

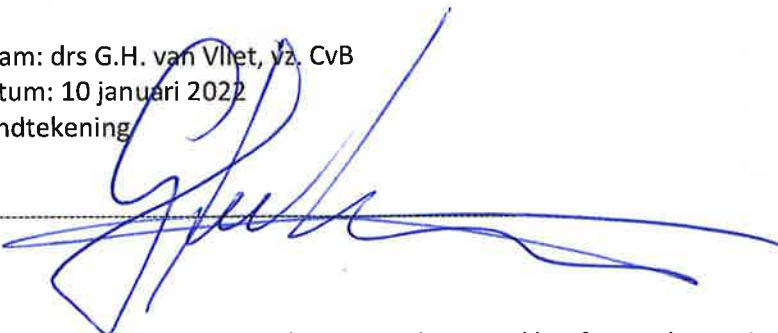
Medezeggenschapsstatuut

Stichting Scholengroep Trivium

Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van Stichting Scholengroep Trivium rechtspersoon te Stadskanaal.

Naam: drs G.H. van Vliet, vz. CvB
Datum: 10 januari 2022
handtekening




De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft met de vereiste meerderheid instemming voor vaststelling van dit statuut verleend.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

naam
voorzitter *M. Mulder*
Datum: 10 januari 2022
handtekening



naam
secretaris *A.J. Binnendijk*
Datum: 10 januari 2022
handtekening



Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen	4
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen	4
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen	4
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen	5
Artikel 4 Tijdelijkheid themaraad	6
Artikel 5 Verkiezing van leden voor een themaraad.....	6
Artikel 6 Zittingsduur leden themaraad.....	6
Artikel 7 Bevoegdheden themaraad	7
Paragraaf 3 Informatieverstrekking	7
Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen	7
Artikel 9 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling	7
Artikel 10 Geheimhouding	8
Paragraaf 4 Faciliteiten	8
Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen	8
Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel.....	9
Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders	9
Artikel 14 Faciliteiten t.b.v. leerlingen.....	9
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag.....	9
Artikel 15 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	9
Artikel 16 Overleg medezeggenschapsraden	10
Artikel 17 Overleg themaraad.....	10
Artikel 18 Ontheffing.....	10
Paragraaf 6 Overige bepalingen	10
Artikel 19 Vaststelling en wijziging statuut.....	10
Artikel 20 Citeertitel; inwerkingtreding	11
Toelichting.....	12

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap op scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: Stichting Scholengroep Trivium (de rechtspersoon) zoals vertegenwoordigd door het College van Bestuur als bedoeld in artikel 4 van de statuten van de stichting
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:
de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- themaraad** e. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20 lid 4 van de wet;
- OPR** f. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** g. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen
- leerlingen** h. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- ouders** i. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** j. de algemeen directeuren en de vestigingsdirecteuren die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** k. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- geleding** l. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** m. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR** n. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** Aan het geheel van de scholen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- themaraad** Niet van toepassing
- OPR** De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Ommelanden door twee (2) personen, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

samenstelling De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit zestien (16) leden
GMR van wie

- acht (8) leden uit het personeel worden gekozen;
- vier (4) leden uit de ouders worden gekozen;
- vier (4) leden uit de leerlingen worden gekozen.

De medezeggenschapsraad van het Dollard College (20CM) kiest vier (4) personeelsleden, twee (2) ouders en twee (2) leerlingen.

De medezeggenschapsraad van Ubbo Emmius SG (02VJ) kiest drie (3) personeelsleden, twee (2) ouders en twee (2) leerlingen.

De medezeggenschapsraden van Praktijkonderwijs Dollard College (19UR) en Praktijkonderwijs Ubbo Emmius (18UZ) kiezen gezamenlijk één (1) personeelslid.

samenstelling 1. De medezeggenschapsraad van het Dollard College bestaat uit zestien (16)
MR leden, waarvan acht (8) leden uit en door het personeel van de desbetreffende school, vier (4) leden gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school en vier (4) leden gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende school, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.

De acht (8) leden van de MR gekozen uit en door het personeel worden evenwichtig verspreid over de vestigingen en personeelscategorieën. Om dit te bereiken wordt de volgende zetelverdeling nagestreefd:

- een (1) zetel voor de vestiging Bellingwolde;
- twee (2) zetels voor de vestiging Campus;¹
- twee (2) zetels voor de vestiging Hommesplein;
- een (1) zetel voor de vestiging Pekela;
- een (1) zetel voor de vestiging Woldendorp; en
- een (1) zetel voor het onderwijsondersteunend personeel.

