Samenwerkingsverband gerubriceerd onder de rijksbijdragen in plaats van onder de overige baten. De vergelijkende cijfers zijn in deze herrubricering meegenomen.

De lasten van 2021 zijn € 1.377.000 hoger dan begroot en € 73.000 hoger dan in 2020.

De hogere lasten (t.o.v. begroting) zijn als volgt opgebouwd:

hogere personeelslasten	€ 1.125.000
hogere afschrijvingslasten	€ 7.000
hogere huisvestingslasten	€ 206.000
hogere overige lasten	€ 39.000
Totaal	€ 1.377.000

De hoge lasten (t.o.v. 2020) zijn als volgt opgebouwd:

hogere personeelslasten	€ 386.000
lagere afschrijvingslasten	€ -15.000
hogere huisvestingslasten	€ 58.000
lagere overige lasten	€ -356.000
Totaal	€ 73.000

Personeelslasten

Deze bestaat uit een aantal onderdelen en zijn in totaal € 1.125.000 hoger dan begroot en € 386.000 hoger dan in 2020. De hogere personeelslasten zijn als volgt opgebouwd (Tabel 41):

Tabel 41: De hogere personeelslasten.

	t.o.v. begroting	t.o.v. 2020
Bruto lonen en salarissen	€ 830.000	€ 313.000
Sociale lasten	€ 203.000	€ 125.000
Pensioenpremies	€ 156.000	€ 230.000
Dotaties personele voorzieningen	€ -296.000	€ -428.000
Personeel niet in loondienst	€ 229.000	€ 217.000
Overige	€ 48.000	€ -26.000
Uitkeringen	€ -45.000	€ -45.000
Totaal	€ 1.125.000	€ 386.000

Er is meer personeel ingezet dan begroot o.a. voor de interventies voortkomend uit het Nationaal Programma Onderwijs, Inhaal- en Ondersteuningsprogramma's en Extra handen voor de klas, die bij het opstellen van de begroting 2021 nog niet bekend waren. Deze extra kosten worden gecompenseerd door de bekostiging die hiervoor is ontvangen.

Op 14 oktober 2021 heeft de VO-raad met de vakbonden een onderhandelaarsakkoord gesloten voor een nieuwe cao. De cao gaat met terugwerkende kracht in op 1 januari 2021 en loopt tot 1 januari 2022. Alle medewerkers in het voortgezet onderwijs ontvingen per 1 oktober een loonsverhoging van 1,5%. Tevens wordt de eindejaaruitkering structureel verhoogd van 8,0 naar 8,33% waarmee een volledige dertiende maand wordt gerealiseerd. Daarnaast hebben de medewerkers eenmalig een bedrag van € 800 (bij een fulltime dienstverband) ontvangen. Deze extra kosten

worden gecompenseerd door een hogere rijksbijdrage personele lumpsum.

In de begroting 2021 is € 404.000 opgenomen voor kosten met betrekking tot vervanging wegens ziekte. Ondanks dat er strak is gestuurd op het ziekteverzuim is er sprake van een overschrijding van het budget van € 67.000. Daarmee is de overschrijding ondanks corona beperkt gebleven. De kosten zijn als volgt opgebouwd:

Inhuur Extern	€ 155.000
Vervanging wegens ziekte	€ 483.000
Ontvangen uitkeringen	€ -135.000
Bijdrage uit Extra hulp voor de klas	€ -32.000

	€ 471.000

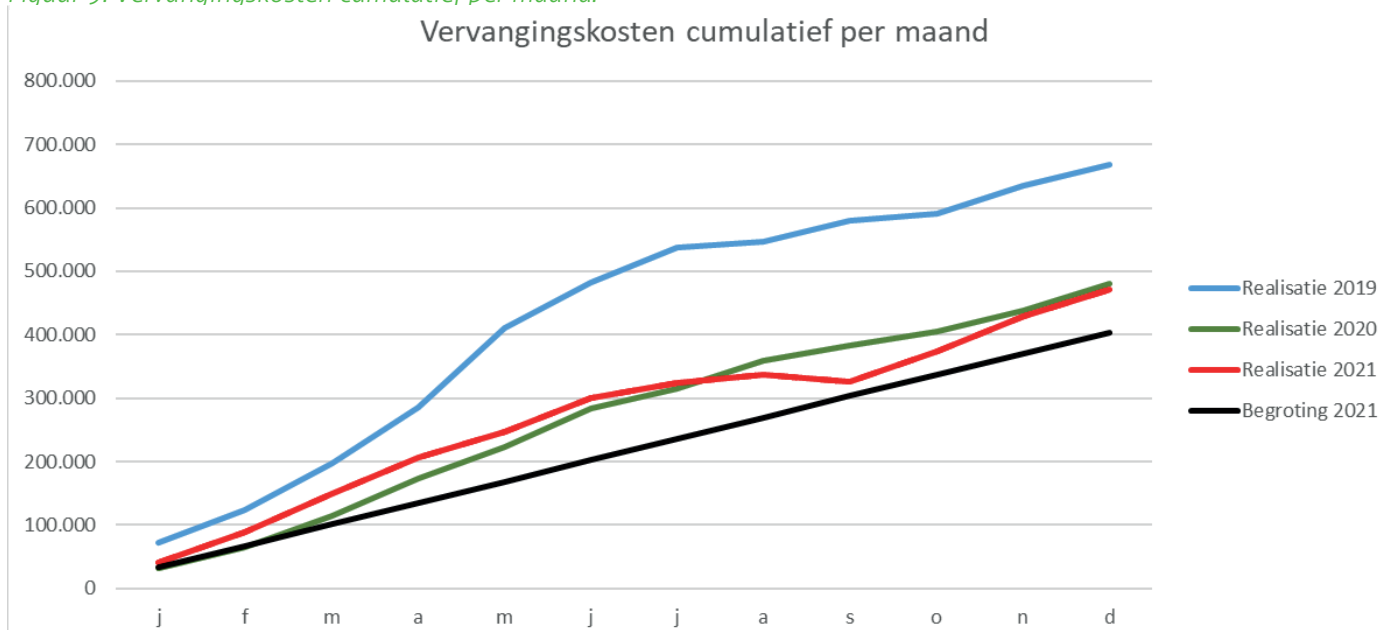
De kosten voor personeel niet in loondienst zijn € 229.000 hoger dan begroot. Deze overschrijding komt voornamelijk door de niet begrote inhuur in het kader van NPO. Ten opzichte van 2020 zijn de kosten voor Personeel niet in loondienst € 217.000 hoger. De dotaties personele voorzieningen komen per saldo € 296.000 lager uit dan begroot. De dotaties voor wachtgeld, langdurig zieken, LPB-verlof en WAB zijn allemaal lager dan begroot. Alleen de dotatie voor ambtsjubilea is hoger dan begroot.

De overige personele lasten komen € 48.000 hoger uit dan begroot. Dit komt voornamelijk door hogere reiskosten dan begroot (€ 36.000), maar ook de personeelsattenties zijn hoger dan begroot (€ 13.000). Vanwege de inspanningen voor corona en de fusie zijn extra attenties aan het personeel verstrekt.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten zijn € 7.000 hoger dan begroot. Voor onderhoud aan gebouwen is de componentenmethode van toepassing waarbij onderhoudskosten van een component die hoger zijn dan € 5.000 als investering worden beschouwd. Omdat het schema van onderhoud voor 2021 pas na het opstellen van de begroting is vastgesteld, is er sprake van een verschuiving van onderhoudskosten naar investeringen en daarmee van extra afschrijvingslasten.

Figuur 9: Vervangingskosten cumulatief per maand.



Ook is er sprake van extra afschrijvingslasten op investeringen uit de projecten Sterk Techniek Onderwijs en Nationaal Programma Onderwijs. Deze afschrijvingslasten worden gecompenseerd door de baten uit deze subsidies.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn hoger dan begroot, zoals onderstaand overzicht laat zien. De huur komt hoger uit dan begroot omdat er kosten van sportvoorzieningen 2020 in 2021 zijn ingeboekt. Daarnaast is er sprake van extra huur in verband met corona.

Het uitvoeren van het onderhoud is later gestart, maar er is geprobeerd de werkzaamheden in de resterende maanden van 2021 in te lopen. Dit is niet volledig gelukt. In het onderhoudsplan voor 2021 zijn een aantal werkzaamheden opgenomen die op basis van veiligheid en wet- en regelgeving uitgevoerd dienen te worden. De kosten van deze werkzaamheden waren niet begroot.

Dat de kosten van energie hoger zijn dan begroot heeft twee oorzaken: ten eerste moest er meer geventileerd worden vanwege corona en ten tweede is er sprake van stijgende prijzen. De schoonmaakkosten zijn, ondanks de tijdelijke sluiting van de scholen door de coronamaatregelen, toch hoger dan begroot. Bij het opstellen van de begroting is weliswaar rekening gehouden met een jaarlijkse verhoging, maar deze is te laag ingeschat. Daarnaast is er sprake van extra werkzaamheden i.v.m. corona.

De huisvestingslasten van Campus Winschoten worden aan Dollard College doorberekend door de VvE. Bij het opstellen van de begroting 2021 had de VvE nog geen begroting 2021 beschikbaar. De begroting is vervolgens opgesteld op basis van historische gegevens. Nu de begroting 2021 van de VvE is vastgesteld, blijkt dat deze voor Dollard College hoger uitkomt dan begroot. Deze hogere begroting wordt mede veroorzaakt door het feit dat Dollard College een groter deel van het gebouw in gebruik heeft dan voorheen. De hogere huisvestingslasten zijn als volgt opgebouwd (Tabel 42):

Tabel 42: Hogere huisvestingslasten.

	t.o.v. begroting	t.o.v. 2020
Huur	€ 43.000	€ 81.000
Verzekeringen	€ 12.000	€ 8.000
Onderhoud	€ 37.000	€ -34.000
Energie en heffingen	€ 35.000	€ 8.000
Schoonmaakkosten	€ 89.000	€ 12.000
Belastingen en heffingen	€ -4.000	€ -13.000
Overige	€ -6.000	€ -4.000
Totaal	€ 206.000	€ 58.000

Overige lasten

De overige lasten zijn lager dan begroot. Deze lasten bestaan uit administratie- en beheerlasten,

inventaris, apparatuur en leermiddelen, dotatie overige voorzieningen en overige. De overige lasten zijn als volgt opgebouwd (Tabel 43):

Tabel 43: Overige lasten.

	t.o.v. begroting	t.o.v. 2020
Administratie- en beheerlasten	€ -72.000	€ -354.000
Inventaris en apparatuur	€ 46.000	€ -19.000
Leer- en hulpmiddelen	€ 87.000	€ 41.000
Dotatie overige voorzieningen	€ -2.000	€ -14.000
Overige	€ -20.000	€ -10.000
Totaal	€ 39.000	€ -356.000

In de kosten voor administratie- en beheerlasten is op de verschillende posten sprake van zowel een positief als een negatief verschil ten opzichte van de begroting. De kosten voor kopiëren, contributies, ICT-voorzieningen, personeelsvoorzieningen en externe adviseurs komen hoger uit dan begroot en de kosten voor dienstverlening Onderwijsgroep Noord, reis- en verblijfkosten en scholing komen lager uit dan begroot. In 2021 is de gehele MVA geïnventariseerd door de medewerkers van de vestigingen en is alle niet aanwezige activa van de lijst afgevoerd. Dit resulteerde in een verlies waar in de begroting geen rekening mee was gehouden. Daarnaast is er meer klein inventaris vervangen en zijn de kosten van onderhoud hoger dan begroot.

De post 'Leer- en hulpmiddelen' laat een overschrijding zien van € 87.000. Het totaal van de waardevermindering leermiddelen en aanschaf nieuwe leermiddelen was € 115.000 hoger dan begroot. Dit was in 2020 ook het geval en maakt duidelijk dat de digitalisering van de boeken een negatief effect hebben op de kosten van de leermiddelen voor leerlingen. De kosten voor excursies e.d. zijn daarentegen lager uitgevallen door het niet doorgaan vanwege corona.

De onderwijskundige projecten zijn hoger dan begroot, maar hier staan hogere opbrengsten tegenover en hebben dus geen invloed op het resultaat.

De overige kosten hebben betrekking op kantinekosten. Deze zijn lager vanwege de sluiting van de scholen in verband met corona.

Financiële lasten

De financiële lasten zijn lager dan begroot. Omdat het saldo waarover rente betaald moet worden steeds verder naar beneden werd bijgesteld, is er bij het Ministerie van Financiën een aanvraag gedaan voor Schatkistbankieren. Dit is begin mei 2021 toegekend. Vanaf dat moment is er geen sprake meer van rentekosten over liquide middelen. Voor Schatkistbankieren worden wel kosten in rekening gebracht. Deze zijn opgenomen onder bankkosten.

Een uitgebreide toelichting op de verschillen tussen realisatie en begroting en de toelichting op de

verschillen met voorgaand jaar, worden opgenomen bij de afzonderlijke posten in de jaarrekening.

Financiële kengetallen

Op basis van de jaarrekening kunnen de volgende financiële kengetallen worden berekend (Tabel 44):

Tabel 44: Financiële kengetallen.

	2021	2020	Norm
Solvabiliteit 1 (excl. voorzieningen)	0,64	0,58	>0,30
Solvabiliteit 2 (incl. voorzieningen)	0,72	0,70	>0,30
Liquiditeit (current ratio)	2,20	1,83	>0,75
Liquiditeit (quick ratio)	2,08	1,63	>0,75
Rentabiliteit	0,05	-0,02	>-0,10
Huisvestingsratio	0,08	0,07	>0,10
Huisvestingsratio (excl. Afschrijvingslasten)	0,06	0,05	>0,10
Weerstandsvormogen	0,28	0,25	>0,05
Werkkapitaal (x € 1.000)	3.526	1.998	>0
Signaleringswaarde eigen vermogen	1,14	0,95	<1,00

Solvabiliteit 1 (verhouding eigen vermogen/totaal vermogen): is gestegen ten opzichte van 2020, maar ligt ruim boven de signaleringsgrens van 0,3. Door het positieve resultaat is het eigen vermogen gestegen en ook het totale vermogen is toegenomen, waardoor de solvabiliteit hoger uitkomt.

Solvabiliteit 2 (verhouding eigen vermogen + voorzieningen/totaal vermogen): is gestegen ten opzichte van 2020 en ligt ruim boven de signaleringsgrens van 0,3. Door het positieve resultaat is het eigen vermogen toegenomen. De voorzieningen zijn echter lager dan in 2020. Het totale vermogen is ook toegenomen waardoor de solvabiliteitsratio licht stijgt.

Liquiditeit – current ratio (vlottende activa/vlottende passiva): is hoger dan de ratio van 2020 en ligt hiermee ruim boven de norm van 0,75. De liquiditeit kan als ruim voldoende worden beschouwd.

