


FORMULIER VOORTGANG PER WERKPROCES IN DE BPV - 2019-2020

Dit **voortgangsformulier** gebruik je als hulpmiddel in gesprekken met je praktijkopleider om zicht te houden op je voortgang richting de beroepsproeve. Het is dus geen beoordelingsformulier. Lees de **beroepseisen** die onder de werkprocessen staan. De beroepseisen zijn dezelfde eisen als in je **beroepsproeve**. Je krijgt een handtekening als je een werkproces hebt gedaan op A, B, of C*. Bewaar dit formulier in je bpv-map (en in overleg met je bpv-begeleider ook in je portfolio in Magister). Omdat de situatie op elk bpv-bedrijf anders is, krijg je ieder schooljaar een nieuw voortgangsformulier.

 Vakexpert teelt en groene technologie Niveau 4 - 25534		A → Voorbereiding op het werkproces		B → Geoefend		C → Ver gevorderd	
		Wat heb je nog nodig: -Zeer uitgebreide uitleg -Zeer uitgebreide instructies -Volledige begeleiding		Wat heb je nog nodig: -Uitgebreide uitleg -Uitgebreide instructies -Uitgebreide begeleiding		Wat heb je nog nodig: -Weinig uitleg -Weinig instructies -Weinig begeleiding	
Naam student: Klas:		Score praktijkopleider					
Werkproces	Code	Datum	Handtekening	Datum	Handtekening	Datum	Handtekening
Draagt zorg voor de kwaliteit van het agro-businessproduct	B1-K1-W1						
Draagt zorg voor machines, apparatuur en technische installaties	B1-K1-W2						
Draagt zorg voor bedrijfsgebouwen en terreinen	B1-K1-W3						
Draagt zorg voor informatie in de keten	B1-K1-W4						
Draagt zorg voor het teeltproces en de verwerking	P9-K1-W1						
Stuurt teeltproces	P9-K1-W2						
Beheerst en monitort gewasgezondheid	P9-K1-W3						
Plant en verdeelt dagelijkse werkzaamheden	P9-K2-W1						
Stuurt medewerkers aan op vaktechnisch gebied	P9-K2-W2						
Verbeter processen/productie	P9-K2-W3						
Analyseert bedrijfsgegevens en vormt visie	P9-K2-W4						
Analyseert toeleveranciers en afzetmarkt	P9-K2-W5						
Adviseert over innovaties	P9-K2-W6						
Vormt netwerken en maakt hier gebruik van	P9-K2-W7						

*Je kunt, na overleg met je bpv-begeleider, zelfstandig een werkproces oefenen met behulp van de 'Zes-stappen methode' in je bpv-map.

BEROEPSEISEN

B1-K1-W1: Draagt zorg voor de kwaliteit van het agro-businessproduct

- hanteert het product zorgvuldig
- beoordeelt deskundig de kwaliteit van product;
- werkt volgens de gestelde kwaliteitseisen
- voert de werkzaamheden in het gewenste tempo uit
- checkt zorgvuldig de omgevingsfactoren
- handelt kostenbewust
- onderkent de invloed van de afwijkingen op de kwaliteit van het product
- stemt tijdig en in overleg planning/werkzaamheden af op de kwetsbaarheid van het product
- combineert gegevens over conditie en/of kwaliteit van gewas en/of het product met omgevingsfactoren en/of het milieu en trekt logische conclusies
- onderneemt op basis van vakdeskundigheid actie bij afwijkingen
- bewaakt het kwaliteitsniveau van het product volgens de gestelde eisen

B1-K1-W2: Draagt zorg voor machines, apparatuur en technische installaties

- maakt apparatuur snel en vakkundig gebruiksklaar en of houdt deze draaiende
- toont technisch inzicht bij onderhoud en verhelpen van mankementen
- controleert volgens voorschrift machines, apparatuur en/of installaties
- signaleert afwijkingen vroegtijdig en meldt deze zo mogelijk direct aan zijn leidinggevende en overige betrokkenen
- werkt veilig en volgens de wet en de bedrijfsrichtlijnen
- handelt kostenbewust
- meldt noodzakelijk onderhoud vroegtijdig
- voert accuraat een storingsanalyse uit
- past bij standaardafwijkingen volgens protocol of instructie de instellingen aan
- stemt in overleg tijdig de planning voor onderhoud en reparatie af op productie

B1-K1-W3: Draagt zorg voor bedrijfsgebouwen en terreinen

- handelt kostenbewust
- gebruikt materialen en middelen effectief
- stemt in overleg planning/werkzaamheden af op productie
- houdt rekening met de maatschappelijke omgeving en de landelijke omgeving
- verricht onderhoud en reparatie op duurzame wijze