De vier (4) leden van de MR gekozen uit en door de ouders worden evenwichtig verspreid over de vestigingen. Om dit te bereiken wordt de volgende zetelverdeling nagestreefd:

- een (1) zetel voor het cluster van de vestigingen Bellingwolde en Pekela tezamen;
- een (1) zetel voor de vestiging Campus;
- een (1) zetel voor de vestiging Hommesplein; en
- een (1) zetel voor de vestiging Woldendorp.

De vier (4) leden van de MR gekozen uit en door de leerlingen worden evenwichtig verspreid over de vestigingen. Om dit te bereiken wordt de volgende zetelverdeling nagestreefd:

- een (1) zetel voor het cluster van de vestigingen Bellingwolde en Pekela tezamen;
- een (1) zetel voor de vestiging Campus;
- een (1) zetel voor de vestiging Hommesplein; en
- een (1) zetel voor de vestiging Woldendorp

¹ Vanaf schooljaar 2022-2023 maakt de vestiging Bovenburen van Ubbo Emmius deel uit van het Dollard College. In afwachting van het opgaan van de vestiging Bovenburen in de vestiging Hommesplein en in de vestiging Campus in een van de daaropvolgende schooljaren zal met ingang van schooljaar 2022-2023 een (1) zetel van de vestiging Campus worden ingenomen door een PMR-lid van de vestiging Bovenburen die deze laatstgenoemde vestiging vertegenwoordigt in de MR van het Dollard College. De per augustus 2022 ingaande wijziging zal als addendum aan dit statuut worden gehecht.

2. De medezeggenschapsraad van Praktijkonderwijs Dollard College bestaat uit vier (4) leden, waarvan twee (2) leden uit en door het personeel van de desbetreffende school, een (1) lid gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school en een (1) lid een (1) gekozen uit en door de leerlingen van de desbetreffende school, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.
3. De medezeggenschapsraad van SG Ubbo Emmius bestaat uit (16) leden van wie acht (8) leden door en uit het personeel worden gekozen, waarbij elke vestiging vertegenwoordigd dient te zijn en waarbij tenminste een lid behoort tot het OOP; vier (4) leden door en uit de ouders worden gekozen en vier (4) leden door en uit de leerlingen worden gekozen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.²
4. De medezeggenschapsraad van Praktijkonderwijs Ubbo Emmius bestaat uit zes (6) leden van wie drie (3) leden door en uit het personeel worden gekozen en drie (3) leden door en uit de ouders worden gekozen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders en leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.

Artikel 4 Tijdelijkheid themaraad

themaraad Een themaraad kan worden ingesteld voor een vooraf te bepalen termijn van maximaal twee jaren. Bij beëindiging van de termijn wordt gezien of de themaraad in stand moet blijven.

Artikel 5 Verkiezing van leden voor een themaraad

verkiezing De verkiezing van de leden voor een themaraad vindt plaats, voor zover het onderwerp één of enkele scholen betreft, door de leden van de medezeggenschapsraad of medezeggenschapsraden van de betreffende school of scholen, en voor zover het onderwerp alle scholen betreft, door de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 6 Zittingsduur leden themaraad

- zittingsduur**
1. Een lid van een themaraad heeft zitting voor de termijn van instandhouding van de themaraad, doch uiterlijk voor een periode van twee jaren.
 2. Een lid van een themaraad treedt na zijn zittingsperiode af en is, wanneer de themaraad in stand blijft, terstond herkiesbaar.
 3. Een lid dat er vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
 4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de themaraad:
 - door overlijden;
 - door opzegging door het lid;

² De MR van SG Ubbo Emmius zal in schooljaar 2022-2023 worden verkleind. Na het vaststellen van de wijzigingen (met tweederde instemming van de leden van deze MR) zal de gewijzigde samenstelling als addendum worden gehecht aan dit statuut.

- zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor het is gekozen;
- door ondercuratelestelling.