Liquiditeit – quick ratio (vlottende activa - voorraden/vlottende passiva): is toegenomen ten opzichte van 2020. Ook deze ratio ligt ruimt boven de gehanteerde ondergrens van 0,75.

Rentabiliteit (resultaat gewone bedrijfsvoering/totale baten uit gewone bedrijfsvoering): is hoger dan in 2020 en komt door het positieve resultaat uit op 0,05.

Huisvestingsratio (huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen en terreinen)/totale lasten): is licht gestegen t.o.v. 2020 door een toename van kosten van onderhoud en energie.

Huisvestingsratio excl. Afschrijvingslasten (huisvestingslasten/totale lasten): is licht gestegen t.o.v. 2020.

Weerstandsvormogen (eigen vermogen/totale baten): is gestegen ten opzichte van 2020 en ligt ruim boven de signaleringsgrens van 0,05.

Werkkapitaal (Vlottende activa -/- voorraden-kortlopende schulden): is toegenomen ten opzichte van 2020.

Signaleringswaarde eigen vermogen: Bij de berekening van dit kengetal in het jaarverslag 2020 zijn de investeringssubsidies abusievelijk niet meegenomen. Na herberekening blijkt dit kengetal in 2020 niet 0,47 maar 0,95 te zijn.

In 2021 komt dit kengetal uit boven de signaleringswaarde van 1,0. Dit is het gevolg van de toevoeging van de vooruitontvangen subsidie Nationaal Programma Onderwijs aan het eigen vermogen (bestemmingsreserve). Verwacht wordt dat, als gevolg van besteding van deze bestemmingsreserve in 2022 en volgende jaren, dit kengetal weer onder de signaleringswaarde zal uitkomen.

6.2 Continuïteitsparagraaf

Deze continuïteitsparagraaf beoogt inzicht te verschaffen in de manier waarop het College van Bestuur van het Dollard College omgaat met de financiële gevolgen in de jaren 2022 tot en met 2026 als gevolg van het gevoerde en te voeren beleid. Er wordt inzicht geboden in het verwachte exploitatieresultaat voor de komende jaren en de ontwikkeling van de vermogenspositie. Het proces om majeure ontwikkelingen in de nabije toekomst en de gevolgen hiervan voor het resultaat en de vermogenspositie te identificeren, is structureel ingebed in de organisatie van het Dollard College.

Begroting 2022

Begrotingsproces

In het proces van totstandkoming van de begroting 2022 en de meerjarenbegroting 2022 tot en met 2026, zijn het College van Bestuur, de Regiodirectie, de vestigingsdirecteuren, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) en de adviseurs betrokken geweest.

De GMR heeft een adviserende rol met betrekking tot vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid. In goed overleg met de GMR is besloten om deze hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid dit jaar niet ter advisering aan te bieden, vanwege de op handen zijnde fusie tussen het Dollard College en Ubbo Emmius. In plaats daarvan is de GMR nadrukkelijk betrokken bij de totstandkoming van deze begroting.

De positieve effecten van de maatregelen uit de

business case 2020 en 2021 waren bij het opstellen van de begroting 2021 al duidelijk zichtbaar en voelbaar. Dit gold in toenemende mate bij het opstellen van de begroting 2022. Er is, naast de vaste verplichtingen, in de begroting 2022 financiële ruimte aanwezig voor het realiseren van de ambities en nieuw beleid.

Het belangrijkste doel van de business case was het geven van inzicht in de haalbaarheid, uitvoerbaarheid en betaalbaarheid van de te nemen maatregelen en de daarbij behorende kansen en risico's. Deze basisdoelstelling is behaald en er is dan ook geen aanleiding om voor 2022 opnieuw te gaan werken met een (geactualiseerde) business case.

Het Dollard College hanteert het uitgangspunt dat voor het realiseren van ambities en nieuw beleid extra middelen beschikbaar gesteld moeten worden. Deze middelen worden door de Regiodirectie gereserveerd in de begroting en kunnen vervolgens, op basis van goedgekeurde plannen, aanvullend beschikbaar gesteld worden gedurende het begrotingsjaar. Hiermee wordt voorkomen dat extra beslag wordt gelegd op de huidige noodzakelijke inzet voor het primaire proces

Speerpunten van beleid 2022

Het Dollard College wil een professionele leergemeenschap zijn, waarin teams het leren van en de ontwikkeling van de leerling centraal stellen. Dit betekent dat er gewerkt wordt vanuit de bedoeling; het kwalificeren van leerlingen en het begeleiden van leerlingen in het proces van persoonsvorming en socialisatie. Dat doet het Dollard College door leerlingen meer eigenaarschap te geven over hun eigen leerproces en onderwijsteams meer eigenaarschap te geven over hun onderwijs. Dit komt ook tot uiting in de cultuur en het gedrag van medewerkers in alle geledingen. Dit betekent dat het Dollard College een organisatie wil zijn waarin medewerkers in teams werken, cultuurdragers zijn en daarbij

te halen, ontwikkelingsgericht zijn en daarbij reflecteren op hun eigen handelen. In het contact met anderen kunnen de medewerkers elkaar vertrouwen, zich open opstellen, van elkaar leren en solidair zijn aan elkaar en aan de organisatie.

Voor het realiseren hiervan zijn in de begroting 2022 extra middelen gereserveerd. Deze middelen zijn benoemd in een aantal speerpunten van het beleid. Het gaat hierbij om:

Speerpunt	Middelen
Nieuwe leerweg vmbo	€ 30.000
Leerlinggestuurd Onderwijs	€ 25.000
Regionale samenwerking	€ 543.000
Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur	€ 30.000
Teamgecentreerd werken	€ 30.000

	€ 658.000

Dit wordt voor een bedrag van € 503.000 gedekt vanuit subsidiebijdragen.

Overige ambities

In de begroting 2022 zijn, naast de hiervoor benoemde speerpunten van het beleid, ook middelen gereserveerd voor de uitvoering van een aantal overige ambities.

Identiteit en nieuw schoolplan	€ 25.000
Boeien, Binden en Bloeien medewerkers	€ 50.000
ARBO en Veiligheid	€ 60.000
Organisatie ICT-ondersteuning	€ 25.000
Vervanging website	€ 30.000
Verduurzaming gebouwen	€ 104.000

	€ 294.000

Deze worden in de begroting 2022 nader beschreven en toegelicht.



Middelen en reserves

De beschikbare middelen om de speerpunten van het beleid en de overige ambities te realiseren, staan in de (meerjaren-)begroting van het Dollard College. De begroting laat enerzijds de inkomsten zien; de bekostiging vanuit het Rijk aangevuld met additionele middelen, zoals bijvoorbeeld subsidiegelden. Verder beschikt het Dollard College over de bestemmingsreserve Toekomstbestendig Dollard College, waarvoor in 2022 toestemming is gegeven door het College van Bestuur om hieraan € 334.000 te onttrekken ten behoeve van de kosten van het generatiepact. In 2019 is deze bestemmingsreserve gevormd vanuit de ontvangen werkdrukgeden van € 382.000.

Meerjarig investeringsbeleid

Het investeringsbeleid is erop gericht om de continuïteit van de organisatie niet in gevaar te brengen. Aangezien het werkgebied van het Dollard College zich in een krimpregio bevindt, worden de langlopende verplichtingen jaarlijks beoordeeld op basis van de leerlingenprognose(s) in de toekomst. In 2020 is er een meerjarig onderhoudsplan voor de huisvesting opgesteld (MJOP) welke als basis heeft gediend voor het bepalen van de afschrijvingslasten huisvesting. De investeringen vanuit het MJOP zijn voor 2022 meegenomen in de begroting. Voor de jaren 2023 tot en met 2026 zijn deze gebaseerd op de investeringen in 2022 en is er rekening gehouden met de mogelijke afstoting van gebouwen. Investeringsbudgetten zijn opgenomen vanuit de vestigingsbudgetten en voor de jaren 2023 tot en met 2026 zijn deze gebaseerd op cijfers uit voorgaande jaren. Daarnaast is er waar nodig gekeken naar de investeringsagenda van I&A.

Investeringsruimte

De omvang van de mogelijke nieuwe investeringen in 2022 is afhankelijk van de afschrijvingstermijn die voor het betreffende investeringsgoed geldt, het moment van investering in het jaar en van de beschikbare financiële ruimte.

De vestigingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen inventaris en kunnen, met uitzondering van de eerste inrichting na (nieuw)bouw en inventaris van eigen gymnastieklokalen, binnen hun budgettaire ruimte, investeren in vervanging en uitbreiding van de inventaris. In het vestigingsbudget is rekening gehouden met de lasten voortvloeiend uit de investeringen in inventaris. De vestigingsdirecteuren zijn, binnen deze budgettaire ruimte, vrij om investeringen te verrichten. Investeringsbudgetten zijn onroerende goederen zijn uitsluitend voorbehouden aan het College van Bestuur.

Kengetallen

Prognose leerlingenaantallen

Het aantal leerlingen voor de komende jaren is van belang voor de sturing van de instelling op langere termijn. Daarvoor worden jaarlijks de meerjarige leerlingenprognoses geactualiseerd op basis van de meest recente gegevens op de teldatum. Omdat deze prognoses bij het opstellen van de begroting nog niet beschikbaar zijn, wordt daarvoor uitgegaan van de

laatste teldatum (zijnde 1-10-2021), in combinatie met de procentuele mutatie van de meest recente meerjarige prognose (van februari 2021). De daling van het aantal leerlingen zal tot een daling van de inkomsten leiden. Tijdig anticiperen op de daling van inkomsten is dan ook noodzakelijk om de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar te brengen. De regiodirectie onderkent dit en werkt samen met de afdelingsdirecteuren en de ondersteunende diensten aan het inzichtelijk maken van de effecten en sturingsmogelijkheden op het niveau van Dollard College als geheel, maar ook op het niveau van de individuele vestigingen en afdelingen. Het totaal aantal bekostigde leerlingen van het Dollard College, daalt in 2021 nog ten opzichte van 2020, maar laat daarna een stijging zien. Het gaat om een toename van 105 leerlingen voor 2026 ten opzichte van 2021. In dit overzicht is de verschuiving van leerlingen van Ubbo Emmius (vestiging Bovenburen) naar Dollard College niet meegenomen. De gerealiseerde en geprognosticeerde personele- en leerlingaantallen voor de jaren 2021-2026 staan in onderstaande overzicht weergegeven.



Tabel 45: Samenvattend overzicht kengetallen (netto fte gemiddeld per kalender jaar, leerlingenaantallen per 1-10 voorafgaand jaar, conform MJB 2021).

KENGETALLEN	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Medewerkers (fte)	werkelijk	begroot	begroot	begroot	begroot	begroot
Personeel primair proces/ docerend personeel	153,1	154,2	151,8	148,0	144,6	143,1
Bestuur/Management	7,0	12,6	12,7	12,8	12,9	12,9
Ondersteunend personeel/ overig personeel	57,7	34,3	32,6	31,0	29,5	29,2
Totale personele bezetting (fte)	217,8	201,1	197,1	191,8	187,0	185,2
Leerlingaantallen per 01-10	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bekostigingsjaar	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	werkelijk	werkelijk	begroot	begroot	begroot	begroot
VO	2.101	1.973	1.991	2.038	2.043	2.069
PRO	137	144	150	155	154	153
Totaal leerlingen	2.238	2.117	2.141	2.193	2.197	2.222

Tabel 46: Balans.

BALANS per 31-12	2021	2022	2023	2024	2025	2026
(x 1.000)	werkelijk	begroot	begroot	begroot	begroot	begroot
Activa						
Materiële vaste activa	4.626	5.831	5.591	5.248	4.788	4.421
Vorraden	389	378	278	228	173	173
Vorderingen	546	912	1.013	1.063	1.118	1.118
Liquide middelen	6.243	4.237	4.371	4.454	5.019	5.803
Totaal activa	11.804	11.358	11.253	10.994	11.098	11.515
Passiva						
Eigen vermogen	7.504	5.978	6.049	6.015	6.069	6.436
- Algemene reserve	5.254	4.920	5.061	5.027	5.081	5.448
- Bestemmingsreserves	2.250	1.058	988	988	988	988
Voorzieningen	1.037	1.524	1.624	1.674	1.724	1.774
Kortlopende schulden	3.263	3.856	3.580	3.305	3.305	3.305
Totaal passiva	11.804	11.358	11.253	10.994	11.098	11.515

De begrote en geprognosticeerde cijfers voor de jaren 2022 tot en met 2026 zijn ontleend aan de meerjarenbegroting 2022-2026.

De toename van de materiële vaste activa in 2022 wordt met name veroorzaakt door het geactiveerde groot onderhoud aan de gebouwen. De voorraden (boeken en devices) nemen af doordat steeds meer leermiddelen digitaal worden aangeboden, waarbij sprake is van jaarlijkse licentiekosten. Ook is de keuze gemaakt om over te gaan naar Choose Your Own Device, waarbij de leerling een eigen device gebruikt op school. De vorderingen nemen weer toe omdat het de verwachting is dat ook schoolreizen en andere

excursies weer mogelijk zijn. De voorraad liquide middelen neemt af als gevolg van investeringen in de materiële vaste activa en het aanwenden van de bestemmingsreserves. Ook de daling bij het eigen vermogen is het gevolg van het aanwenden van de bestemmingsreserves. De mutatie in de voorzieningen betreft hoofdzakelijk de voorzieningen voor levensfasebewust personeelsbeleid en ambtsjubilea. Bij de kortlopende schulden wordt de daling veroorzaakt door afname van de overlopende passiva en in beperkte mate door de daling van de overige kortlopende schulden.

Tabel 47: Ratio's.

Ratio's	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	werkelijk	begroot	begroot	begroot	begroot	begroot
Solvabiliteit						
- Solvabiliteit 1	0,64	0,53	0,54	0,55	0,55	0,56
- Solvabiliteit 2	0,72	0,66	0,68	0,70	0,70	0,71
Weerstandsvermogen	0,28	0,23	0,24	0,25	0,25	0,26
Rentabiliteit	0,05	-0,01	0,00	-0,00	0,00	0,01
Liquiditeit						
- Liquiditeitsratio - current ratio; incl vrd	2,20	1,43	1,58	1,74	1,91	2,15
- Liquiditeitsratio - quick ratio; excl vrd	2,08	1,34	1,50	1,67	1,86	2,09
Huisvestingsratio						
- inclusief afschrijving gebouwen	0,08	0,09	0,10	0,10	0,10	0,10
- exclusief afschrijving gebouwen	0,06	0,06	0,07	0,07	0,07	0,07
Werkkapitaal (in € x 1.000)	3.526	1.293	1.804	2.212	2.832	3.616

De norm voor de solvabiliteitsratio's is dat deze groter moet zijn dan 0,30. Dit is nodig om financiële risico's te kunnen opvangen. Bij de instellingen die niet aan deze minimumnorm van 0,30 voldoen, gaat de Inspectie onderzoeken of de financiële continuïteit in gevaar komt en kan de instelling onder verscherpt toezicht worden gesteld.

