

Regeling vrijwillige ouderbijdrage.

Algemene bepalingen

Het bevoegd gezag (College van Bestuur) van Stichting rsg de Borgen organiseert op de vestigingen een aantal activiteiten/diensten voor leerlingen. Het betreft voorzieningen waarvan de kosten niet kunnen worden betaald uit de algemene middelen van de school. Om deze voorzieningen te kunnen handhaven, vraagt het bestuur een eigen bijdrage van de ouders/verzorgers/leerlingen.

Deze ouderbijdrage is vrijwillig; de toelating van de leerling tot de school is dus niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage (artikel 27.2. Wet Voortgezet Onderwijs (WVO)).

Voor een aantal opleidingen zijn studiematerialen nodig om de opleiding te kunnen volgen, bijvoorbeeld: sportkleding, gereedschappen, rekenmachine. Wanneer de keuze wordt gemaakt om deze niet via de school af te nemen, zullen deze materialen door u zelf aangeschaft moeten worden. rsg de Borgen tracht deze materialen/kosten zoveel mogelijk te beperken.

Wanneer niet wordt betaald voor de activiteiten, excursies, etc. dan kan de leerling mogelijk niet deelnemen aan de activiteit, excursie, etc. en moet aan deze leerling een vervangend programma worden aangeboden.

Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage

Stichting rsg de Borgen stelt voor ieder schooljaar de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en de bijzondere voorzieningen waarvoor de vrijwillige ouderbijdragen zijn bestemd vast. Stichting rsg de Borgen doet dit met inachtneming van dit reglement.

De vaststelling van de hoogte en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage behoeft de instemming van de oudergeleding van de MR.

Aanvang en einde overeenkomst

De overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage wordt voor de duur van één schooljaar aangegaan. Een omschrijving van de activiteiten/diensten en de gevraagde bedragen per leerling zijn opgenomen in de overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage.

Betaling bij tussentijdse aanname

Indien de ouders/verzorgers hun kind bij de school inschrijven gedurende het schooljaar, komen zij in aanmerking voor de volgende reductieregeling: inschrijving na 1 maand na aanvang van het schooljaar (zijnde 1^e lesdag) betekent een reductie van 10%, inschrijving na 2 maanden na aanvang van het schooljaar betekent een reductie van 20%, etc. Bij inschrijving in de maanden juli en augustus is deze regel niet van toepassing.

Restitutie

De leerling die gedurende het schooljaar de school verlaat, komt in aanmerking voor restitutie van een gedeelte van de totaal verschuldigde ouderbijdrage. Vertrek in de eerste maand van het schooljaar (zijnde 1^e lesdag) betekent dat 90% van het betaalde bedrag wordt terugbetaald. Bij vertrek in de tweede maand van het schooljaar wordt 80% van het

totaal betaalde bedrag terugbetaald, etc. Bij uitschrijving in de maanden juli en augustus is deze regel niet van toepassing.

Betaling

Na ondertekening van de “overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage” dient de overeengekomen bijdrage te worden betaald. De vrijwillige ouderbijdrage is in één keer in zijn geheel verschuldigd en moet worden voldaan voor de vervaldatum die op de factuur staat aangegeven die de school de ouders/verzorgers toestuurt. Wanneer uw financiële situatie de betaling in één keer niet toelaat, kan er een betalingsregeling worden afgesproken.

Bij in gebreke blijven van de betaling van de overeengekomen vrijwillige ouderbijdrage of een gedeelte daarvan, kan de betreffende leerling door de directie worden uitgesloten van de bijzondere voorziening waarvoor de vrijwillige ouderbijdrage is verschuldigd. Deze uitsluiting schort de verplichting tot betaling niet op.

Bijzondere bepalingen

Kwijtschelding en reductieregeling

De directie van de vestiging kan gehele of gedeeltelijke ontheffing verlenen van het in deze regeling bepaalde en de uit deze regeling voortvloeiende verplichtingen.

Verzoeken tot reductie of kwijtschelding van de vrijwillige ouderbijdrage dienen binnen 30 dagen na aanbidding van de “overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage” schriftelijk bij de directie van de vestiging te worden ingediend. Stichting rsg de Borgen maakt haar beslissing binnen zes weken schriftelijk bekend aan de aanvrager.