Artikel 7 Bevoegdheden themaraad

- bevoegdheden**
1. De themaraad m.b.t. (.) heeft een instemmings-/adviesbevoegdheid als bedoeld in artikel (.) onder (.) van het reglement (G)MR.
 2. Gedurende de periode dat de themaraad m.b.t. (.) in functie is kan de betrokken medezeggenschapsraad dan wel de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel de betrokken geleding de in het eerste lid genoemde bevoegdheden niet uitoefenen.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

- aankondiging**
- onderwijs-**
- kundige**
- doelstellingen,**
- overdracht,**
- fusie**
- aankondiging**
- overige**
- instemmings-**
- onderwerpen**
- aankondiging**
- advies-**
- onderwerpen**
- afwijking**
- termijnen**
- zomervakantie**
- informatie-**
- verstrekking**
- voor**
- vergaderingen**
1. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a (onderwijskundige doelstellingen) en h (fusie of overdracht), en artikel 22 onder c, voor zover het betreft beëindiging van de werkzaamheden van de school, van het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
 2. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g en i, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement MR aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
 3. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot advies met betrekking tot voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan aan drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
 4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.
 5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft de zomervakantie een opschortende werking.
 6. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat het betreffende medezeggenschapsorgaan uiterlijk twee weken vóór een geplande vergadering beschikt over de informatie die het nodig heeft om het betreffende onderwerp ter vergadering te bespreken. Wordt deze termijn niet gehaald, dan meldt het bevoegd gezag dit aan het betreffende medezeggenschapsorgaan onder opgaaf van de redenen.
 7. De informatieverstrekking als bedoeld in het vorige lid vindt schriftelijk plaats.

Artikel 9 Informatieverstrekking

- verspreiding**
- stukken**
1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat voor iedereen agenda's en verslagen op een bepaalde plek te vinden zijn.

- overleg voorzitters** 2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste twee maal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.
- melding (dreigend) geschil** 3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 10 Geheimhouding

- geheimhouding** Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd, vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.³

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergader-faciliteiten** 1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in artikel 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben.
- kostenraming** 2. 2a. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
2b. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, zoals bedoeld in lid 2a, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
- niet voor kosten bevoegd gezag geen stuwmeer** 3. De kosten zoals bedoel in lid 2b hebben geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2b niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting/Vereniging.
- achterban-raadpleging** 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd

³ Er kunnen redenen zijn waarom het bevoegd gezag geheimhouding oplegt. Dit zal zoveel mogelijk vóór de behandeling van het betreffende onderwerp worden meegedeeld en dan zal ook een termijn worden genoemd. De plicht tot geheimhouding vervalt niet als iemand geen deel meer uitmaakt van de (G)MR of wanneer de betrokkene geen band meer heeft met de school.

publicatie-
middelen

- gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, intranet).

Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel

**faciliteiten
personeel**

1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de cao VO.
2. Voor reiskosten, voor zover niet vallend onder de reguliere vergoeding van woonwerk verkeer, is een reiskostenvergoeding van € 0,35 netto per kilometer afgesproken. Indien er gebruik wordt gemaakt van het openbaar vervoer worden de reiskosten volledig vergoed.

Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders

- Vacatiegeld** 1. Ouders die lid zijn van de (G)MR hebben recht op een vacatiegeld van € 35,--
Ouders en een reiskostenvergoeding van € 0,35 per kilometer per bijgewoonde vergadering. Indien er gebruik wordt gemaakt van het openbaar vervoer worden de reiskosten volledig vergoed.
- reis- en**
- verblijfskosten** 2. Ouders die de taak van voorzitter van de (G)MR vervullen hebben per bijgewoonde vergadering recht op een opslag van € 55,-- op het in lid 4 genoemde vacatiegeld.
3. Ouders die de taak secretaris van dan wel vicevoorzitter van de (G)MR vervullen hebben per bijgewoonde vergadering recht op een opslag van € 20,-- op het in lid 4 genoemde vacatiegeld.

Artikel 14 Faciliteiten t.b.v. leerlingen

- Vacatiegeld** 1. Leerlingen die lid zijn van de (G)MR hebben recht op een vacatiegeld van €
leerlingen 35,-- en een reiskostenvergoeding van € 0,35 per kilometer per bijgewoonde vergadering. Indien er gebruik wordt gemaakt van het openbaar vervoer worden de reiskosten volledig vergoed.
- reis- en**
- verblijfskosten** 2. Aan het einde van de zittingsperiode ontvangt de leerling een certificaat waarop vermeld wordt dat hij deel heeft uitgemaakt van een medezeggenschapsorgaan.
- certificaat**
- studiepunten** 3. Indien mogelijk zal het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan meegenomen worden bij de berekening of de leerling aan bepaalde eindtermen heeft voldaan.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 15 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- overleg GMR** 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
met bevoegd worden namens het bevoegd gezag gevoerd door het College van Bestuur.
gezag
2. Bij ontstentenis van het College van Bestuur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van het College van Bestuur, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 16 Overleg medezeggenschapsraden