Per ultimo 2021 bedraagt de solvabiliteit 1: 0,64 en de solvabiliteit 2: 0,72. Daarmee wordt zowel aan de eigen minimumnorm, zoals verwoord in het Treasurystatuut, als aan de solvabiliteitsnorm van de onderwijsinspectie voldaan. De verwachting is dat de solvabiliteit in de komende jaren, na een daling in 2022, na verloop van tijd weer op een vergelijkbaar niveau uitkomt. Dit betekent dat verdere versterking van het vermogen vooralsnog niet noodzakelijk is.

De liquiditeitspositie van het Dollard College is goed. Per ultimo 2021 bedraagt de current ratio 2,20 en de quick ratio 2,08. Ook voor de komende jaren blijven deze ratio's ruim boven de ondergrens van 0,75. De liquide middelen hebben voor de komende jaren het niveau dat voor een normale bedrijfsvoering gewenst is en bieden ook voldoende ruimte voor het uitvoeren van investeringen.

De rentabiliteit laat voor de komende jaren een licht negatieve ratio zien. Dit is het gevolg van de inzet van middelen uit de bestemmingsreserve, waar nog tot en met 2023 een beroep op wordt gedaan. In 2022 staan er grote investeringen op het gebied van groot onderhoud begroot en in de jaren 2023 en 2024 voor ICT, welke de liquiditeitspositie licht negatief beïnvloeden.

Ook de overige ratio's blijven de komende jaren op een vergelijkbaar niveau en voldoen aan de gestelde normen.

Tabel 48: Staat van baten en lasten.

Staat van Baten en Lasten	2021	2022	2023	2024	2025	2026
(x €1.000)	werkelijk	begroot	begroot	begroot	begroot	begroot
BATEN						
Rijksbijdragen	23.396	22.221	21.198	20.822	20.664	20.854
Overige Overheidsbijdragen	79	26	20	20	20	20
Overige baten	3.503	3.433	3.528	3.597	3.620	3.670
TOTAAL BATEN	26.978	25.680	24.746	24.439	24.304	24.544
LASTEN						
Personele lasten	19.156	19.262	17.984	17.635	17.231	17.123
Afschrijvingslasten	721	772	798	795	779	685
Huisvestingslasten	1.431	1.656	1.654	1.688	1.723	1.759
Overige lasten	4.336	4.324	4.239	4.355	4.517	4.610
TOTAAL LASTEN	25.644	26.014	24.675	24.473	24.250	24.177
Saldo Baten en Lasten	1.334	-334	71	-34	54	367
Saldo financiële baten en lasten	-5	-	-	-	-	-
NETTO RESULTAAT	1.329	-334	71	-34	54	367
Ten laste van bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College'						
- projecten bestuurlijke agenda	66					
- herstructurering construct/O3	144					
- Samenwerking Ubbo Emmius						
- Projecten werkdrukgeden	402	334	70			
Resultaat uit reguliere bedrijfsvoering	1.941	0	141	-34	54	367

De begrote en geprognoseerde cijfers voor de jaren 2022 tot en met 2026 zijn ontleend aan de meerjarenbegroting 2022-2026. Deze begroting is vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Risico's en bedreigingen

Risicobereidheid

Ook in 2022 en de jaren daarna zal sprake zijn van onvoorziene omstandigheden, of wel risico's en knelpunten. Dit is niet te vermijden maar het is wel mogelijk om een aantal voor de hand liggende risico's vooraf te onderkennen en maatregelen te nemen om deze te beperken of, beter nog, te voorkomen.

Het Dollard College is bezig om het risicomanagement verder te formaliseren. Hoewel risico's worden gewogen en worden meegenomen bij de dagelijkse beslissingen, is ook geconstateerd dat een verbeteringsslag gewenst is. Het gaat dan met name om de structureel aanwezige risico's en bedreigingen, en de daarmee verband houdende gevolgen, goed in beeld te hebben en daarop tijdig beheersmaatregelen te kunnen nemen.

Risicobereidheid gaat over de bereidheid van het Dollard College om risico's te accepteren. Op hoofdlijnen kan de risicobereidheid per risicocategorie als volgt worden getypeerd (Tabel 49):

Belangrijkste risico's en beheersmaatregelen

De belangrijkste risico's die bij het opstellen van deze begroting worden onderkend zijn in onderstaande tabel weergegeven. Daarbij worden ook, per risico, de financiële impact en de beheersmaatregelen genoemd. Deze vooraf geïdentificeerde risico's, en eventueel nog op te treden risico's, worden regelmatig binnen de directie besproken. In gezamenlijkheid wordt daarop gerichte actie ondernomen om de negatieve consequenties weg te nemen of te reduceren.

Al vele jaren vindt een verschuiving plaats van traditionele leerboeken naar digitale methodelicenties. Dit is passend bij het hedendaagse onderwijs in een toenemende digitale wereld. De bekostiging door de overheid blijft echter ver achter bij de stijging van de kosten die gemoeid zijn met deze methoden. De financiële dekking voor de verplichting om leermiddelen aan de leerlingen te verstrekken is inmiddels onvoldoende, waardoor er een groter beslag wordt gelegd op de reguliere bekostiging. Verder brengt langdurige ziekte van medewerkers een financieel risico mee vanwege de extra kosten voor vervanging. Vervanging is noodzakelijk om voldoende onderwijstijd voor de leerlingen te kunnen realiseren maar leidt ook tot dubbele lasten voor deze lessen. Er wordt ingezet op verzuimpreventie en de vervanging wordt waar mogelijk beperkt.

Tabel 49: Risicobereidheid per risicocategorie.

Risico categorie	Risicobereidheid	Toelichting
Strategisch	Gemiddeld	Om de strategische doelen te behalen, moeten soms bewust risico's worden genomen. Deze risico's zijn niet allemaal met beheersmaatregelen te voorkomen
Operationeel	Zeer laag	De focus ligt op het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Daarbij wordt al het mogelijke gedaan om risico's die daar een belemmering op vormen, te voorkomen of goed te beheersen
Financieel	Zeer laag	Het Dollard College streeft naar het behouden van een goede financiële basis. De bereidheid om risico's te lopen die de financiële positie in gevaar brengt is nadrukkelijk niet aanwezig
Wet- en regelgeving	Nihil	Het Dollard College streeft ernaar om volledig te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving

Tabel 50: Risico's en beheersmaatregelen.

Risico	Te verwachten (extra) kosten	Kans van optreden (%)	Geschat risico bedrag	Beheersmaatregel(en)
1. Dollard College				
Uitvoering en implementatie van de speerpunten van het beleid en de overige ambities lopen vertraging op door een beperkte verandercapaciteit in de organisatie, onvoldoende nakomen van afspraken of de nasleep van corona.	€ 200.000	20%	€ 40.000	Prioriteiten stellen en duidelijke keuzes maken. Scholing. Sturing en voorbeeldgedrag van het management. Monitoren van afspraken en aanspreken op naleving. Heldere en tijdige communicatie met de medewerkers.
Onvoldoende eenduidigheid in informatie en processen waardoor de informatievoorziening niet tijdig, niet volledig of niet vergelijkbaar is.	€ 80.000	75%	€ 60.000	Processen optimaliseren en de informatievoorziening inregelen/verbeteren.
2. Effect en gevolgen van corona				
Effecten op de uitvoering en realisatie van de speerpunten van het beleid en de realisatie van de ambities.	Nb	Nb	Nb	Binnen de beperkingen van corona en de maatregelen het maximale proberen te realiseren.
Effecten op leerachterstand en sociale ontwikkeling. Het vergt extra investeringen om de achterstanden van deze groep jongeren in te halen. Risico dat subsidie niet volledig wordt binnengehaald.	Nb	Nb	Nb	De overheid heeft extra subsidie beschikbaar gesteld en alle vestigingen zijn bezig met het inhalen van deze achterstanden. De effecten op langere termijn zijn echter niet te overzien.
Hogere exploitatiekosten vanwege corona. Hier staat geen extra bekostiging tegenover. Het gaat onder andere om extra energiekosten vanwege de verplichting om intensief te ventileren.	€ 50.000	100%	€ 50.000	Kosten worden opgevangen binnen de exploitatie.
3. Gebouwen en onderhoudskosten				
Meer dan de helft van de kozijnen bij Hommesplein moet vervangen worden als gevolg van het niet uitvoeren van noodzakelijk onderhoud. Daarbij is ook sprake van sanering van aanwezige asbest.	€ 1.400.000	10%	€ 140.000	Onderhoud is gedurende een aantal jaren niet uitgevoerd vanwege plannen voor vervangende nieuwbouw. Deze nieuwbouw valt vooralsnog niet te verwachten. Het bedrag is exclusief de kosten van asbestsanering want die komen voor rekening van de gemeente.

Risico	Te verwachten (extra) kosten	Kans van optreden (%)	Geschat risico bedrag	Beheersmaatregel(en)
4. Verstrekking leermiddelen				
Er heeft in de afgelopen jaren een verschuiving plaatsgevonden van leerboeken naar methodelicenties. Dit is passend bij het hedendaagse moderne onderwijs. De bekostiging door de overheid blijft echter achter bij de ontwikkeling van de kosten. De financiële dekking voor de verplichtingen om leermiddelen aan de leerlingen te verstrekken is inmiddels onvoldoende.	€ 125.000	100%	€125.000	Nauwelijks beïnvloedbaar omdat er sprake is van een wettelijke verplichting om leermiddelen te verstrekken en geen invloed kan worden uitgeoefend op het verdienmodel van de uitgeverijen.
5. Politieke keuzes, besluiten en verschuivingen, zowel door centrale en decentrale overheden				
Mogelijke wijzigingen die in een te hoog tempo moeten worden doorgevoerd of beroep doen op de flexibiliteit van de organisatie.	Nb	100%	Nb	Nauwelijks te beheersen: de sluiting en heropening van scholen gedurende de coronacrisis zijn hiervan een voorbeeld.
6. Verschuiving bekostiging lumpsum naar doelsubsidies (structureel -> incidenteel)				
Structurele uitgaven worden bekostigd met meer projectmatige middelen, flexibiliteit in de uitgaven is moeilijk in te bouwen.	€ 1.000.000	25%	€ 250.000	Weinig sturingsmogelijkheden omdat dit het gevolg is van het beleid van de overheid. Risico beperken door tijdelijk personeel op projectbasis te benoemen.
7. Langdurige ziekte van medewerkers en kosten vervanging				
Langdurige ziekte van medewerkers brengen een financieel risico mee vanwege de extra kosten van vervanging.	€ 515.000	20%	€ 103.000	Er wordt ingezet op verzuimpreventie en de vervanging wordt waar mogelijk beperkt. Voor enkele langdurig zieke medewerkers is een uitkering aangevraagd en toegekend.
8. Verloop van personeel				
De krapte op de arbeidsmarkt maakt dat het Dollard College in toenemende mate wordt geconfronteerd met vertrek van goede medewerkers naar andere onderwijsinstellingen in de regio.	€ 100.000	50%	€ 50.000	Er wordt ingezet op boeien en binden van medewerkers, onder andere door aanvullende secundaire arbeidsvoorwaarden en verruiming van het aantal LC en LD functies.

Mogelijke overige gevolgen van corona

De coronamaatregelen hebben in 2020 en 2021 een grote invloed op het onderwijs gehad. Gelukkig zijn de scholen vanaf de zomervakantie 2021 weer volledig geopend voor alle leerlingen. Het fysieke onderwijs is weer leidend, maar het afstandsleren blijft wel ondersteunend bij de afwezigheid van leerlingen en leraren vanwege quarantaine of aangescherpte maatregelen. Het uitrustingsniveau (ICT-middelen) en de ervaring bij leerlingen en medewerkers is inmiddels van een dusdanig niveau dat hier geen sprake meer is van een risico.

Door de invloed van de coronamaatregelen op het onderwijs zijn er wel zorgen over de vertraging die de leerlingen oplopen in hun cognitieve, executieve en sociale ontwikkeling en hun welbevinden. Er ligt een taak bij de school om samen met gemeenten, externe partners, scholen voor primair onderwijs, het vervolgonderwijs, ouders en leerlingen de vertraging in te halen.

De overheid heeft hiervoor extra bekostiging beschikbaar gesteld in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Deze extra bekostiging is bedoeld voor het wegwerken van leerachterstanden, voor individuele begeleiding van leerlingen en voor activiteiten gericht op het welbevinden van leerlingen. In de begroting 2022 zijn hiervoor bedragen gereserveerd, hoofdzakelijk voor extra inzet van personeel. Deze kosten worden volledig gedekt vanuit de beschikbare extra bekostiging.

Tegenover de hogere exploitatiekosten die corona met zich meebrengt staat geen extra bekostiging. Deze kunnen worden opgevangen binnen de exploitatie. De impact van corona is daarom voor het financiële resultaat en de liquiditeit zeer beperkt. Hierbij is in elk geval geen sprake van een materiële onzekerheid omtrent de continuïteit.

6.3 Treasury

Het Dollard College handelt binnen de kaders van het treasurystatuut. Dit statuut is gebaseerd op de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Doel van het treasurystatuut is om het primaire proces van het Dollard College te ondersteunen. Met het beheer van financiële posities en financiële stromen, streeft het Dollard College ernaar om de kosten en risico's te minimaliseren en de opbrengsten te maximaliseren. Het treasurystatuut is verankerd in de administratieve organisatie.

Het Dollard College heeft per einde 2021 de beschikking over € 6,2 miljoen aan liquide middelen. De liquide middelen zijn direct opvraagbaar en risicoloos ondergebracht bij Schatkistbankieren van het Ministerie van Financiën. Er is geen behoefte aan externe financiering, er zijn in 2021 geen leningen aangetrokken en gedurende 2021 heeft het Dollard College geen beleggingen uitstaan.

Het saldo van liquide middelen is toegenomen met € 1,7 miljoen. Over het kalenderjaar 2021 zijn er steeds voldoende liquide middelen aanwezig geweest om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Financiële derivaten

Het Dollard College maakt alleen gebruik van financiële derivaten voor het beperken van opwaartse renterisico's bij leningen. Er worden uitsluitend rentecaps gehanteerd. Derivaten worden uitsluitend conform het Treasurystatuut afgesloten en vooraf ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd. Als er een financieel derivaat wordt afgesloten, neemt het Dollard College in ieder geval de volgende contractuele voorwaarden in acht:

- er worden geen clausules opgenomen die op enigerlei wijze de uitvoering van het toezicht op de instelling belemmeren;
- er worden geen additionele eenzijdige opzeggingsmogelijkheden of andere beperkende voorwaarden vanuit de financiële onderneming opgenomen;
- er worden geen derivaten met margin calls afgesloten.