B1-K1-W4: Draagt zorg voor informatie in de keten

- registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig
- analyseert gegevens zorgvuldig en trekt conclusies
- overlegt tijdig met betrokkenen over de betekenis van de gegevens
- communiceert tijdig en adequaat met zijn omgeving
- geeft informatie op begrijpelijke en correcte wijze door
- bouwt relaties op met mensen die een positieve bijdrage kunnen leveren aan het draagvlak voor het bedrijf
- profileert zich op positieve wijze naar zijn omgeving
- handelt klachten af volgens de bedrijfsprocedure

P9-K1-W1 Draagt zorg voor het teeltproces en de verwerking

- overlegt tijdig met zijn leidinggevende/verantwoordelijk specialist over het teelt- of productieplan
- analyseert nauwkeurig het voorgaande en/of huidige teeltproces op basis van gegevens
- bespreekt met zijn leidinggevende/verantwoordelijk specialist tijdig en deskundig het teeltproces en/of de bodembewerking en/of de verwerkingsmogelijkheden en/of de afzetmogelijkheden
- communiceert zorgvuldig met betrokkenen

P9-K1-W2 Stuurt teeltproces

- analyseert resultaten en meetwaarden grondig en scheidt hoofd- en bijzaken
- combineert gegevens en brengt mogelijke effecten en gevolgen in beeld
- bepaalt deskundig alternatieven voor bijsturing
- communiceert tijdig over zijn bevindingen
- adviseert op basis van vaktechnisch inzicht zijn leidinggevende/betrokken specialist over de teelt

P9-K1-W3 Beheerst en monitort gewasgezondheid

- toont vaktechnisch inzicht in de gewasbescherming van ziekten, plagen en onkruiden in bodem en gewas
- houdt bij de aanpak van gewasgezondheidsmaatregelen rekening met de omgevingsfactoren
- houdt bij de keuze van middelen en additieven rekening met kosten, mogelijkheden, beperkingen, neveneffecten op niet-doelsoorten (dieren zowel als planten), de biodiversiteit en het milieu
- blijft op de hoogte van ontwikkelingen die van invloed zijn op de gewasgezondheid
- richt een inzichtelijke administratie in van alle daadwerkelijk getroffen gewasgezondheidsmaatregelen
- geeft duidelijk aan wat er moet gebeuren en wanneer
- draagt eigen kennis over gewasbescherming op begrijpelijke wijze aan anderen over
- adviseert met overtuiging over gewasbeschermingsmethoden en toepassingstechnieken

P9-K2-W1 Plant en verdeelt dagelijkse werkzaamheden

- overlegt tijdig over de planning en eventuele aanpassingen daarop
- plant alle activiteiten in een reëel tijdsbestek
- organiseert de juiste mensen en middelen die nodig zijn voor de werkzaamheden op de juiste plek
- bewaakt de planning en neemt indien nodig tijdig maatregelen
- houdt rekening met de kwaliteiten van medewerkers, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden

P9-K2-W2 Stuurt medewerkers aan op vaktechnisch gebied

- draagt kennis en expertise op duidelijke wijze over
- geeft duidelijke instructies, aanwijzingen en feedback
- controleert het functioneren van de medewerkers
- overlegt tijdig met zijn leidinggevende over de wijze waarop hij medewerkers aanstuurt.
- stuurt de uitvoering tijdig bij

P9-K2-W3 Verbetert processen/productie

- overlegt tijdig met zijn leidinggevende
- adviseert deskundig
- analyseert relevante gegevens grondig

P9-K2-W4 Analyseert bedrijfsgegevens en vormt visie

- analyseert grondig de beschikbare gegevens en maakt rationele inschattingen gebaseerd op de financiële gegevens
- levert tijdig de juiste financiële gegevens aan bij de juiste partijen
- vormt een weloverwogen mening op basis van de analyse van de bedrijfsgegevens en brengt zijn mening in in het gesprek met zijn leidinggevende over de toekomstvisie van de onderneming
- is een deskundig gesprekspartner

P9-K2-W5 Analyseert toeleveranciers en afzetmarkt

- analyseert de relevante gegevens grondig
- signaleert tijdig factoren en ontwikkelingen die de markt beïnvloeden
- vormt een weloverwogen mening over de gesignaleerde factoren en ontwikkelingen en bespreekt deze met zijn leidinggevende
- is een deskundig gesprekspartner

P9-K2-W6 Adviseert over innovaties

- oriënteert zich op ontwikkelingen en innovaties en koppelt dit aan kansen voor de onderneming/afdeling/het project
- spart deskundig met de leidinggevende/externe deskundigen over de gesignaleerde ontwikkelingen en innovaties, de evaluatie van de onderneming/afdeling/het project en gesignaleerde mogelijkheden
- beoordeelt zorgvuldig de verbetervoorstellen op financiële en/of organisatorische haalbaarheid en/of acceptatie van de maatschappelijke omgeving waarin het bedrijf opereert

P9-K2-W7 Vormt netwerken en maakt hier gebruik van

- verzamelt relevante informatie adequaat
- legt actief en makkelijk contact