- overleg MR met directie**
1. De besprekingen met de medezeggenschapsraad van de scholen worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de algemeen directeur van de betreffende school.
 2. Bij ontstentenis van de algemeen directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de algemeen directeur, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 17 Overleg themaraad

- overleg themaraad met bevoegd gezag**
1. De besprekingen met de themaraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door – afhankelijk van het thema - het College van bestuur of de directie.
 2. Bij ontstentenis van het College van Bestuur dan wel de directie zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van het College van Bestuur dan wel de directie, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 18 Ontheffing

- ontheffing**
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
 2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
 - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
 3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 19 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging**
1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast. Uiterlijk drie (3) maanden voordat de hier genoemde termijn van twee jaar is verstreken, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
- gekwalficeerde meerderheid**
2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 20 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsstatuut Stichting Scholengroep Trivium.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 10 januari 2022.

Toelichting

Deze toelichting is uitsluitend bedoeld als een handreiking tot een beter begrip van de artikelen in het statuut *en maakt geen deel uit van het vast te stellen statuut zelf*.

Artikel 1 onder b

Onder 'bevoegd gezag' in te vullen bijvoorbeeld: het bestuur van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs in Hoogdijk. Wanneer gekozen is voor een constructie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur is als regel het College van Bestuur het bevoegd gezag.

Artikel 1 onder f

Bij de namen van de scholen kan men volledigheidshalve bijvoorbeeld de naam van de school invullen, de vestigingsplaats en het BRIN-nummer, dus bijvoorbeeld:

CSG De Hoge Dijk te Hoogdijk-Binnen (11ZZ);

CSG De Lage Dijk te Hoogdijk-Buiten (22YY);

enzovoorts.

Artikel 1 onder i

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

Artikel 1 onder j

Bij personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

Artikel 2 lid 3

Dit lid kan vervallen wanneer er geen themaraad aan het geheel van de scholen of één van de scholen is verbonden. Men kan er ook voor kiezen het 'leeg' te laten staan, zodat wanneer een themaraad in beeld komt, het een kleine moeite is het statuut in orde te maken. Dat geldt ook voor de overige artikelen over de themaraad.

Artikel 2 lid 4

Voor het nummer en de omvang van het eigen samenwerkingsverband: zie

<https://www.passendonderwijs.nl>.

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (.) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.

Artikel 3 lid 1

Hier wordt per school of per groep van scholen aangegeven hoeveel personeelsleden, ouders of leerlingen gekozen worden. Wanneer een groep van scholen vertegenwoordigers kiest verdient het

aanbeveling er voor te zorgen dat niet steeds de ene school een personeelslid kiest en de ander een ouder o.i.d. De medezeggenschapsraden van de groep scholen zullen met elkaar in overleg moeten treden welke school welke vertegenwoordigers 'levert'.

De laatste volzin van dit artikellid wordt derhalve herhaald naar gelang het aantal scholen of groepen scholen.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Artikel 3 lid 2

Dit lid moet voor elke school worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd.

Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

Artikel 4

Een themaraad is vooral voor onderwerpen die slechts tijdelijk verhoogde aandacht behoeven, maar waarmee niet gedurende langere tijd elke (G)MR-vergadering belast behoeft te worden. Daarom verdient het aanbeveling zorgvuldig de onderwerpen te kiezen die eventueel aan een themaraad worden toebedeeld. Zijn dit onderwerpen die permanent aandacht vragen, dan hoort het daar niet thuis, maar gewoon bij een (G)MR.

Omdat eens per twee jaar het statuut moet worden vastgesteld (artikel 21 lid 1 Wms) lijkt een maximum van twee jaar voor de themaraad dan ook in de rede te liggen.

Let op: wordt tussentijds een themaraad ingesteld dan moet dit worden gewijzigd in dit statuut en begint vanaf het moment van wijziging de termijn van twee jaar te lopen.

Artikel 5

Wanneer een themaraad een onderwerp betreft dat slechts voor één geleding interessant kan zijn, zullen de leden alle uit die geleding afkomstig zijn. Het is te verwachten dat de onderwerpen dan eerder uit de artikelen 23 of 24 van het reglement medezeggenschap afkomstig zijn, en derhalve ook alleen van een instemmingsbevoegdheid sprake is.

Artikel 8 lid 1

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen (het onderwijskundig concept) van de scho(o)l(en).

Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

Artikel 8 lid 2

Artikel 21 onder b tot en met g komt inhoudelijk overeen met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

Artikel 8 lid 3

Artikel 22 komt inhoudelijk overeen met artikel 11 van de wet.

Artikel 8 lid 4

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

Artikel 9

Artikel 22 onder d van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoel in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

Paragraaf 4, Faciliteiten.

Bij de vaststelling van de ter beschikking van de raad staande faciliteiten verdient het aanbeveling geen afspraken voor onbepaalde tijd te maken. Zie ook de uitspraak van de Bezwarencommissie CAO VO, 2 juni 2010, 104459.

Artikel 11 lid 1

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daartoe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

verlichting van de taak van de secretaris;

mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;

minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een freelance-secretaris van buiten aan te trekken?

Artikel 11 lid 2

Met name over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt. Ook hoeft het bevoegd gezag de kosten voor het raadplegen van een extern (juridisch) deskundige niet te vergoeden wanneer er evident een goedkopere manier was om de informatie in te winnen. Zie LCG WMS, 26 februari 2018, 107962.⁴

Van degene die als deskundige een medezeggenschapsorgaan bijstaat mag verlangd worden alvorens hij facturen indient een inschatting te maken van de te verwachten kosten. 'Het bevoegd gezag zal moeten beoordelen of daarvan (redelijkerwijs te maken kosten) in een concreet geval sprake is. Dit betekent dat de MR die een deskundige wil raadplegen en vraagt te bevestigen dat de kosten daarvan door het bevoegd gezag gedragen zullen worden, voldoende gegevens zal moeten aanreiken om het bevoegd gezag in staat te stellen die beoordeling te maken. Daarbij is in ieder geval te

⁴ Deze uitspraak is bevestigd door de Ondernemingskamer van het Gerechtshof Amsterdam op 25 september 2018, ECLI:NL:GHAMS:2018:3434.

denken aan een concrete omschrijving van het onderwerp waarover de MR een deskundige wenst te raadplegen, een toelichting waarom het in dit geval redelijkerwijs noodzakelijk is daarover een deskundige te raadplegen en een opgave van de daaraan verbonden kosten.’ Zie ook LCG WMS 14 december 2018, 108365.

Anderzijds heeft de Landelijke Geschillencommissie WMS een brede opvatting over wat redelijk is, en gaat de ‘redelijkheid’ van de te maken kosten boven het procedurele vereiste van aanmelding vooraf, zeker wanneer het een aanvullende offerte betreft. Zie LCG WMS 7 juli 2017, 107696A.

De kosten van rechtsbijstand in een nalevingsgeschil over de kosten van rechtsbijstand, zijn in ieder geval redelijkerwijze noodzakelijke kosten. Zie ook LGC WMS 19 november 2019, 108866⁵ en 17 februari 2020, 108846 over de hoogte van de kosten van rechtsbijstand en matiging.

Artikel 11 lid 3

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

Artikel 11 lid 4

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er ‘stuwmeren’ ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

Artikel 11 lid 6

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

Artikel 13 lid 1 en artikel 14 lid 1

Hier kan men denken aan telefoonkosten (bijdrage abonnement smartphone).

Ook kan in deze beide artikelen een artikellid over vacatiegelden worden opgenomen. Men kan dat overwegen, wanneer ook de leden van een vrijwilligersbestuur een regeling daarvoor kennen. Als dat niet het geval is, lijkt het moeilijk verdedigbaar leden van de medezeggenschapsorganen wel een vacatiegeld te geven. Hun verantwoordelijkheid is in tegenstelling tot die van de leden van een bestuur meer moreel van aard, en per saldo minder ‘koud’ juridisch, in die zin dat zij persoonlijk schade zouden kunnen lijden als gevolg van de beslissingen van het medezeggenschapsorgaan waarvan ze deel uitmaken.

Wanneer een ouder of leerling een functie vervult (voorzitter, secretaris) die veel werkzaamheden meebrengt kan men natuurlijk overwegen daar een vergoeding tegenover te stellen, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding.

Artikel 15 lid 1

Hier wordt de functienaam ingevuld van de bovenschools manager/bestuurder

Artikel 18 lid 1

Wanneer er sprake is van een college van bestuur of een directeur-bestuurder o.i.d. en een toezichthoudend orgaan zal de bestuurder, die belast is met de besprekingen deze vraag neer moeten leggen bij het toezichthoudend orgaan.

⁵ Deze uitspraak is in hoger beroep bij de Ondernemingskamer bevestigd op 8 april 2020 (ECLI:NL:GHAMS:2020:1089).