JAAARREKENING



Balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming)

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
Vaste activa		
1.2 Materiële vaste activa	<u>4.626.039</u>	<u>4.873.379</u>
Totaal vaste activa	4.626.039	4.873.379
Vlottende activa		
1.4 Voorraden	389.294	627.558
1.5 Vorderingen	546.124	662.203
1.7 Liquide middelen	<u>6.242.440</u>	<u>4.516.807</u>
Totaal vlottende activa	<u>7.177.858</u>	<u>5.806.568</u>
Totaal activa	<u>11.803.897</u>	<u>10.679.947</u>
2.1 Eigen vermogen	7.504.041	6.174.786
2.2 Voorzieningen	1.037.155	1.324.402
2.4 Kortlopende schulden	<u>3.262.701</u>	<u>3.180.759</u>
Totaal passiva	<u>11.803.897</u>	<u>10.679.947</u>

Staat van baten en lasten over 2021

	2021 €	Begroting 2021 €	2020 €
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	25.608.959	22.238.671	23.900.411
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	78.825	19.100	49.122
3.5 Overige baten	<u>1.290.259</u>	<u>1.419.030</u>	<u>1.243.725</u>
Totaal baten	26.978.043	23.676.801	25.193.258
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	19.156.214	18.031.037	18.770.414
4.2 Afschrijvingen	721.193	714.764	735.936
4.3 Huisvestingslasten	1.430.692	1.225.000	1.372.269
4.4 Overige lasten	<u>4.335.296</u>	<u>4.296.000</u>	<u>4.691.860</u>
Totaal lasten	<u>25.643.395</u>	<u>24.266.801</u>	<u>25.570.479</u>
Saldo baten en lasten	1.334.648	-590.000	-377.221
5.1 Financiële baten	2.243	0	0
5.5 Financiële lasten	<u>7.636</u>	<u>10.000</u>	<u>12.039</u>
5 Financiële baten en lasten	<u>-5.393</u>	<u>-10.000</u>	<u>-12.039</u>
Totaal resultaat	<u><u>1.329.255</u></u>	<u><u>-600.000</u></u>	<u><u>-389.260</u></u>

Kasstroomoverzicht over 2021

	2021	2020
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	1.334.648	-377.221
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
4.2 - afschrijvingen	1.171.934	1.179.306
- vrijval uit investeringssubsidies	-450.741	-443.369
2.2 - mutaties voorzieningen	<u>-287.247</u>	<u>314.879</u>
Totaal voor aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat	433.946	1.050.816
Veranderingen in werkkapitaal:		
1.4 - voorraden	238.264	146.366
1.5 - kortlopende vorderingen	116.079	-38.023
2.4 - schulden	<u>81.942</u>	<u>-324.634</u>
Totaal van veranderingen in werkkapitaal	<u>436.285</u>	<u>-216.291</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	2.204.879	457.304
5.1 Ontvangen interest	2.243	0
5.5 Betaalde interest	<u>-7.636</u>	<u>-10.266</u>
	<u>-5.393</u>	<u>-10.266</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	2.199.486	447.038
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
1.2 Investerings in materiële vaste activa	-502.243	-434.096
1.2 Desinvesteringen in materiële vaste activa	<u>28.390</u>	<u>148.518</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-473.853	-285.578
Mutatie liquide middelen	<u>1.725.633</u>	<u>161.460</u>
1.7 Stand per 1 januari	4.516.807	4.355.347
Mutatie boekjaar	<u>1.725.633</u>	<u>161.460</u>
Stand per 31 december	<u>6.242.440</u>	<u>4.516.807</u>

Toelichting op de balans en winst-en-verliesrekening

Algemene toelichting

Activiteiten

Dollard College is een onderwijsinstelling die praktijkonderwijs, vmbo-, havo- en vwo-onderwijs aanbiedt op zeven vestigingen in Bellingwolde, Pekela, Winschoten en Woldendorp.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting. Stichting Dollard College is per 1 januari 2022 samen met Stichting voor Bijzonder Voortgezet Onderwijs Ubbo Emmius gefuseerd tot Stichting Scholengroep Trivium. In dit kader is richtlijn 170 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving toegepast. Dit betekent dat in deze situatie van discontinuïteit, waarbij Stichting Dollard College naar verwachting de huidige en toekomstige schulden op eigen kracht kan afwikkelen, RJ 170.104 is toegepast en de grondslagen voor waardering en winstbepaling ongewijzigd zijn gebleven. Omdat alle rechten en verplichtingen bij de fusie zijn overgegaan naar Stichting Scholengroep Trivium bestaat de gerechtvaardigde verwachting dat Stichting Dollard College op eigen kracht aan al haar verplichtingen zal kunnen voldoen.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer kamer van koophandel

Dollard College is een stichting en is gevestigd aan de Hereweg 101 te Groningen.

Stichting Dollard College is feitelijk gevestigd aan de Hereweg 101, Postbus 17, 9700 AA te Groningen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 02077743

Groepsverhoudingen

Stichting Dollard College wordt als gevolg van 100% zeggenschap meegeconsolideerd in de jaarrekening van Stichting Onderwijsgroep Noord.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Inschatting van de levensduur van activa.
- Inschattingen in het kader van personele voorzieningen.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Dollard College of de moedermaatschappij van Dollard College en nauwe verwanten, zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen, geldmiddelen, langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen, waaronder derivaten.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze derivaten worden door de instelling niet gesepareerd van het basiscontract en derhalve in overeenstemming met het basiscontract verwerkt.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Afgeleide financiële instrumenten (derivaten)

De eerste waardering voor afgeleide financiële instrumenten is de reële waarde. Na eerste waardering worden afgeleide financiële instrumenten gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde. De wijze van verwerking van waardeveranderingen van het afgeleide financieel instrument, hangt af van de vraag of er hedge-accounting wordt toegepast.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Waar voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar betreffende paragraaf.

Per 1 januari 2019 is voor het verwerken van de kosten van groot onderhoud de componentenmethode ingevoerd. Dit betreft een stelselwijziging. De aanleiding is het aanpassen van richtlijn 212 Materiële vaste activa van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze stelselwijziging is prospectief ingevoerd. De gebouwen worden in componenten opgedeeld met elk een passende levensduur/afschrijvingsperiode. Groot onderhoud wordt geactiveerd en afgeschreven. Activeren van gebouwen en groot onderhoud vindt plaats voor investeringen met een verkrijgings- of vervaardigingsprijs vanaf € 5.000.

Indien grond gekocht is met opstallen, met de intentie de opstallen te slopen of teniet te laten gaan en vervolgens op de grond nieuwbouw te realiseren, dan maken de eventuele boekwaarde van de opstallen en de gemaakte sloopkosten deel uit van de verkrijgingsprijs van de grond. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Overige vaste activa (inventaris) worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Activeren van inventaris vindt plaats voor investeringen met een verkrijgings- of vervaardigingsprijs vanaf € 500. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Op materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa, wordt niet afgeschreven.

Deze levensduur wordt voor de onderscheiden activa gesteld op:

Casco gebouwen	40 jaar
Gebouwen aanschaf in 2018 of eerder	30 jaar
Verbouwing/renovatie/semi permanente gebouwen in 2018 of eerder	10 jaar
Afbouw, afwerking, mechanische en elektrische installaties	15 jaar
Bovenbouw, vaste inrichtingen en terreininrichting	20 jaar
Apparatuur, machines en installaties	4-10 jaar
Meubilair	10-15 jaar
Hard- en software	3-5 jaar
Zonnepanelen en installaties	15 jaar

Investeringsubsidies welke betrekking hebben op de materiële vaste activa worden in mindering gebracht op de materiële vaste activa (vooruit ontvangen investeringssubsidies); de vrijval van de investeringssubsidies wordt gecorrigeerd op de afschrijvingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover de Stichting in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat, wordt verantwoord als resultaat.

Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Het in het verslagjaar gedeclareerde dividend van de deelneming waarbij niet in contanten uitgekeerde dividenden worden gewaardeerd tegen reële waarde, wordt als resultaat in aanmerking genomen.

Indien sprake is van een bijzondere waardeverminderingen vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde (zie verder de paragraaf "Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa"); afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogte van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te bepalen voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroom-genererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom-genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom-genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of de kasstroom-genererende eenheid geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom-genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardevermindering voor het actief (of kasstroom-genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Voorraden

De voorraden betreffen de lesboeken en laptops die aan de leerlingen in bruikleen worden gegeven en zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten, zoals invoerrechten, transportkosten en andere kosten die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van voorraden. Handelskortingen, rabatten en soortgelijke (te) ontvangen vergoedingen met betrekking tot de inkoop worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs.

Bij de waardering van de voorraden wordt rekening gehouden met de eventueel op balansdatum opgetreden waardeverminderingen. Op basis van de verwachte gemiddelde gebruiksduur van de lesboeken en laptops, vindt een jaarlijkse afwaardering van 25% van de aanschafwaarde plaats.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn, wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De personeelsvoorzieningen bestaan uit een voorziening wachtgelden, een voorziening ambtsjubilea, een voorziening langdurig zieken, een voorziening levensfasebewust personeelsbeleid (LPB) en een voorziening WAB (Wet arbeidsmarkt in Balans).

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorziening wachtgelden is voor wachtgeldverplichtingen ten aanzien van voormalig personeel. De omvang van de voorziening is bepaald op basis van de contante waarde van de huidige wachtgeldverplichtingen. Bij het berekenen van de contante waarde wordt een rentepercentage van 0,009% gehanteerd. Dit is het tarief van de 10-jaars kapitaalmarktrente voor Nederland per ultimo 2021.

De voorziening ambtsjubilea is voor de verplichting ten aanzien van de toekomstige uitkering bij ambtsjubilea van personeel. De hoogte van de voorziening wordt jaarlijks bepaald op basis van de verwachte verplichtingen. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met wettelijke pensioenleeftijd, de blijfkans en de contantewaarde voet.

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend, geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

De voorziening levensfase bewust personeelsbeleid (LPB) is gevormd voor de verplichting, uit hoofde van het levensfase bewust personeelsbeleid ten aanzien van het persoonlijk budget van 50 uur per jaar op grond van de CAO-VO. Medewerkers waarop de CAO-VO van toepassing is, kunnen ervoor kiezen deze uren te sparen. Voor deze gespaarde uren is een voorziening getroffen. Bij de omvang van de voorziening is rekening gehouden met de contante waarde.

Met ingang van 1 januari 2020 is de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) in werking getreden. In het kader hiervan is er over 2019 met terugwerkende kracht een voorziening getroffen ten aanzien van toekomstige uitkeringen van transitievergoedingen aan werknemers van wie het arbeidscontract door de werkgever wordt beëindigd.

Langlopende schulden

Langlopende leningen worden bij eerste waardering opgenomen tegen reële waarde, daarna tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. Bij vervroegde aflossingen wordt de in rekening gebrachte boeterente verwerkt in de winst- en verliesrekening als financiële baten en lasten.

Voor alle langlopende leningen zijn zakelijke zekerheidstellingen verstrekt. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden, worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden zijn, tenzij anders is aangegeven, opeisbaar binnen één jaar.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Resultaatbepaling

In de staat van baten en lasten worden verantwoord, met inachtneming van de eerder genoemde waarderingsgrondslagen, de baten en lasten welke aan het boekjaar toegerekend moeten worden. Lasten worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn. Dit met uitzondering van de bijdragen van leerlingen en cursisten, welke worden verantwoord in het jaar waarin het schooljaar, respectievelijk de cursus, een aanvang neemt.

Opbrengstverantwoording

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

Overige baten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Personeelslasten

Onder personeelslasten is begrepen de in het boekjaar verschuldigde salarissen, sociale lasten, pensioenpremies, inleenkrachten en overige personeelskosten verminderd met de ontvangen uitkeringen van sociale fondsen.

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting Dollard College is aangesloten bij Stichting Pensioenfonds ABP. ABP is een bedrijfstakpensioenfonds met een toegezegde pensioenregeling (multi-employer defined benefit-regeling). Gezien het feit dat de pensioenregeling een multi-employer regeling betreft, is de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de onderneming de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en in uitvoering en vooruitbetaling wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de overige baten respectievelijk onder overige lasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting behorende tot de balans

Activa

1.2 Materiële vaste activa

		Gebouwen	Terreinen	Inventaris en appara- tuur	Overige materiële vaste activa (invester- ingssubsidi- es)	Vaste bedrijfs- activa in uitvoering en vooruit- betalingen op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfsuit- oefening dienstbare materiële vaste activa	Totaal materiële vaste activa
		€	€	€	€	€	€	€
Stand aan het begin van de periode	01-01-2021							
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs		13.289.028	1.906.925	9.087.498	-9.109.440	19.746	0	15.193.757
Cum. afschrijvingen en waarderingsverminderingen		5.352.862	0	7.369.668	-2.402.152	0	0	10.320.378
Materiële vaste activa aan het begin van de periode		7.936.166	1.906.925	1.717.830	-6.707.288	19.746	0	4.873.379
Verloop gedurende de periode								
Investerings	+	258.090		392.257	-148.104			502.243
Desinvesteringen	-			1.771.229				1.771.229
Afschrijvingen	-	651.028		520.906	-450.741			721.193
Afschrijving op desinvesteringen	+			1.742.839				1.742.839
Overboekingen verkrijgingsprijs	+	19.746				-19.746		0
Mutatie gedurende de periode		-373.192	0	-157.039	302.637	-19.746	0	-247.340
Stand aan het eind van de periode	31-12-2021							
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs		13.566.864	1.906.925	7.708.526	-9.257.544	0	0	13.924.771
Cum. afschrijvingen en waarderingsverminderingen		6.003.890	0	6.147.735	-2.852.893	0	0	9.298.732
Materiële vaste activa aan het eind van de periode		7.562.974	1.906.925	1.560.791	-6.404.651	0	0	4.626.039

In 2021 is voor een bedrag van € 650.347 geïnvesteerd in gebouwen en inventaris en apparatuur. Bij de gebouwen gaat het om de verbouw van de kas bij Pro Winschoten (€ 147.500) en onderhoudsinvesteringen op basis van de componentenmethode. De investeringen in inventaris zijn verdeeld over: ICT € 123.522, meubilair € 25.213, machines en apparatuur € 219.727 en vervoermiddelen € 23.795. Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Het bedrag van de investering bij de investeringssubsidies heeft betrekking op de verbouw van de kas bij Pro Winschoten. De vrijgevallen investeringssubsidies zijn verantwoord onder de afschrijvingslasten.

