


# FORMULIER VOORTGANG PER WERKPROCES IN DE BPV – 2019-2020

Dit **voortgangsformulier** gebruik je als hulpmiddel in gesprekken met je praktijkopleider om zicht te houden op je voortgang richting de beroepsproeve. Het is dus geen beoordelingsformulier. Lees de **beroepseisen** die onder de werkprocessen staan. De beroepseisen zijn dezelfde eisen als in je **beroepsproeve**. Je krijgt een handtekening als je een werkproces hebt gedaan op A, B, of C\*. Bewaar dit formulier in je bpv-map (en in overleg met je bpv-begeleider ook in je portfolio in Magister). Omdat de situatie op elk bpv-bedrijf anders is, krijg je ieder schooljaar een nieuw voortgangsformulier.

| <br><b>Medewerker agrarisch loonwerk</b><br>Niveau 2 - 25555 |          | <b>A →</b><br><b>Vorbereitung op het werkproces</b>   |              | <b>B →</b><br><b>Geoefend</b>   |              | <b>C →</b><br><b>Ver gevorderd</b>   |              |
|---|----------|---|--------------|---|--------------|--|--------------|
|   |          | Wat heb je nog nodig:<br>Zeer uitgebreide uitleg<br>Zeer uitgebreide instructies<br>Volledige begeleiding |              | Wat heb je nog nodig:<br>Uitgebreide uitleg<br>Uitgebreide instructies<br>Uitgebreide begeleiding |              | Wat heb je nog nodig:<br>Weinig uitleg<br>Weinig instructies<br>Weinig begeleiding |              |
| <b>Naam student:</b><br><b>Klas:</b>  |          | <b>Score praktijkopleider</b>   |              |   |              |  |              |
| Werkproces  | Code     | Datum   | Handtekening | Datum   | Handtekening | Datum  | Handtekening |
| Draagt zorg voor de kwaliteit van het agro-businessproduct  | B1-K1-W1 |   |              |   |              |  |              |
| Draagt zorg voor machines, apparatuur en technische installaties  | B1-K1-W2 |   |              |   |              |  |              |
| Draagt zorg voor bedrijfsgebouwen en terreinen  | B1-K1-W3 |   |              |   |              |  |              |
| Draagt zorg voor informatie in de keten   | B1-K1-W4 |   |              |   |              |  |              |
| Maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en rijdt ermee   | P2-K1-W1 |   |              |   |              |  |              |
| Voert met inzet van machines werkzaamheden uit voor teelt van   | P2-K1-W2 |   |              |   |              |  |              |

\* Als assistent en medewerker heb je altijd begeleiding en controle nodig.

# BEROEPSEISEN

## B1-K1-W1: Draagt zorg voor de kwaliteit van het agro-businessproduct

- hanteert het product zorgvuldig;
- beoordeelt deskundig de kwaliteit van product;
- werkt volgens de gestelde kwaliteitseisen;
- voert de werkzaamheden in het gewenste tempo uit;
- checkt zorgvuldig de omgevingsfactoren;
- handelt kostenbewust;
- onderkent de invloed van de afwijkingen op de kwaliteit van het product;
- signaleert afwijkingen tijdig en meldt deze indien mogelijk direct.

## B1-K1-W2: Draagt zorg voor machines, apparatuur en technische installaties

- maakt apparatuur snel en vakkundig gebruiksklaar en of houdt deze draaiende;
- toont technisch inzicht bij onderhoud en verhelpen van mankementen;
- controleert volgens voorschrift machines, apparatuur en/of installaties;
- signaleert afwijkingen vroegtijdig en meldt deze zo mogelijk direct aan zijn leidinggevende en overige betrokkenen;
- werkt veilig en volgens de wet en de bedrijfsrichtlijnen;
- handelt kostenbewust;
- waarschuwt direct zijn leidinggevende bij technische storingen en mankementen;
- voert deskundig en snel eenvoudige reparaties uit.

## B1-K1-W3: Draagt zorg voor bedrijfsgebouwen en terreinen

- handelt kostenbewust;
- gebruikt materialen en middelen effectief;
- verricht bedreven opruim- en schoonmaakwerkzaamheden;
- verricht vakkundig eenvoudige onderhouds- en reparatiewerkzaamheden.

## B1-K1-W4: Draagt zorg voor informatie in de keten

- registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig;
- geeft informatie op begrijpelijke en correcte wijze door;
- werkt zorgvuldig volgens opdracht en protocol;
- beantwoordt vragen op correcte wijze;
- handelt klachten af volgens de bedrijfsprocedure.

## P2-K1-W1 Maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en rijdt ermee

- maakt eenvoudige machines en werktuigen snel en bedreven gebruiksklaar voor het rijden op de openbare weg;
- werkt veilig volgens opdracht, instructie en wet- en regelgeving;
- overlegt tijdig met zijn leidinggevende bij afwijkingen;
- rijdt en manoeuvreert geconcentreerd, veilig en anticiperend op overige weggebruikers op de openbare weg;
- volgt de voorgeschreven verkeers- en veiligheidsregels bij het rijden op de openbare weg.

## P2-K1-W2 Voert met inzet van machines werkzaamheden uit voor teelt van product/gewas

- zet de juiste machines en werktuigen efficiënt en effectief in;
- voert bedreven werkzaamheden uit voor de teelt, de oogst en/of het transport en/of werkzaamheden voor natuurbeheer;
- werkt systematisch en zorgvuldig en in het tempo dat nodig is om het vereiste productieniveau te halen;
- schakelt direct de leidinggevende in bij problemen, twijfel en constatering van een complexe afwijking aan werktuigen, gereedschappen, machines, apparaten en/of (persoonlijke) veiligheidsvoorzieningen;
- controleert zorgvuldig de werking van werktuigen, gereedschappen, machines, apparaten en (persoonlijke) veiligheidsvoorzieningen;
- overlegt adequaat met collega's over de samenwerking bij de uit te voeren werkzaamheden;
- werkt volgens de kwaliteitseisen, volgens de geldende procedures en wet- en regelgeving.