WOZ- en verzekerde waarde gebouwen en terreinen

Volgnummer	Omschrijving	WOZ-waarde	Peildatum
1	Campus winschoten (P.C. Hoofdlaan 1)	7.605.000	01-01-2020
2	Woldendorp (Burg. Garrelsweg 35)	3.312.000	01-01-2021

1.4	Vorraden	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
1.4.1	Gebruiksgoederen	389.294	627.558
	Vorraden	389.294	627.558
	Verloopstaat gebruiksgoederen		
	Stand per 1 januari	627.558	773.925
1.4.1.1	Verkrijgingsprijs gebruiksgoederen	71.973	178.517
1.4.1.3	Af: Waardevermindering	-310.237	-324.884
	Gebruiksgoederen	389.294	627.558

In 2021 is voor een bedrag van € 71.000 aan huurboeken en € 1.000 aan devices aangeschaft. Dit is ruim € 106.000 minder dan in 2020. De boeken en devices worden gedurende het schooljaar aan de leerlingen in bruikleen gegeven. Voor de devices wordt jaarlijks een bijdrage van de leerlingen ontvangen. Op basis van de verwachte gemiddelde gebruiksduur van de lesboeken en devices vindt een jaarlijkse afwaardering van 25% van de aanschafwaarde plaats. Deze waardevermindering was in 2021 € 310.000. Dit is € 15.000 minder dan in 2020.

1.5	Vorderingen	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
1.5.1	Debiteuren	48.956	317.312
	Gemeenten en GR's	2.927	0
1.5.3	Groepsmaatschappijen	102.087	132.280
	Personeel	4.169	0
1.5.5	Ouders / Studenten / deelnemers / cursisten	8.822	9.496
1.5.6	Overige overheden	17.719	0
1.5.8	Overlopende activa	361.639	195.174
1.5.9	Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid vorderingen	-5.954	-5.954
1.5.10	Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.759	13.895
	Vorderingen	546.124	662.203
	Uitsplitsing overlopende activa		
		31-12-2021	31-12-2020
		€	€
1.5.8.1	Vooruitbetaalde kosten	321.483	170.601
1.5.8.3	Overige	40.156	24.573
	Overlopende activa	361.639	195.174
	Verloopstaat voorziening wegens oninbaarheid		
1.5.9.1	Stand per 1 januari	5.954	5.992
1.5.9.2	Onttrekking	2.474	38
1.5.9.3	Dotatie	2.474	0
	Voorzieningen wegens oninbaarheid vorderingen	5.954	5.954

De vorderingen zijn ultimo 2021 € 116.000 lager dan ultimo 2020. De post debiteuren is veel lager doordat de kosten van detachering met Ubbo Emmius maandelijks worden afgerekend, waar er eind 2020 nog sprake was van een afrekening over 5 maanden.

De vorderingen op groepsmaatschappijen zijn lager en bestaat ultimo 2021 uit de afrekening van Onderwijsgroep Noord voor de bestuurlijke agenda projecten. Bij de vordering op groepsmaatschappijen gaat het om saldering van vorderingen van de verschillende stichtingen die vallen onder Onderwijsgroep Noord. Dit verschilt per jaar (zie ook paragraaf 2.4.5).

Vorderingen ouders/studenten/deelnemers/cursisten komen iets lager uit. Ook in 2021 zijn er in verband met corona geen voorschotnota's verstuurd voor excursies.

De overlopende activa zijn hoger dan in 2020 en bestaat, evenals vorig jaar, uit kosten die in 2021 zijn betaald, maar die betrekking hebben op 2022. Daarnaast zijn de kosten van het project Sterk Techniek Onderwijs nog niet afgerekend met de penvoerder. Dit was vorig jaar wel het geval.

De post Belastingen en premies sociale verzekering betreft de vordering BTW over het vierde kwartaal van 2021 welke medio 2022 gevorderd zal worden.

De voorziening wegens oninbaarheid is gelijk gebleven en is bepaald op basis van de facturen die bij het incassobureau zijn ondergebracht.

Alle vorderingen hebben een looptijd van korter dan een jaar.

1.7	Liquide middelen	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
1.7.1	Kasmiddelen	5.983	2.842
1.7.2	Tegoeden op bankrekeningen	60.164	4.513.965
	Schatkistbankieren	<u>6.176.293</u>	<u>0</u>
	Liquide middelen	<u>6.242.440</u>	<u>4.516.807</u>

Alle liquide middelen zijn direct opeisbaar.

Passiva

2.1 Eigen vermogen		Stand per	resultaat	Overige mutaties	Stand per	resultaat	Overige mutaties	Stand per
		1-1-2020	2020	2020	31-12-2020	2021	2021	31-12-2021
		€	€	€	€	€	€	€
2.1.1	Algemene Reserve	5.058.630	120.888	0	5.179.518	74.262	0	5.253.780
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	1.369.862	-401.377	0	968.485	1.254.993	0	2.223.478
2.1.5	Bestemmingsfonds (privaat)	135.554	-108.771	0	26.783	0	0	26.783
	Eigen vermogen	6.564.046	-389.260	0	6.174.786	1.329.255	0	7.504.041
2.1.2	Bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College'	987.499	-379.251	0	608.248	309.794	0	918.042
	Bestemmingsreserve 'Aanvullende bekostiging'	382.363	-22.126	0	360.237	-360.237	0	0
	Bestemmingsreserve 'Nationaal Programma Onderwijs'	0	0	0	0	1.155.436	0	1.155.436
	Bestemmingsreserve 'Trivium'	0	0	0	0	150.000	0	150.000
	Bestemmingsreserve (publiek)	1.369.862	-401.377	0	968.485	1.254.993	0	2.223.478
2.1.5	Bestemmingsfonds Mediatheek	108.771	-108.771	0	0	0	0	0
	Bestemmingsfonds Dr. Bosfonds	26.783	0	0	26.783	0	0	26.783
	Bestemmingsfonds (privaat)	135.554	-108.771	0	26.783	0	0	26.783

Het totale eigen vermogen komt, na de verdeling van het resultaat, uit op €7.504.041. Dit eigen vermogen kan worden onderverdeeld in een algemene reserve van € 5.253.780, een bestemmingsreserve van € 2.223.478 en het bestemmingsfonds Dr. Bosfonds € 26.783. Het eigen vermogen is onderverdeeld in publiek en privaat vermogen, waarbij de bestemmingsfondsen van € 26.783 als privaat worden aangemerkt en de overige reserves van € 7.477.258 als publiek vermogen.

Op basis van de 'Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs' wordt de algemene reserve als geheel aangemerkt als publiek vermogen.

De publieke bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College' is gevormd omdat het Dollard College in de komende jaren te maken krijgt met een aantal ontwikkelingen die een grote impact op de organisatie en de middelen zullen hebben. Het gaat daarbij met name om de gevolgen van de daling van het aantal leerlingen. In 2019 is een aanvullende bekostiging ontvangen op basis waarvan een 'generatiepact' is opgezet. De kosten van dit generatiepact lopen door tot en met 2026 en zijn hoger dan de aanvullende bekostiging. Voor deze toekomstige kosten is een bedrag toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Het Nationaal Programma Onderwijs wordt uitgevoerd in meerdere (school)jaren, maar een groot deel van de bijdrage voor het schooljaar 2021-2022 is in 2021 ontvangen. Voor het bedrag dat nog besteed gaat worden in komende jaren is een bestemmingsreserve opgenomen.

Per 1 januari 2022 vormt Dollard College samen met Ubbo Emmius Scholengroep Trivium. Omdat gedurende het jaar 2022 nog veel geregeld moet worden om werkzaamheden en systemen op elkaar te laten aansluiten, is hiervoor een bestemmingsreserve gevormd.

Onderwijsinstellingen hebben in 2007 de mogelijkheid gehad een, als zodanig aantoonbaar, deel van de algemene reserve als eigen privaat vermogen te rubriceren als bestemmingsreserve. Het Dollard College heeft op grond hiervan de private bestemmingsfondsen 'Mediatheek' en 'Dr. Bosfonds' als privaat vermogen gerubriceerd.

Het private bestemmingsfonds 'Mediatheek' is ontstaan bij de liquidatie van de Stichting Voorziening Leer- en Hulpmiddelen en bijzondere activiteiten Dollard College. In 2020 hebben alle medewerkers een laptop ontvangen om hun werkzaamheden te kunnen uitvoeren. Deze investering is ten laste van het bestemmingsfonds Mediatheek gebracht.

Het private bestemmingsfonds 'Dr. D. Bosfonds' is ontstaan bij de liquidatie van de Stichting Dr. D. Bosfonds. Het batig saldo van deze stichting is bij opheffing overgedragen aan het Dollard College met de bepaling dat met deze middelen de stoffelijke belangen moeten worden behartigd van het Lager Beroepsonderwijs, zoals dat werd gegeven aan de Scholengemeenschap voor Beroepsonderwijs Dr. D. Boschool te Winschoten (inmiddels het vmbo) en zoals dat wordt gegeven bij Campus Winschoten van het Dollard College.

Bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatiesaldo van de Stichting Dollard College is, conform het besluit van het College van Bestuur, van 23 juni 2022 verdeeld zoals onderstaand is weergegeven. Deze verdeling is reeds in de balans per 31 december 2021 verwerkt.

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Dotatie Algemene Reserve	74.262	120.888
Dotatie Bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College' (publiek)	581.000	0
Onttrekking Bestemmingsreserve 'Toekomstbestendig Dollard College' (publiek)	-271.206	-379.251
Dotatie Bestemmingsreserve 'Nationaal Programma Onderwijs' (publiek)	1.155.436	0
Dotatie Bestemmingsreserve Trivium (publiek)	150.000	0
Onttrekking Bestemmingsreserve 'Aanvullende bekostiging' publiek)	-360.237	-22.126
Onttrekking Bestemmingsfonds Mediatheek (privaat)	0	-108.771
	<u>1.329.255</u>	<u>-389.260</u>

2.2	Voorzieningen	Stand per	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per	Kortlopende	Langlopende
		01-01-2021	2021	2021	2021	31-12-2021	deel < 1 jaar	deel > 1 jaar
		€	€	€	€	€	€	€
2.2.1	Personeelsvoorzieningen:							
	- Wachtgeld	81.836	0	34.849	35.641	11.346	23.359	-12.013
	- Ambtsjubilea	193.952	15.333	35.906	0	173.379	28.904	144.475
	- Voorziening WAB	6.988	2.667	0	0	9.655	9.656	0
	- Langdurig zieken	175.102	32.428	183.650	18.072	5.808	5.808	0
	- levensfasebewust budget	866.524	183.637	118.924	94.270	836.967	100.000	736.967
	Voorzieningen	<u>1.324.402</u>	<u>234.065</u>	<u>373.329</u>	<u>147.983</u>	<u>1.037.155</u>	<u>167.727</u>	<u>869.429</u>

De voorziening wachtgeld is voor wachtgeldverplichtingen ten aanzien van voormalig personeel. De looptijd is bepaald per individuele voormalige medewerker. Bij het berekenen van de contante waarde wordt een rentepercentage van 0,009% positief gehanteerd. Dit is het tarief van de 10-jaars kapitaalmarktrente voor Nederland per ultimo 2021. De voorziening is ten opzichte van 2020 € 70.000 lager omdat ultimo 2021 het merendeel van de voormalige medewerkers het einde van de looptijd is bereikt en nieuwe verplichtingen lager zijn.

De voorziening ambtsjubilea is voor de verplichting ten aanzien van de toekomstige uitkering bij ambtsjubilea van personeel. De hoogte van de voorziening ultimo 2021 is bepaald op basis van de verwachte verplichtingen aan alle medewerkers. Bij de berekening van de voorziening is onder meer rekening gehouden met wettelijke pensioenleeftijd, de blijfkans en de contantewaarde voet.

De voorziening langdurig zieken is voor bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend, geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. Gedurende het kalenderjaar 2021 is gedoteerd aan de voorziening om aan de verplichtingen te kunnen voldoen. Ook zijn medewerkers uit dienst gegaan, al dan niet met een WIA uitkering, waardoor er sprake is van onttrekkingen uit de voorziening. Ultimo 2021 is er nog sprake van één langdurig zieke medewerker. Om ook aan deze laatste verplichting te kunnen voldoen was nog wel een aanvullende dotatie nodig.

De voorziening spaarverlof is gevormd voor de verplichting uit hoofde van het levensfase bewust personeelsbeleid ten aanzien van het persoonlijk budget van 50 uur per jaar. Medewerkers kunnen ervoor kiezen deze uren te sparen. Voor deze gespaarde uren is een voorziening gevormd.

Met ingang van 1 januari 2020 is de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) in werking getreden, waarbij een voorziening is opgenomen ten aanzien van toekomstige uitkeringen van transitievergoedingen aan werknemers van wie het arbeidscontract door de werkgever wordt beëindigd.

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2021 €	31-12-2020 €
2.4.5	Schulden aan groepsmaatschappijen	6.563	78.514
	Schulden aan gemeenten en GR's	15.736	0
	Personeel	3.229	5.228
2.4.3	Crediteuren	432.838	343.835
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	829.913	812.188
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	278.841	243.415
2.4.10	Overlopende passiva	1.695.581	1.697.579
	Kortlopende schulden	3.262.701	3.180.759

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
Uitsplitsing Belastingen en premies sociale verzekeringen		
2.4.7.1 Loonheffing	585.449	584.686
2.4.7.2 Omzetbelasting	1.608	6.077
2.4.7.3 Premies sociale verzekeringen	242.856	221.425
Belastingen en premies sociale verzekeringen	829.913	812.188

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
Uitsplitsing overlopende passiva		
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ geoormerkt	395.181	568.688
Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ niet-geoormerkt	79.081	77.845
2.4.10.5 Vakantiegeld en vakantiedagen	595.750	594.443
2.4.10.8 Overige overlopende passiva	625.569	456.603
Overlopende passiva	1.695.581	1.697.579

De kortlopende schulden zijn ten opzichte van 2020 toegenomen met € 82.000.

De toename is als volgt opgebouwd:

Lagere schulden groepsmaatschappijen	€ -72.000,00
Lagere vooruitontvangen subsidies OCW	€ -172.000,00
Lagere schulden aan personeel	€ -2.000,00
	€ -246.000,00
Hogere schulden aan gemeenten	€ 16.000,00
Hogere crediteurenstand	€ 89.000,00
Hogere belasting en premies sociale verzekeringen	€ 18.000,00
Hogere pensioenen	€ 35.000,00
Hogere reservering vakantiegeld en vakantiedagen	€ 1.000,00
Hogere overlopende passiva	€ 169.000,00
	€ 328.000,00
Totaal	€ 82.000,00

De hoogte van de kortlopende schulden is erg afhankelijk van het moment van factureren en betalen en kan per jaar fluctueren. Alle kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan 1 jaar.

Financiële instrumenten

Algemeen

Het Dollard College maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die het Dollard College blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen en schulden. Het Dollard College handelt niet in deze financiële instrumenten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan het Dollard College verschuldigde betalingen, blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren betreffen vorderingen op subsidieverstrekken en vorderingen op overige debiteuren. Het kredietrisico inzake deze vorderingen is beperkt.

Renterisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Dollard College heeft geen opgenomen en uitgegeven leningen.

Liquiditeitsrisico

Het Dollard College bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor het Dollard College steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft om steeds binnen de gestelde lening convenanten te blijven.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Model G: verantwoording subsidies

G1	Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Omschrijving	Kenmerk	Datum
	Studieverlof VO	1091505-1	22-9-2020
	Studieverlof VO	1095488-1	20-11-2020
	Studieverlof VO	1165948-1	20-8-2021
	Studieverlof VO	1191102-1	21-12-2021
	Opleidingsschool Ommelanden	1013125-01	20-11-2019
	Opleidingsschool Ommelanden	1095220-1	20-11-2020
	Opleidingsschool Ommelanden	1183925-3	22-11-2021
	Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO17054	20-12-2017
	Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO18072	30-8-2018
	Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO19045	22-8-2019
	Technisch vmbo	964129-01	20-3-2019
	Technisch vmbo	964129-02	20-11-2019
	Inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs	IOP-41320_VO	10-7-2020
	Inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs	IOP4-41320_VO	9-6-2021
	Internationalisering funderend onderwijs	IFO210035	9-4-2021

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huren

Het jaarbedrag van met derden aangegane huurverplichtingen terzake van onroerend goed bedraagt € 120.000. De huurverplichtingen hebben een looptijd van één jaar.

Investeringsverplichtingen

Er is ultimo 2021 geen sprake van investeringsverplichtingen.

Overige verplichtingen

Naast huur en investeringsverplichtingen is sprake van contractuele verplichtingen naar derden voor leveringen en diensten. Het betreft hier onder andere energie, schoonmaak, verzekeringen, schoolboeken, kantoorartikelen, computerapparatuur, multifunctionals en uitzendkrachten. Deze contracten zijn Europees aanbesteed voor zover de omvang van deze contracten de geldende grensbedragen te boven gaan.

Europese aanbestedingen

Onderstaand een overzicht van het jaarbedrag van met derden aangegane verplichtingen naar aanleiding van Europese aanbestedingen:

Contractant	Goed of dienst	Einddatum contract	Totale verplichting	Verplichting < 1 jaar	Verplichting 1-5 jaar	Verplichting > 5 jaar
			€	€	€	€
Bossers & Cnossen	Computers	1-6-2023	P.M.	P.M.	P.M.	0
Verzuimweg	Arbo diensten	1 februari 2023	P.M.	P.M.	P.M.	0
Visschedijk	Catering	31-7-2024	P.M.	P.M.	P.M.	0
Iddink	Schoolboeken	1-8-2023	P.M.	P.M.	P.M.	0
E.ON via Hellemans Consultancy BV	Elektriciteit	1-1-2026	P.M.	P.M.	P.M.	0
Eneco via Hellemans Consultancy BV	Gas	1-1-2026	P.M.	P.M.	P.M.	0
Randstad	Inhuur uitzendkrachten	1-8-2023	P.M.	P.M.	P.M.	0
Hanos	Kantine inkopen	1-10-2022	P.M.	P.M.	P.M.	0
Heutink	Kantoorartikelen	1-1-2022	P.M.	P.M.	P.M.	0
NNRD	Afval en reinigingsdiensten	1-2-2022	P.M.	P.M.	P.M.	0
PCI	Multifunctionals	1-2-2027	P.M.	P.M.	P.M.	0
Afier	Accountantsdienstverlening	31-12-2023	102.463	25.616	51.231	0
Axians	Draadloos netwerk	1-4-2020	0	0	0	0
Strukton	Grootonderhoudgebouwen	15-5-2029	1.862.217	186.222	744.888	558.663
Fundament All Media BV	Reclame-activiteiten	1-4-2021	P.M.	P.M.	P.M.	0
Asito	Schoonmaak	1-5-2026	P.M.	P.M.	P.M.	0
Veerhaven Assuradeuren B.V. en Intermont Assuradeuren B.V	Verzekeringen gebouwen	1-1-2022	P.M.	P.M.	P.M.	0
Liberty Mutual Insurance Europe Limited	WA verzekering	1-1-2022	P.M.	P.M.	P.M.	0

Daar waar P.M. is opgenomen betreft het in alle gevallen raamovereenkomsten waarbij geen vaste afname verplichtingen zijn aangegaan.

Alle bedragen zijn indicatief en exclusief BTW en gebaseerd op het boekjaar 2021 of ander relevant jaar.

Garanties

Stichting Dollard College heeft aan de ING Bank een compte joint- en mede-aansprakelijkheidsovereenkomst en een negatieve pledge / pari passu en cross default verklaring afgegeven. Deze afgegeven verklaringen gelden als zekerheid voor de door de ING Bank N.V. verstrekte kredietfaciliteit aan Stichting AOC Terra. De negatieve pledge heeft een waarde van € 7.500.000. Ultimo 2021 was het saldo van deze lening € 3.975.000.

Hoofdelijke aansprakelijkheid

Statutair is bepaald dat Stichting Dollard College tot 23-11-2021 hoofdelijk aansprakelijk is voor schulden van alle tot de Stichting Onderwijsgroep Noord behorende instellingen.

Vordering op het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen

De vorderingen op het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen betreft de periode van declaratiebekostiging. Deze vordering worden verrekend indien Stichting Dollard College ophoudt te bestaan. Dit betreft een in de praktijk niet invorderbare vordering, tenzij op een moment daadwerkelijk de school wordt opgeheven. Om die reden is in 2007 besloten de vordering op het ministerie af te boeken en op te nemen als een niet in de balans opgenomen activa.

Regeling Duurzame Inzetbaarheid en werktijdvermindering Senioren

Naast het basisbudget hebben medewerkers van 57 jaar en ouder het recht op een aanvullend verlofbudget van 120 uur. De medewerkers hebben daarbij de keuze om het aanvullend verlofbudget direct in te zetten of te sparen. Geen enkele medewerker van 57 jaar en ouder heeft ervoor gekozen om van de mogelijkheid tot sparen gebruik te maken. Er is sprake van een verplichting, maar er kan geen betrouwbare inschatting gemaakt worden van de omvang.

Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid

Dollard College vormt met Onderwijsgroep Noord, Terra en rsg de Borgen tot 01-01-2022 een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de Invorderingswet zijn de individuele stichtingen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

3.1	Rijksbijdragen	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	19.693.376	18.691.000	19.947.237
3.1.1	Rijksbijdragen OCW/EZ	19.693.376	18.691.000	19.947.237
3.1.2	Overige subsidies OCW	3.702.509	1.429.000	1.815.619
	Overige subsidies OCW/EZ	3.702.509	1.429.000	1.815.619
3.1.3	Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	2.213.074	2.118.671	2.137.555
	Rijksbijdragen	25.608.959	22.238.671	23.900.411
	Specificatie overige subsidies OCW			
3.1.2.1.1	Geoordeelde subsidies	1.410.072	532.302	737.529
3.1.2.2.1	Niet-geoordeelde subsidies	2.292.437	896.698	1.078.090
	Overige subsidies OCW	3.702.509	1.429.000	1.815.619
3.1.3.2	Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	2.213.074	2.118.671	2.137.555
	Inkomensoverdracht van rijksbijdragen	2.213.074	2.118.671	2.137.555

Ten opzichte van 2020 zijn de totale rijksbijdragen met € 1.709.000 toegenomen.

De rijksbijdragen OCW (3.1.1) zijn € 254.000 lager dan in 2020 als gevolg van een daling in het aantal leerlingen van 2390 leerlingen per 1 oktober 2019 naar 2.222 leerlingen per 1 oktober 2020. Omdat er in 2021 sprake is van een verhoging van de personele en materiële bekostiging (compensatie cao verhoging respectievelijk prijsindexatie), is de daling minder groot dan op basis van het aantal leerlingen werd verwacht. De daling is ook minder groot omdat in 2021 een deel van de bekostiging Prestatiebox VO structureel is toegevoegd aan de personele bekostiging. Hier staat tegenover dat de bekostiging Prestatiebox VO met hetzelfde bedrag is verlaagd.

De overige subsidies OCW (3.1.2) zijn toegenomen ten opzichte van 2020 met € 1.887.000. Deze mutatie komt voornamelijk door de toegekende middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs en andere extra bijdragen ten opzicht van 2020, zoals Inhaal- en Ondersteuningsprogramma's, Extra hulp voor de klas, Eindexamens 2021, Sterk Techniek Onderwijs en 1e opvang nieuwkomers.

Totaal gaat het om een bedrag aan extra baten van € 2.624.000

Voor doorstroomprogramma's, studieverlof, opleidingsschool Ommelanden, prestatiesubsidie VSV, technisch vmbo en prestatiebox VO is de bijdrage in 2021 in totaal € 737.000 lager dan in 2020.

Vanaf dit verslagjaar worden de bijdragen die het Dollard College ontvangt van het Samenwerkingsverband gerubriceerd onder de rijksbijdragen in plaats van onder de overige baten. De vergelijkende cijfers zijn in deze herrubricering meegenomen. De bijdrage van het Samenwerkingsverband is € 94.000 hoger dan in 2020.

De totale rijksbijdragen OCW 2021 komen € 3.276.000 hoger uit dan begroot.

De rijksbijdragen OCW (3.1.1) zijn begroot op basis van 2.222 leerlingen en dit is ook het aantal leerlingen waarvoor bekostiging is ontvangen. De personele en materiële bekostiging zijn € 1.002.000 hoger omdat bij het opstellen van de begroting geen rekening is gehouden met een eventuele CAO compensatie en ook is geen rekening gehouden met de toevoeging van een deel van de bekostiging Prestatiebox VO (€ 499.000) aan de personele bekostiging.

De overige subsidies OCW (3.1.2) zijn € 2.274.000 hoger dan begroot. Een aantal subsidies was niet opgenomen in de begroting omdat deze ten tijde van het opstellen van de begroting nog niet bekend waren (Eindexamens 2021, Inhaal- en Ondersteuningsprogramma's, Extra handen voor de klas, Internationalisering funderend onderwijs en Nationaal Programma Onderwijs; totaal € 2.409.000). Prestatiebox VO is lager dan begroot omdat structureel een deel naar de Personele bekostiging is overgeheveld (€ -499.000). De subsidies voor 1e opvang nieuwkomers, Opleidingsschool Ommelanden, Sterk Techniek Onderwijs, doorstroomprogramma's, studieverlof en VSV zijn in totaal hoger dan begroot (€ 370.000).

De bijdrage van het Samenwerkingsverband is € 76.000 hoger dan begroot.

Van de bijdrage Nationaal Programma Onderwijs is het gehele in 2021 ontvangen bedrag als bate verantwoordt. Omdat het gaat om een meerjarig programma staat er niet een zelfde bedrag aan kosten tegenover. Het verschil tussen ontvangen bijdrage en kosten gemaakt in 2021 is als dotatie aan een bestemmingsreserve opgenomen in de resultaatverdeling van 2021.

3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2021 €	Begroting 2021 €	2020 €
3.2.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>78.825</u>	<u>19.100</u>	<u>49.122</u>
	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>78.825</u>	<u>19.100</u>	<u>49.122</u>
3.2.2.1	Provinciale bijdragen en subsidies	8.475	0	0
3.2.2.2	Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subs.	17.600	19.100	20.156
3.2.2.3	Overige overheden	<u>52.750</u>	<u>0</u>	<u>28.966</u>
	Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	78.825	19.100	49.122

De overige overheidsbijdragen zijn ongeveer € 30.000 hoger dan in 2020 en € 60.000 hoger dan begroot.

De bijdragen die worden ontvangen verschillen jaarlijks en hebben veelal betrekking op onderwijskundige projecten.

3.5	Overige baten	2021 €	Begroting 2021 €	2020 €
3.5.1	Verhuur	12.525	0	21.394
3.5.2	Detachering personeel	1.008.159	1.078.913	913.683
3.5.3	Schenking	0	0	4.562
3.5.5	Ouder-, deelnemer-, studentenbijdragen	91.293	173.700	144.070
3.5.6	Overige	<u>178.282</u>	<u>166.417</u>	<u>160.016</u>
	Overige baten	<u>1.290.259</u>	<u>1.419.030</u>	<u>1.243.725</u>

De overige baten zijn € 46.000 hoger dan in 2020.

De verhuur is lager omdat er in 2020 met terugwerkende kracht nog nota's zijn verstuurd.

De opbrengst uit detachering personeel zijn € 94.000 hoger dan in 2020. Vooruitlopend op de fusie met Ubbo Emmius is, conform de gemaakte afspraken, de inzet van Dollard College medewerkers op de vestiging Bovenburen doorbelast. Voor 2020 ging het om 5 maanden en voor 2021 om een heel kalenderjaar.

De Ouderbijdragen zijn lager ten opzichte van 2020 doordat er in verband met corona geen excursies hebben plaatsgevonden.

De overige baten zijn € 18.000 hoger dan in 2020. Het gaat hierbij o.a. om een resultaat uit verkoop inventaris en overige materiële inkomsten.

De overige baten zijn € 129.000 lager dan begroot. Voor verhuur was geen bijdrage in de begroting opgenomen. De detachering aan Ubbo Emmius is iets lager, vanwege wijzigingen in de personele inzet waar in de begroting geen rekening mee is gehouden. De inkomsten uit Ouder-, deelnemer-, studentenbijdragen zijn lager dan begroot omdat er in verband met corona geen excursies hebben plaatsgevonden.

De post overige is hoger omdat er bijdragen zijn ontvangen waarmee in de begroting geen rekening is gehouden.

4.1	Personeelslasten	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
4.1.1	Lonen en salarissen	18.141.279	16.952.706	17.473.475
4.1.2	Overige personele lasten	1.150.423	1.168.331	1.387.878
4.1.3	Af: uitkeringen	-135.488	-90.000	-90.939
	Personeelslasten	19.156.214	18.031.037	18.770.414
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	13.790.923	12.960.998	13.477.936
4.1.1.2	Sociale lasten	1.968.064	1.765.475	1.843.281
4.1.1.3	Pensioenpremies	2.382.292	2.226.233	2.152.258
	Lonen en salarissen	18.141.279	16.952.706	17.473.475
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	4.459	300.000	432.042
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	935.901	706.483	719.279
4.1.2.3	Overige	210.063	161.848	236.557
	Overige personele lasten	1.150.423	1.168.331	1.387.878
	Gemiddeld aantal personeelsleden (in bruto fte's)	2021	2020	
	Onderwijsgevend personeel	181,4	182,4	
	Directie en Onderwijsondersteunend personeel	61,9	54,3	
	Totaal (exclusief inhuur) werkzaam in Nederland	243,3	236,7	
	Aantal werknemers werkzaam buiten Nederland	0	0	

De personeelslasten zijn € 386.000 hoger dan in 2020.

De personeelslasten zijn opgebouwd uit een aantal onderdelen en per onderdeel wordt onderstaand de verandering ten opzichte van 2020 aangegeven:

- Brutolonen en salarissen van personeel met een dienstverband € 313.000 hoger.
- Sociale lasten € 125.000 hoger
- Pensioenpremies € 230.000 hoger
- Dotaties personele voorzieningen € 428.000 lager
- Personeel niet in loondienst € 217.000 hoger
- Overige € 26.000 lager
- Ontvangen uitkeringen € 45.000 hoger

Ten opzichte van de begroting komen de personeelslasten € 1.125.000 hoger uit dan begroot. Deze overschrijding bestaat uit:

- Brutolonen en salarissen van personeel met een dienstverband € 830.000 hoger.
- Sociale lasten € 203.000 hoger
- Pensioenpremies € 156.000 hoger
- Dotaties personele voorzieningen € 296.000 lager
- Personeel niet in loondienst € 229.000 hoger
- Overige € 48.000 hoger
- Ontvangen uitkeringen € 45.000 hoger

Wet Normering Topinkomens

De tabel met toelichting is opgenomen na de toelichting op de financiële baten en lasten.

4.2	Afschrijvingen	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
4.2.2	Materiële vaste activa	1.171.934	1.130.000	1.179.306
	Toerekening investeringssubsidies	-450.741	-415.236	-443.370
	Afschrijvingen	721.193	714.764	735.936

De afschrijving op de materiële vaste activa is gedaald ten opzichte van 2020 met € 7.000. Dit komt omdat van een aantal investeringen de afschrijvingstermijn is verlopen en niet of niet volledig zijn vervangen. In 2021 is voor € 258.000 geïnvesteerd in gebouwen en voor € 392.000 in inventaris en apparatuur. De toerekening investeringssubsidies is ongeveer € 7.000 hoger dan in 2020 door een subsidie op de renovatie van de kas bij Pro Winschoten.

De afschrijvingslasten zijn € 42.000 hoger dan begroot omdat ten tijde van het opstellen van de begroting de investeringen ten behoeve van projecten en gebouwen nog niet helemaal duidelijk waren.

De toerekening investeringssubsidies is ongeveer € 36.000 hoger dan begroot. De bijdrage voor de renovatie van de kas bij Pro Winschoten was bij het opstellen van de begroting nog niet bekend en ook de bijdrage voor aankoop van laptops voor personeel is niet opgenomen in de begroting.

4.3	Huisvestingslasten	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
4.3.1	Huur	156.367	114.000	75.531
4.3.2	Verzekeringen	21.996	10.000	13.844
4.3.3	Onderhoud	443.956	407.000	478.053
4.3.4	Energie en water	382.265	347.000	374.251
4.3.5	Schoonmaakkosten	398.524	310.000	386.253
4.3.6	Belastingen en heffingen	15.306	19.000	28.349
4.3.8	Overige	12.278	18.000	15.988
		<u>1.430.692</u>	<u>1.225.000</u>	<u>1.372.269</u>
	Huisvestingslasten	1.430.692	1.225.000	1.372.269

De huisvestingslasten zijn € 58.000 hoger ten opzichte van 2020. De huur is € 81.000 hoger door indexatie, huur extra ruimten i.v.m. corona en huurnota's van 2020 die pas in 2021 zijn ontvangen. De kosten van onderhoud zijn € 34.000 lager dan in 2020. De kosten voor groot onderhoud komen € 79.000 lager uit. De kosten voor klein onderhoud komen daarentegen € 45.000 hoger uit. De kosten voor energie en water zijn ook hoger maar dit komt mede door corona omdat de gebouwen goed geventileerd moeten worden.

De huisvestingslasten zijn € 206.000 hoger dan begroot. De huur is € 42.000 hoger als begroot dit komt omdat er i.v.m. corona extra ruimten zijn gehuurd. De onderhoudskosten zijn € 37.000 hoger dan begroot. Dit komt omdat er voor een deel nog kosten zijn doorbelast over 2019 en omdat er meer correctief onderhoud heeft plaatsgevonden. De kosten voor energie en water en schoonmaakkosten zijn hoger door corona.

4.4	Overige lasten	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	2.655.006	2.727.000	3.008.786
4.4.2	Inventaris en apparatuur	102.231	56.650	121.515
	Leer- en hulpmiddelen	1.562.926	1.475.350	1.521.861
4.4.3	Dotatie overige voorzieningen	2.547	4.000	16.591
4.4.4	Overige	12.586	33.000	23.107
		<u>4.335.296</u>	<u>4.296.000</u>	<u>4.691.860</u>
	Overige lasten	4.335.296	4.296.000	4.691.860

De overige lasten zijn € 357.000 lager dan in 2020.

De administratie- en beheerslasten zijn € 354.000 lager dan in 2020. Dit komt voornamelijk door lagere kosten voor dienstverlening OGN, deze zijn € 405.000 lager. Dit geeft een enigszins vertekend beeld, omdat in het kader van O3 een aantal medewerkers zijn gedetacheerd en deze kosten zijn opgenomen onder inhuur personeel.

Inventaris en apparatuur zijn lager ten opzichte van 2020. Dit komt door een eenmalige afwaardering van activa i.v.m. de sluiting van de Stikkerlaan in 2020.

De kosten voor leer- en hulpmiddelen zijn € 41.000 hoger dan in 2020. Dit komt voornamelijk door hogere kosten van boeken (licenties) voor leerlingen (€ 30.000). De dotatie overige voorzieningen is € 14.000 lager omdat in 2020 de debiteuren eenmalig zijn opgeschoond.

De overige lasten zijn € 39.000 hoger dan begroot.

De administratie- en beheerlasten zijn € 72.000 lager dan begroot, voornamelijk door lagere kosten voor dienstverlening OGN (€ 182.000). Dit compenseert de hogere kosten voor personeelsvoorziening en inzet externe adviseurs.

Inventaris en apparatuur zijn € 46.000 hoger dan begroot door hogere uitgaven voor klein inventaris en buitengebruikstelling van inventaris die is opgenomen in de vaste activa.

De kosten van leer- en hulpmiddelen zijn € 88.000 hoger dan begroot. Dit is voornamelijk het gevolg van hogere kosten voor boeken (licenties) voor leerlingen.

Onafhankelijke accountant:		2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
4.4.1.1	Honorarium inzake het onderzoek van de jaarrekening	27.319	30.000	30.822
4.4.1.2	Honorarium inzake andere controleopdrachten	380		0
Accountanthonoraria		27.699	30.000	30.822

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden van de onafhankelijke accountant die bij de stichting en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2021, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

5	Financiële baten en lasten	2021	Begroting 2021	2020
		€	€	€
5.1	Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.243	0	0
	Financiële baten	2.243	0	0
	Waardeverminderingen financiële vaste activa en van effecten			
5.5	Rentelasten en soortgelijke kosten	7.636	10.000	12.039
	Financiële lasten	7.636	10.000	12.039
	Financiële baten en lasten	-5.393	-10.000	-12.039

De rentebaten hebben betrekking op een afrekening van de Belastingdienst die te laat is toegekend.

De liquide middelen zijn met € 1.726.000 toegenomen. Medio 2020 zijn de banken over tegoeden boven de 2,5 miljoen rente gaan heffen en inmiddels wordt rente in rekening gebracht over tegoeden boven de € 100.000. Begin 2021 is een aanvraag gedaan bij het Ministerie van Financiën voor schatkistbankieren. De aanvraag is gehonoreerd en vanaf medio mei 2021 worden de liquide middelen aangehouden op een rekeningcourant rekening schatkistbankieren. Vanaf dat moment is er geen sprake meer van rentelasten. Wel is er sprake van een verhoging van de bankkosten omdat er meer mutaties op de bankrekening plaatsvinden.

WNT-verantwoording 2021 Stichting Dollard College

Per 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Dollard College. Het voor Stichting Dollard College toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 gebaseerd op basis van het WNT-maximum voor het onderwijs, klasse D (6-2-4)².

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Stichting Dollard College is € 163.000,=.

De leden van het College van Bestuur en van de Raad van Toezicht zijn bestuurder respectievelijk toezichthouder van Onderwijsgroep Noord als geheel. Hieronder vallen de WNT-entiteiten Stichting Dollard College, Stichting rsg de Borgen en Stichting Agrarisch Opleidingscentrum Terra.

Op grond van de uitkomst van een bezwaarprocedure die Onderwijsgroep Noord tegen het Ministerie van OC&W was aangegaan, wordt de toepasselijke WNT-bezoldigingsklasse per 2020 niet op basis van de volledige groep vastgesteld maar per WNT-entiteit. De tijdsverdeling van de bestuurders en toezichthouders is op basis van het driejaarsgemiddelde van de bekostiging toegerekend aan de hiervoor genoemde WNT-entiteiten.

Op grond hiervan hebben de leden van het College van Bestuur een individueel WNT-maximum, gebaseerd op de volgende verdeling:

Stichting	rsg de Borgen	Dollard College	Terra	Totaal
Tijdsbesteding bestuurders en toezichthouders	21%	22%	57%	100%
WNT-klasse WNT-entiteit	D	D	E	
Max. bezoldiging CvB in klasse	€ 163.000	€ 163.000	€ 177.000	
Max. bezoldiging CvB in klasse naar rato	€ 34.230	€ 35.860	€ 100.890	€ 170.980

De heer Wennink, lid van het College van Bestuur, maakt op dit moment gebruik van het overgangsrecht. Met hem zijn afspraken gemaakt om voor 1 januari 2023 af te bouwen naar het individuele normbedrag.

In verband met zijn afwezigheid wordt hij per september 2021 tijdelijk vervangen door de heer Nix.

Het dienstverband met de heer Veenstra is per ultimo 2021 beëindigd.

De binnen de organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instellingen als leidinggevende topfunctionaris. Naast de hieronder vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

² Deze cijfers op deze pagina staan voor het aantal toegekende complexiteitspunten.

- o het eerste cijfer betreft de gemiddelde totale baten
- o het tweede cijfer betreft het gemiddeld aantal bekostigde leerlingen, deelnemers of studenten
- o het derde cijfer betreft het gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren

Voor verdere achtergrondinformatie hierover wordt verwezen naar [wetten.nl - Regeling - Regeling normering topinkomens OCW-sectoren - BWBR0032452 \(overheid.nl\)](https://wetten.nl - Regeling - Regeling normering topinkomens OCW-sectoren - BWBR0032452 (overheid.nl))

Stichting Onderwijsgroep Noord betreft op grond van de WNT een gelieerde instelling. De bezoldiging van de personen bij Stichting Onderwijsgroep Noord die de leidinggevende topfunctionarissen zijn in Stichting Dollard College, Stichting rsg de Borgen en Stichting Agrarisch Opleidingscentrum Terra, is in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2021									
bedragen x € 1		G.H. Tamminga		A.G. Wennink		G.C.M. Lagro- van Mil		L. Veenstra	
Functiegegevens ⁵		voorzitter CvB		Lid CvB		Regiodirecteur		Regiodirecteur	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2021		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		0,22		0,22		1		1	
Dienstbetrekking? ⁸		nee		nee		ja		ja	
Bezoldiging ⁹									
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		31100		31487		105464		129896	
Beloningen betaalbaar op termijn		4760		4774		19982		19982	
Subtotaal		35860		36260		125446		149878	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰		35860		35860		163000		163000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging		35860		36260		125446		149878	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²		N.v.t.	N.v.t.	400	Afbouw regeling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	

Gegevens 2020¹⁴
bedragen x € 1
G.H. Tamminga
A.G. Wennink
G.C.M. Lagro- van Mil
L. Veenstra
Functiegegevens⁵

Voorzitter CvB

Lid CvB

Regiodirecteur

Regiodirecteur

 Aanvang en einde
functievervulling in 2020

01/01 - 31/12

01/01 - 31/12

01/01 - 31/12

01/01 - 31/12

 Omvang dienstverband (als
deeltijdfactor in fte)⁷

0,22

0,22

1

1

 Dienstbetrekking?⁸

nee

nee

ja

ja

Bezoldiging⁹

 Beloning plus belastbare
onkostenvergoedingen

32714

34127

104264

104264

 Beloningen betaalbaar op
termijn

4686

4742

18188

18188

Subtotaal

37399

38869

122452

122452

 Individueel toepasselijke
bezoldigingsmaximum¹⁰

37400

37400

170000

170000

Bezoldiging

37399

38869

122452

122452

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2021		
bedragen x € 1		
L.W.F. Nix		
Functiegegevens ³	Lid CvB a.i.	
Kalenderjaar ⁴	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	06/09 – 31/12	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar ⁵	4	0
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar ⁶	120,11	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar ⁷	€ 199	€ 193
Maxima op basis van de normbedragen per maand ⁸	€ 23.902	0
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 ⁹		
	23902	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief? ¹⁰	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	20268	0
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 ¹¹	20268	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹²	N.v.t.	
Bezoldiging	20268	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹³	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹⁴	N.v.t.	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021													
bedragen x € 1		T. Wagenaar		E. van Zuidam		M. Krijnsen		R.J. Roffel		C.R.M. Silvius-Voogd		L. de Ruigh	
Functiegegevens ²		voorzitter		lid		lid		lid		lid		lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2021		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12	
Bezoldiging													
Bezoldiging ³		3565		2307		2307		2307		2307		2307	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		5379		3586		3586		3586		3586		3586	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging		3565		2307		2307		2307		2307		2307	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2020 ⁸													
bedragen x € 1		T. Wagenaar		E. van Zuidam		M. Krijnsen		R.J. Roffel		C.R.M. Silvius-Voogd		L. de Ruigh	
Functiegegevens ²		voorzitter		lid		lid		lid		lid		lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2020		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12		01/01 - 31/12	
Bezoldiging													
Bezoldiging ³		4181		2607		2607		2607		2607		2607	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		5610		3740		3740		3740		3740		3740	

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder
Niet van toepassing.

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

Gegevens 2021				
bedragen x € 1	G.H. Tamminga, voorzitter CvB		A.G. Wennink, lid CvB	
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Dollard College ³	35860		36260	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Dollard College	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Dollard College ⁴	170978		172889	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen ⁵	35860		36260	
Subtotaal	170978		172889	
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging ⁶	170980		172893	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁷	N.v.t.		N.v.t.	
Totale bezoldiging	170978		172889	
Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁸	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁹	N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2020 ^{1,0}				
bedragen x € 1	G.H. Tamminga		A.G. Wennink	
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Dollard College ³	37399		38869	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Dollard College	N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Dollard College ⁴	167267		173839	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen ⁵	37399		38869	
Subtotaal	167267		173839	
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging ⁶	167270		173839	
Totale bezoldiging	167267		173839	

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Niet van toepassing.

Gebeurtenissen na balansdatum

Voorgenomen besluit opheffing Stichting Onderwijsgroep Noord

In het voorjaar van 2022 heeft het CvB het besluit voorgenomen om de Stichting Onderwijsgroep Noord per 1 januari 2024 op te heffen en de ondersteunende diensten bij stichting AOC Terra, Stichting rsg de Borgen en Stichting Scholengroep Trivium te organiseren. Definitieve besluitvorming moet nog plaatsvinden. Zie ook de toelichting in het bestuursverslag in hoofdstuk 1.3.

Fusie Dollard College en Ubbo Emmius

Op 1 januari 2022 zijn Stichting Dollard College en Stichting voor Bijzonder Voortgezet Onderwijs Ubbo Emmius gefuseerd tot Stichting Scholengroep Trivium. In het kader van deze juridische fusie zijn alle rechten en plichten van het Dollard College overgedragen aan Stichting Scholengroep Trivium en daarmee is deze stichting de rechtsopvolger.

Dollard College en Ubbo Emmius blijven zich profileren in de regio onder de huidige namen, maar maken vanaf 1 januari 2022 deel uit van één rechtspersoon.

Verbonden partijen 2021

Naam	Juridische vorm 2021	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen Vermogen 31 december 2021	Resultaat jaar 2021	Omzet 2021	Art. 2:403 BW	Deelname	Consolidatie
				€	€		Ja/Nee	%	Ja/Nee

Stichting Onderwijsgroep Noord	stichting	Groningen	4	1.239.468	0	8.494.509	nee	0	nee
Stichting AOC Terra	stichting	Groningen	4	42.514.096	2.513	68.005.458	nee	0	nee
Stichting rsg de Borgen	stichting	Groningen	4	6.363.934	752.998	25.171.534	nee	0	nee

Naam	Onschrijving doelstelling	Samenstelling Bestuur en directie
Stichting Onderwijsgroep Noord	Onderwijs	mevrouw drs. G.H. Tamminga (Voorzitter College van Bestuur), de heer drs. A.G. Wennink MBA (College van Bestuur) en de heer L.W.F. Nix (College van Bestuur ad interim per 01-09-2021)
Stichting AOC Terra	Onderwijs	mevrouw drs. G.H. Tamminga (Voorzitter College van Bestuur), de heer drs. A.G. Wennink MBA (College van Bestuur) en de heer L.W.F. Nix (College van Bestuur ad interim per 01-09-2021)
Stichting rsg de Borgen	Onderwijs	mevrouw drs. G.H. Tamminga (Voorzitter College van Bestuur), de heer drs. A.G. Wennink MBA (College van Bestuur) en de heer L.W.F. Nix (College van Bestuur ad interim per 01-09-2021)

Stichting Dollard College maakt samen met Stichting AOC Terra en Stichting rsg de Borgen deel uit van Onderwijsgroep Noord. Deze zijn verbonden op grond van overwegende zeggenschap en niet op basis van kapitaalbelang.

Overige gegevens

Statutaire winstbestemming:

In de statuten van de stichting is geen artikel opgenomen aangaande de winstbestemming.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Voor dit jaarverslag is een goedgekeurde controleverklaring afgegeven door een onafhankelijke accountant.

Bijlage A – Instellingsgegevens

De onderstaande gegevens zijn gebaseerd op de situatie per 31 december 2021

Instellingsgegevens

Naam instelling:	Stichting Dollard College
Bezoekadres:	Hereweg 101
Postadres:	Postbus 17
Plaats:	9700 AA Groningen
Telefoon:	(050) 529 29 29
Email:	cvb@dollardcollege.nl
Internetsite:	www.dollardcollege.nl
Bestuursnummer:	41320
Brinnummers:	20CM en 19UR
Handelsregister:	02077743
Contactpersoon:	de heer P. Reitsma, adjunctdirecteur Planning & Control
Email:	p.reitsma@onderwijsgroepnoord.nl

College van Bestuur

Mevrouw G.H. Tamminga	voorzitter
De heer A.G. Wennink	lid
De heer L.W.F. Nix, Arnhem	lid ad interim per 01-09-2021

Regiodirectie

Mevrouw I. Lagro-van Mil
De heer L. Veenstra

Raad van Toezicht

De heer T. Wagenaar	voorzitter
De heer E. van Zuidam	lid
De heer M. Krijnsen	lid
De heer K.J. Roffel	lid
Mevrouw C. Silvius-Voogd	lid
Mevrouw L. de Ruigh	lid

De Raad van Toezicht kent drie commissies, te weten de remuneratiecommissie, de auditcommissie en de commissie kwaliteitszorg.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Dollard College

Personeelsgeleding

Marlies Mulder (voorzitter)
Albert Jan Binnendijk (secretaris)
Gretha Timmer
Andries de Weerd

Oudergeleding

Annet de Rooij
Gerard Jansen
Ivonne Swarts (tot einde schooljaar 2020-2021)

Leerlingengeleding

Kevin Wójcik

Medezeggenschapsraad Scholengemeenschap Dollard College

Personeelsgeleding

Marlies Mulder (voorzitter)
Mariken van Dienenhoven (vicevoorzitter)
Albert Jan Binnendijk (secretaris)
Maarten Inklaar
Ronald Bokdam
Andries de Weerd
Simone Dijkstra
Krista de Vries (namens onderwijsondersteunend personeel)

Oudergeleding

Annet de Rooij
Gerard Jansen
Mirella Mellema
Alida Buter Heikens

Leerlingengeleding

Anna Klooster (tot einde schooljaar 2020-2021)
Kevin Wójcik
David Ghena
Daniël Tamir

Medezeggenschapsraad PrO Winschoten

Personeelsgeleding

Gretha Timmer (voorzitter)
Jos Begeman (vanaf schooljaar 2021-2022)

Ouder- /leerlingengeleding

Ivonne Swarts
Mirjam Imminga

Bijlage B – Nevenfuncties

(Neven-)functies van bestuurders en toezichthouders per 31 december 2021

College van Bestuur

G.H. Tamminga, Aalten, voorzitter:

voorzitter College van Bestuur Stichting Onderwijsgroep Noord
voorzitter College van Bestuur Stichting Dollard College
voorzitter College van Bestuur Stichting rsg de Borgen
voorzitter College van Bestuur Stichting AOC Terra
lid Vereniging Connect Groen
lid MBO Raad
lid VO Raad
lid themacommissie professionele schoolorganisatie van VO-raad
lid sectorkamer VGG van MBO raad

A.G. Wennink, Enschede, lid:

lid College van Bestuur Stichting Onderwijsgroep Noord
lid College van Bestuur Stichting Dollard College
lid College van Bestuur Stichting rsg de Borgen
lid College van Bestuur Stichting AOC Terra
voorzitter Raad van Toezicht Symbio, Hengelo
lid MBO Raad
DB Groene Norm
lid VO Raad
lid stuurgroep Energy College
lid AB Gebiedscoöperatie Zuidoost-Groningen
lid stuurgroep Praktijkcluster Agro
lid adviesraad UniPartners Twente

L.W.F. Nix, Arnhem, lid ad interim, per 01-09-2021:

lid College van Bestuur a.i. Stichting Onderwijsgroep Noord
lid College van Bestuur a.i. Stichting Dollard College
lid College van Bestuur a.i. Stichting rsg de Borgen
lid College van Bestuur a.i. Stichting AOC Terra

Raad van Toezicht, voorzitter:

T. Wagenaar, Bontebok, voorzitter:

eigen bedrijf voor interim- en advies werkzaamheden in het onderwijs:
rector a.i. bij RSG Trompmeesters, tot 01-08-2021
interim-directeur bij SWV Fultura in Sneek, v.a. 28-11-2021
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra

M. Krijnsen, Gasteren, lid:

voorzitter Stichting Drents Glasvezel Collectief
secretaris Adviesraad Sociaal Domein van de Gemeente Aa en Hunze
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra

K.J. Roffel, Leek, lid:

manager Financiën, Control en Inkoop Wilhelmina Ziekenhuis Assen
lid Raad van Toezicht Zorggroep Drenthe/voorzitter van de Auditcommissie
lid Raad van Toezicht Willem Lodewijk Gymnasium
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra

C.R.M. Voogd, Peize, lid:

manager, Openbaar Ministerie
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra

E. van Zuidam, Roden, lid:

Adviseur/trainer Rijnlandse Organisatieontwikkeling
bestuurslid Stichting Vrienden van de Jeugdbrandweer Groningen
lid, tevens plaatsvervangend voorzitter, Rekenkamercommissie Gemeente Noordenveld
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra
lid Raad van Toezicht Stichting De Toegang Emmen

L. de Ruigh, Peize, lid:

directeur Keuren, Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit (NVWA)
eigen bedrijf in project, interim en transitie management & advies
lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep Noord
lid Raad van Toezicht Stichting Dollard College
lid Raad van Toezicht Stichting rsg de Borgen
lid Raad van Toezicht Stichting AOC Terra
lid Raad van Commissarissen Rabo Noordenveld West Groningen

Bijlage C – Vestigingsgegevens

Regiodirectie

mevrouw I. Lagro-van Mil
de heer L. Veenstra

Directeur bedrijfsvoering

de heer H. Zwiep

Vestiging Bellingwolde

Dorpsplein 7
9695 DA Bellingwolde
tel. (0597) 55 31 50
email: bellingswolde@dollardcollege.nl
vestigingsdirecteur: de heer J.H. Barla

- Onderbouw: vwo, havo, vmbo tl/kb/bb
- Bovenbouw: vmbo tl

Vestiging Pekela

H. Hindersstraat 5
Postbus 19
9665 ZG Oude Pekela
tel. (0597) 48 19 60
email: pekela@dollardcollege.nl
vestigingsdirecteur: de heer J.H. Barla

- Onderbouw: vwo, havo, vmbo tl/kb/bb
- Bovenbouw: vmbo tl, vmbo kb/bb zorg en welzijn

Vestiging Hommesplein

Dr. J.H. Hommesplein 2
Postbus 81
9670 AB Winschoten
tel. (0597) 67 02 00
email: hommesplein@dollardcollege.nl
vestigingsdirecteur: de heer O.J. Folkeringa

- Onderbouw: (tweetalig) vwo, havo, isk
- Bovenbouw: vwo, havo

Vestiging Campus Winschoten

P.C. Hooftlaan 1
Postbus 327
9670 AH Winschoten
tel. (0597) 67 09 70
email: info@campusws.nl
vestigingsdirecteur: mevrouw A.A. Noorda-Bolt

- Bovenbouw: vmbo gl/tl/kb/bb

Vestiging Woldendorp

Burg. Garreltsweg 35
9946 PM Woldendorp
tel. (0596) 58 33 80
email: woldendorp@dollardcollege.nl
vestigingsdirecteur: mevrouw H.J. Koorenhof
Daltononderwijs

- Onderbouw: vwo, havo, vmbo kb/bb/tl
- Bovenbouw: vmbo tl, vmbo kb/bb zorg en welzijn, dienstverlening en producten

Vestiging PrO Winschoten

Bovenburen 11-11a

9675 HA Winschoten

tel. (0597) 55 31 95 (PrO-vmbo)

tel. (0597) 55 31 90 (PrO Winschoten)

email: prowinschoten@dollardcollege.nl

vestigingsdirecteur: de heer A.J. Bugel

- praktijkonderwijs

Bijlage D – Afkortingen

Afkortingenlijst

AOW	algemene ouderdomswet
AVO	algemeen vormend onderwijs
BINAS	biologie, natuurkunde, scheikunde
BWI	bouwen, wonen en interieur
cao	collectieve arbeidsovereenkomst
CNC	computer numerical control
CSPE	centraal schriftelijk en praktisch examen
CvB	College van Bestuur
CYOD	choose your own device
DU-MR	gezamenlijke medezeggenschapsraad Dollard College en Ubbo Emmius
ESF	Europees Sociaal Fonds
EVD	explosieveiligheidsdocument
GMR	gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
GRIPP	groepsvorming, identiteit en pest preventie
havo	hoger algemeen vormend onderwijs
HRM	human resource management
I&A	informatisering & automatisering
ICT	informatie- en communicatietechnologie
IHP	integraal huisvestingsplan
IML	incidentele middelen leerlingdaling
ISK	internationale schakelklas
LKC	landelijke klachtencommissie
LOB	loopbaanoriëntatie en -begeleiding
lwoo	leerweg ondersteunend onderwijs
mavo	middelbaar algemeen vormend onderwijs
mbo	middelbaar beroepsonderwijs
MBO Raad	brancheorganisatie van de scholen in het MBO
MR	medezeggenschapsraad
M&T	mobiliteit en transport
MTO	medewerker tevredenheidsonderzoek
MVA	materiele vaste activa
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
O3	optimalisering onderwijs ondersteuning
OCW	Onderwijs Cultuur & Wetenschap
OGN	Onderwijsgroep Noord
OP	onderwijzend personeel
OOP	onderwijs ondersteunend personeel
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
PAGO	periodiek arbeidsgeneeskundig onderzoek
PGMR	personeelsgeleding gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
PIE	produceren, installeren en energie
PMR	personeelsgeleding medezeggenschapsraad
po	primair onderwijs
po-vo	samenwerking tussen primair onderwijs en voortgezet onderwijs
PrO	praktijkonderwijs
PTA	programma van toetsing en afsluiting
RAL	regionale aanpak lerarentekort
RAP	regionale aanpak personeelstekort onderwijs
RI&E	risico inventarisatie en evaluatie
RvT	Raad van Toezicht
SMART	specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden
SMT	Sociaal Medisch Team
SOOOG	Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen
STO	sterk techniek onderwijs
VCA	veiligheid checklist aannemers
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
vmbo	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
(vmbo) bb	vmbo basisberoepsgerichte leerweg
(vmbo) kb	vmbo kaderberoepsgerichte leerweg

(vmbo) gl	vmbo gemengde leerweg
(vmbo) tl	vmbo theoretische leerweg
vo	voortgezet onderwijs
VSV	voortijdige schoolverlaters
VTOI-NVTK	vereniging van toezichthouders in onderwijsinstellingen en kinderopvang
vwo	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WBTR	wet bestuur en toezicht rechtspersonen
WMS	wet medezeggenschap op scholen
WNT	wet normering topinkomens
WW	werkloosheidswet